அந்தரங்கமானது

இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்

க.பொ.த (உயர் தர)ப் பரீட்சை - 2022 (2023)

32 - வணிகக்கல்வி

புள்ளியிடும் திட்டம்

இந்த விடைத்தாள் பரீட்சகர்களின் உபயோகத்துக்காகத் தயாரிக்கப்பட்டது. பிரதம பரீட்சகர்களின் கலந்துரையாடல் நடைபெறும் சந்தர்ப்பத்தில் பரிமாறிக்கொள்ளும் கருத்துக்களுக்கிணங்க, இதில் உள்ள சில விடயங்கள் மாறலாம்.

இறுதித் திருத்தங்கள் உள்ளடக்கப்படவுள்ளன

முழுப்பதிப்புரிமையுடையது

புள்ளி வழங்கும் திட்டம்

க.பொ.த. (உயர் தர)ப் பரீட்சை - 2022 (2023)

32 - வணிகக்கல்வி

பரீட்சகர்களின் கவனத்திற்கு

விடைத்தாள் மதிப்பீடு தொடர்பான புள்ளி வழங்கும் இத்திட்டமானது பூரணமான விடைகளை உள்ளடக்கியதாகக் கருதப்படமாட்டாது. இதில் தரப்படும் விடயங்கள் புள்ளியிடலுக்கான ஒரு வழிகாட்டியாகவே அமையும் என்பதனை மதிப்பீட்டுப் பணியில் ஈடுபடும் பரீட்சகர்கள் புரிந்து கொள்ளுதல் வேண்டும். எனவே மதிப்பீட்டுப் பணியில் ஈடுபடும் பரீட்சகராகிய நீங்கள் இப்பாடம் தொடர்பில் பூரண அறிவு, கற்றல், கற்பித்தல் மற்றும் தனது அனுபவங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பரீட்சார்த்திகள் முன்வைத்துள்ள விடைகளை மிகவும் கவனமாகப் பரிசீலித்துப் புள்ளிகளை வழங்குமாறு கேட்டுக் கொள்ளப்படுகின்றீர்கள். பரீட்சார்த்திகளின் எதிர்காலம் நீங்கள் வழங்கும் புள்ளிகளிலேயே தங்கியிருப்பதனால் இப்பணி தொடர்பில் நீதியாகவும், நேர்மையாகவும் இரகசியத் தன்மையைப் பேணுபவராகவும் மதிப்பீட்டுப் பணியில் ஈடுபடுவதுடன் ஒருமைப்பாட்டினையும் பேணுவது பரீட்சகர்களாகிய உங்களது கடமையாகும்.

க.பொ.த. (உயர் தர)ப் பரீட்சை - 2022 (2023)

32 - வணிகக்கல்வி

வணிகக் கல்விப் பாடத்திட்டத்தின் மூலம் மாணவர்களிடம் எதிர்பார்க்கப்படும் குறிக்கோள்களை மதிப்பிடக்கூடியவாறும் மாணவர்களின் பாடம் தொடர்பான விடயங்கள், அறிவு தர்க்க ரீதியாக ஒப்பிட்டுப் பார்த்து வணிக அனுபவங்களையும், அவை செயற்படும் ஆற்றலையும், வணிக உலகின் போக்குகளையும், செயல்முறை தொடர்பான அறிவு மற்றும் தகவல் தொழிநுட்ப அறிவு போன்றவற்றையும் மிகவும் சிறந்த முறையில் மதிப்பிடுவதற்கு ஏற்ற வகையில் இவ்வினாப்பத்திரத்தில் வினாக்கள் வினவப்பட்டுள்ளன.

வினாப் பத்திரம் I	50 வினாக்களைக் கொண்டது.	50 x 02 புள்ளிகள் வீதம்	100 புள்ளிகள்
வினாப் பத்திரம் II	பகுதி I, பகுதி II ஆகியவற்றில் இருந்து ஆகக் குறைந்தது 2 வினாக்களையேனும் தெரிவு செய்து எல்லாமாக 5 வினாக்களுக்கு விடை எழுதப்படல் வேண்டும்.		
பகுதி I	ஒவ்வொரு வினாவும் 5 பகுதிகள் x 04 புள்ளிகள் வீதம் 20 புள்ளிகளைக் கொண்டமைகின்றது.		
1ஆம் வினா 2ஆம் வினா 3ஆம் வினா 4ஆம் வினா	இரு வினாக்களைத் தெரிவு செய்தால் (2 வினாக்கள் x 20 புள்ளிகள் வீதம் மொத்தம் 40 புள்ளிகள்) அல்லது மூன்று வினாக்களைத் தெரிவு செய்தால் (3 வினாக்கள் x 20 புள்ளிகள் வீதம் மொத்தம் 60 புள்ளிகள்) வழங்கப்படும்.	∴ மொத்தம் 40 புள்ளிகள் அல்லது 60 புள்ளிகள்	
பகுதி II	ஒவ்வொரு வினாவும் 5 பகுதிகள் x 04 புள்ளிகள் வீதம் 20 புள்ளிகளைக் கொண்டமைகின்றது.		
5ஆம் வினா 6ஆம் வினா 7ஆம் வினா 8ஆம் வினா	மூன்று வினாக்களைத் தெரிவு செய்தால் (3 வினாக்கள் x 20 புள்ளிகள் வீதம் மொத்தம் 60 புள்ளிகள்) அல்லது இரு வினாக்களைத் தெரிவு செய்தால் (2 வினாக்கள் x 20 புள்ளிகள் வீதம் மொத்தம் 40 புள்ளிகள்) வழங்கப்படும்.	∴ மொத்தம் 60 புள்ளிகள் அல்லது 40 புள்ளிகள்	100 புள்ளிகள்
வினாப்பத்திரம் I, வினாப்பத்திரம் II ஆகியவற்றுக்கான மொத்தப் புள்ளிகள்			200 புள்ளிகள்
∴ இறுதிப் புள்ளி			100

விடைத்தாள்களுக்குப் புள்ளியிடல் - பொது நுட்ப முறைகள்

விடைத்தாள்களுக்குப் புள்ளியிடும் போதும், புள்ளிப்பட்டியலில் புள்ளிகளைப் பதியும் போதும் ஓர் அங்கீகரிக்கப்பட்ட முறையைக் கடைப்பிடித்தல் கட்டாயமானதாகும். அதன்பொருட்டு பின்வரும் முறையில் செயற்படவும்.

1. விடைத்தாள்களுக்குப் புள்ளியிடுவதற்கு சிவப்பு நிற குமிழ்முனை பேனாவை பயன்படுத்தவும்.
2. சகல விடைத்தாள்களினதும் முதற்பக்கத்தில் உதவிப் பரீட்சகரின் குறியீட்டெண்ணைக் குறிப்பிடவும். இலக்கங்கள் எழுதும்போது **தெளிவான இலக்கத்தில்** எழுதவும்.
3. இலக்கங்களை எழுதும்போது பிழைகள் ஏற்பட்டால் அவற்றைத் தனிக்கோட்டினால் கீறிவிட்டு, மீண்டும் பக்கத்தில் சரியாக எழுதி, சிற்றொப்பத்தை இடவும்.
4. ஒவ்வொரு வினாவினதும் உபபகுதிகளின் விடைகளுக்காக பெற்றுக்கொண்ட புள்ளியை பதியும் போது அந்த வினாப்பகுதிகளின் இறுதியில் △ இன் உள் பதியவும். இறுதிப் புள்ளியை வினா இலக்கத்துடன் ☐ இன் உள் பின்னமாகப் பதியவும். புள்ளிகளைப் பதிவதற்கு பரீட்சகர்களுக்காக ஒதுக்கப்பட்ட நிரலை உபயோகிக்கவும்.

உதாரணம் - வினா இல 03

(i) .... ✓ $\frac{4}{5}$
....
....

(ii) .... ✓ $\frac{3}{5}$
....
....

(iii) .... ✓ $\frac{3}{5}$
....
....

(03) (i) $\frac{4}{5}$ + (ii) $\frac{3}{5}$ + (iii) $\frac{3}{5}$ = $\frac{10}{15}$

பல்தேர்வு விடைத்தாள் (துளைத்தாள்)

1. க.பொ.த.(உ. தர) மற்றும் தகவல் தொழிநுட்பப் பரீட்சைக்கான துளைத்தாள் திணைக்களத்தால் வழங்கப்படும். சரியாக துளையிடபட்டு அத்தாட்சிப்படுத்திய துளைத்தாள் தங்களுக்கு கிடைக்கப்பெறும். அத்தாட்சிப்படுத்திய துளைத்தாளைப் பயன்படுத்துவது பரீட்சகரின் கடமையாகும்.
2. அதன் பின்னர் விடைத்தாளை நன்கு பரிசீலித்துப் பார்க்கவும். ஏதாவது வினாவுக்கு, ஒரு விடைக்கும் அதிகமாக குறியிட்டிருந்தாலோ, ஒரு விடைக்காவது குறியிடப்படாமலிருந்தாலோ தெரிவுகளை வெட்டிவிடக்கூடியதாக கோடொன்றைக் கீறவும். சில வேளைகளில் பரீட்சார்த்தி முன்னர் குறிப்பிட்ட விடையை அழித்துவிட்டு வேறு விடைக்குக் குறியிட்டிருக்க முடியும். அவ்வாறு அழித்துள்ள போது நன்கு அழிக்காது விட்டிருந்தால், அவ்வாறு அழிக்கப்பட்ட தெரிவின் மீதும் கோடிடவும்.
3. துளைத்தாளை விடைத்தாளின் மீது சரியாக வைக்கவும். சரியான விடையை ✓ அடையாளத்தாலும் பிழையான விடையை ○ அடையாளத்தாலும் இறுதி நிரலில் அடையாளமிடவும். சரியான விடைகளின் எண்ணிக்கையை அவ்வவ் தெரிவுகளின் இறுதி நிரையின் கீழ் அத்துடன் அவற்றை கூட்டி சரியான புள்ளியை உரிய கட்டத்தில் எழுதவும்.

கட்டமைப்பு கட்டுரை விடைத்தாள்கள்

1. பரீட்சார்த்திகளால் விடைத்தாளில் வெறுமையாக விடப்பட்டுள்ள இடங்களையும், பக்கங்களையும் குறுக்குக் கோடிட்டு வெட்டிவிடவும். பிழையான பொருத்தமற்ற விடைகளுக்குக் கீழ் கோடிடவும். புள்ளி வழங்கக்கூடிய இடங்களில் ✓ அடையாளமிட்டு அதனைக் காட்டவும்.
2. புள்ளிகளை ஓவலண்ட் கடதாசியின் இடது பக்கத்தில் குறிக்கவும்.
3. சகல வினாக்களுக்கும் கொடுத்த முழுப் புள்ளியை விடைத்தாளின் முன் பக்கத்திலுள்ள பொருத்தமான பெட்டியினுள் வினா இலக்கத்திற்கு நேராக 2 இலக்கங்களில் பதியவும். வினாத்தாளில் உள்ள அறிவுறுத்தலின் படி வினாக்கள் தெரிவு செய்யப்படல் வேண்டும். எல்லா வினாக்களினதும் புள்ளிகளும் முதல் பக்கத்தில் பதியப்பட்ட பின் விடைத்தாளில் மேலதிகமாக எழுதப்பட்டிருக்கும் விடைகளின் புள்ளிகளில் குறைவான புள்ளிகளை வெட்டி விடவும்.
4. மொத்த புள்ளிகளை கவனமாக கூட்டி முன் பக்கத்தில் உரிய கூட்டில் பதியவும். விடைத்தாளில் வழங்கப்பட்டுள்ள விடைகளுக்கான புள்ளியை மீண்டும் பரிசீலித்த பின் முன்னால் பதியவும். ஒவ்வொரு வினாக்களுக்கும் வழங்கப்படும் புள்ளிகளை உரிய விதத்தில் எழுதுவும்.

புள்ளிப்பட்டியல் தயாரித்தல்

இம்முறை சகல பாடங்களுக்குமான இறுதிப்புள்ளி குழுவினுள் கணிப்பிடப்படமாட்டாது. இது தவிர ஒவ்வொரு வினாப் பத்திரத்துக்குமான இறுதிப்புள்ளி தனித்தனியாக புள்ளிப்பட்டியலில் பதியப்பட வேண்டும். பத்திரம் I ற்கான பல்தேர்வு வினாப்பத்திரம் மட்டும் இருப்பின் புள்ளிகள் இலக்கத்திலும் எழுத்திலும் பதியப்பட வேண்டும். 51 சித்திரப் பாடத்திற்குரிய I, II, மற்றும் III ஆம் வினாப்பத்திரங்களுக்குரிய புள்ளிகளை தனித்தனியாக புள்ளிப்பட்டியலில் பதிந்து எழுத்திலும் எழுதுதல் வேண்டும்.

XXX

සියලු ම හිමිකම් ඇවිරිණි / முழுப் பதிப்புரிமையுடையது /All Rights Reserved]

ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව
இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்
Department of Examinations, Sri Lanka

අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගය, 2022 (2023)
கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திர (உயர் தர)ப் பரீட்சை, 2022 (2023)
General Certificate of Education (Adv. Level) Examination, 2022 (2023)

ව්‍යාපාර අධ්‍යයනය I
வணிகக் கல்வி I
Business Studies I

32 T I

පැය දෙකයි
இரண்டு மணித்தியாலம்
Two hours

அறிவுறுத்தல்கள் :
- ✳ எல்லா வினாக்களுக்கும் இவ்வினாத்தாளிலேயே விடை எழுதுக.
- ✳ மேலே தரப்பட்டுள்ள இடைவெளியில் உமது சுட்டெண்ணை தெளிவாக எழுதுக.
- ✳ 1 தொடக்கம் 30 வரையுள்ள வினாக்களுக்கு சரியான விடையைத் தெரிவுசெய்து, அதன் இலக்கத்தைத் தரப்பட்டுள்ள புள்ளிக்கோட்டின் மீது எழுதுக.
- ✳ 31 தொடக்கம் 50 வரையுள்ள வினாக்களுக்குச் சுருக்கமான விடைகளைத் தரப்பட்டுள்ள புள்ளிக் கோட்டின் மீது எழுதுக.
- ✳ ஒவ்வொரு வினாவுக்கும் இரண்டு புள்ளிகள் வீதம் வழங்கப்படும்.

சுட்டெண் : ....

பரீட்சகரின் உபயோகத்திற்கு மட்டும்

வினாத்தாள் I இற்கானது	
வினா இல	புள்ளிகள்
01 - 30	
31 - 50	
மொத்தம்	

	ஒப்பம்	குறியீட்டெண்
1 ஆம் பரீட்சகர்		
2 ஆம் பரீட்சகர்		
மேற்பார்வை பிரதம பரீட்சகர்		
எண்கணிதப் பரிசோதகர்		
பிரதம பரீட்சகர்		

1. மனிதர்களால் கட்டாயமாக நிறைவேற்றிக் கொள்ளப்பட வேண்டிய உடல், உள ரீதியான நிலையினை இனங்காட்டுவது
   (1) விருப்பங்கள் (2) பொருட்கள் (3) தேவைகள்
   (4) கேள்வி (5) பெறுமதிகள் (......)

2. 'உற்பத்தித் தன்மையின்' அடிப்படையில் வணிகத்துறையின் வகைப்படுத்தலாக அமைவது
   (1) தனியுடைமை (2) பொதுத் துறை (3) அங்கீகார வணிகம்
   (4) முதனிலை வணிகம் (5) கைத்தொழில் வணிகம் (......)

3. அல்பா கம்பனியானது கிரய வினைத்திறனை விருத்திசெய்வதற்கான முறைகளைப் பரீட்சிப்பதன் ஊடாக மூலப்பொருட்களை நாளாந்தம் கொள்வனவு செய்வதன் மூலம் உயர்தரத்திலான பொருட்களைத் தயாரிக்கின்றது. மேலும், கம்பனியானது புதிய தொழில்நுட்ப தந்திரோபாயங்களினூடாக புத்தாக்க வாய்ப்புக்களின் மீது தொடர்ச்சியாக கவனம் செலுத்துகிறது.
   மேலே தரப்பட்ட சம்பவக் கற்கையில் உள்ளடங்கியுள்ள ஆய்வு அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளின் எண்ணிக்கையாவது
   (1) 1 (2) 2 (3) 3 (4) 4 (5) 5 (......)

4. பண்டமொன்றின் தனித்துவத் தன்மையை அடிப்படையாகக் கொண்டு நுகர்வோர் ஒருவர் அப்பண்டத்துக்கு முன்னுரிமை அளிப்பாராயின் அது
   (1) வசதிப் பண்டம் ஆகும். (2) நாடப்பெறாப் பண்டம் ஆகும்.
   (3) கடைப் பண்டம் ஆகும். (4) தனிப்பட்ட பண்டம் ஆகும்.
   (5) விசேட பண்டம் ஆகும். (......)

5. பின்வரும் அட்டவணையானது சில சர்வதேச அமைப்புகளையும் அவற்றின் அங்கத்துவ நாடுகள் சிலவற்றையும் எடுத்துக் காட்டுகிறது.

சர்வதேச அமைப்புகள்	அங்கத்துவ நாடுகள்
(i) ஐரோப்பிய சங்கம் (EU)	A - சைப்பிரஸ்
(ii) தென்கிழக்கு ஆசிய நாடுகளின் சங்கம் (ASEAN)	B - ஜப்பான்
(iii) ஜீ 8 (G 8)	C - உகண்டா
(iv) பிராந்திய ஒத்துழைப்புக்கான தெற்காசிய சங்கம் (SAARC)	D - லாவோஸ்
(v) ஆபிரிக்கச் சங்கம் (AU)	E - ஆப்கானிஸ்தான்

   மேலே தரப்பட்டுள்ள சர்வதேச அமைப்புகளின் ஒழுங்குவரிசைக்கு அமைவாக அவற்றுடன் பொருந்தக்கூடிய அங்கத்துவ நாடுகள் சரியாக எடுத்துக் காட்டப்பட்டுள்ள தெரிவு யாது?
   (1) A, D, B, E, C (2) A, E, C, B, D (3) C, B, E, A, D
   (4) C, E, B, A, D (5) D, A, B, E, C (......)

6. வணிகங்கள் தொடர்பான கூற்றுக்கள் இரண்டு கீழே தரப்பட்டுள்ளன.

கூற்று **A** : அகச்சூழல் பகுப்பாய்வின் மூலம் வணிகமொன்றின் பலங்களையும் பலவீனங்களையும் இனங்காண முடியும்.

கூற்று **B** : கைத்தொழில் சூழல் பகுப்பாய்வின் மூலம் வணிகமொன்றின் வாய்ப்புக்களையும் அச்சுறுத்தல்களையும் இனங்காண முடியும்.

மேலே தரப்பட்டுள்ள இரண்டு கூற்றுக்களில்

(1) **A** மாத்திரம் சரியானதாகும்.
(2) **B** மாத்திரம் சரியானதாகும்.
(3) **A**, **B** ஆகிய இரண்டும் சரியானதாகும்.
(4) **A**, **B** ஆகிய இரண்டும் பிழையானதாகும்.
(5) **A** சரியானதாகும் அதேவேளை **A** யினூடாக **B** விபரிக்கப்படும். (......)

7. இலங்கை ரூபாவின் மதிப்பிறக்கமானது சாதகமாகத் தாக்கம் ஏற்படுத்தக்கூடிய வணிகச் சோடியை உள்ளடக்கியுள்ள விடையினை தெரிவுசெய்க.

(1) நிர்மாணம், சுற்றுலா (2) மோட்டார் வாகனங்கள், சுற்றுலா
(3) மோட்டார் வாகனங்கள், தேயிலை (4) நிர்மாணம், தேயிலை
(5) சுற்றுலா, தேயிலை (......)

8. 'நிலைபேறான தன்மை' என்பது

(1) சூழல், பொருளாதார மற்றும் சமூக விசைகள் மீதான குறுங்கால நோக்கு
(2) சூழல், பொருளாதார மற்றும் கலாசார விசைகள் மீதான நீண்டகால நோக்கு
(3) சூழல், அரசியல் மற்றும் சமூக விசைகள் மீதான குறுங்கால நோக்கு
(4) சூழல், பொருளாதார மற்றும் சமூக விசைகள் மீதான நீண்டகால நோக்கு
(5) சூழல், கலாசார மற்றும் அரசியல் விசைகள் மீதான நீண்டகால நோக்கு (......)

9. இலங்கையில் உள்ளூராட்சி அமைப்புக்களினூடாக வழங்கப்படாத ஒரு சேவை

(1) கழிவுகளை அகற்றுதலாகும்.
(2) நிதிக் கொள்கைகளின் அமுலாக்கமாகும்.
(3) சூழல் கொள்கைகளின் அமுலாக்கமாகும்.
(4) இறைவரிக் கட்டணங்களை (வரிப்பணங்களை) வசூலித்தலாகும்.
(5) கட்டட நிர்மாண வரைபடங்களுக்கான அனுமதியளித்தலாகும். (......)

10. இலங்கையில் அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ள வரி வகைகள் சில கீழே தரப்பட்டுள்ளன.

A - உற்பத்தி வரி
B - கம்பனி வரி
C - உயர் தனிநபர் வருமான வரி (APIT)
D - பெறுமதி சேர் வரி
E - சமூக பாதுகாப்பு வரி
F - மூலதன ஆதாய வரி
G - பிடித்து வைத்தல் வரி

மேலே தரப்பட்டுள்ளவற்றுள் நேர் வரிகளை மாத்திரம் உள்ளடக்கியுள்ள தொகுதி யாது?

(1) A, B, D, E (2) A, C, E, F (3) B, C, F, G (4) C, D, E, G (5) C, E, F, G (......)

11. நாணயக்கொள்கை கருவிகள் சில கீழே தரப்பட்டுள்ளன.

A - வங்கி வீதம்
B - அறவழியில் தூண்டுதலளித்தல் (Moral suasion)
C - திறந்த சந்தைச் செயற்பாடுகள்
D - எல்லைத் தேவைப்பாடுகள்
E - சட்ட ரீதியான ஒதுக்கு வீதம்
F - மீள் நிதி வசதிகள்

மேலே தரப்பட்டுள்ளவற்றுள் அளவுசார் நாணயக்கொள்கை கருவிகளை மாத்திரம் உள்ளடக்கியுள்ள தொகுதி யாது?

(1) A, B, C (2) A, C, E (3) B, D, E (4) C, D, E (5) C, E, F (......)

12. நுண், சிறிய மற்றும் நடுத்தர வணிகங்களை வகைப்படுத்தாத நியதியாவது

(1) ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை (2) உற்பத்தி அளவு
(3) ஈடுபடுத்திய மூலதனம் (4) வருடாந்த புரள்வு
(5) இலாப எல்லை (......)

13. தனியுடைமை வணிகம் தொடர்பில் சரியான கூற்றினைத் தெரிவுசெய்க.

(1) பதிவு செய்தல் கட்டாயமானது.
(2) கணக்காய்வு செய்தல் கட்டாயமானது.
(3) வருமான வரி செலுத்துதல் கட்டாயமானது.
(4) உள்ளூராட்சி அமைப்புக்களின் சட்டப் பிரமாணங்களைப் பின்பற்றுதல் கட்டாயமானது.
(5) முகாமையில் குடும்ப அங்கத்தவர்களின் பங்குபற்றல் கட்டாயமானது. (......)

14. உத்தரவாதத்தால் வரையறுத்த கம்பனி ஒன்றின் பண்பினை எடுத்துக் காட்டும் கூற்றினைத் தெரிவுசெய்க.
(1) கம்பனியினால் இலாபங்கள் பகிர்வு செய்யப்படுவதில்லை.
(2) ஆகக் குறைந்த பணிப்பாளர் எண்ணிக்கையை ஒருவராக வரையறுத்தல்.
(3) ஆகக் குறைந்த பங்குதாரர் எண்ணிக்கை இரண்டாக காணப்படுதல்.
(4) பங்குகள் மற்றும் பிணைகளை பகிரங்கமாக வெளியிடும் இயலுமை காணப்படுதல்.
(5) வணிக நோக்கத்தை முன்னிலைப்படுத்தி உருவாக்குதல். (......)

15. கம்பனி ஒன்று தொடர்பிலான சில விடயங்கள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன.
A - கம்பனியின் நோக்கங்கள்
B - பங்குதாரர்களின் உரிமைகள்
C - கம்பனியின் பங்கு மூலதனம்
D - பதிவுசெய்யப்பட்ட அலுவலக முகவரி
E - கம்பனியின் முகாமை
மேலே தரப்பட்டுள்ளவற்றுள் இலங்கையின் 2007 ஆம் ஆண்டின் 7 ஆம் இலக்க கம்பனிச் சட்டத்துக்கு அமைவாக அமைப்பு அகவிதியில் உள்ளடங்கும் விடயங்களை மாத்திரம் கொண்டுள்ள தொகுதியைத் தெரிவுசெய்க.
(1) A, B, E (2) A, C, D (3) B, C, D (4) B, D, E (5) C, D, E (......)

16. இலங்கை மத்திய வங்கியின் தொழிற்பாடுகள் சில கீழே தரப்பட்டுள்ளன.
A - அரச கடன் முகாமைத்துவம்
B - நிதிக் கொள்கைகளை அமுலாக்குதல்
C - வெளிநாட்டு நாணயமாற்று முகாமைத்துவம்
D - நிதியியல் உளவறிதல் சேவைகளை வழங்குதல்
E - நிதி முறைமைகளை மேற்பார்வை செய்தல்
F - ஊழியர் சேமலாப நிதியின் பாதுகாவலர்
மேலே தரப்பட்டுள்ளவற்றுள் இலங்கை அரசு சார்பாக மத்திய வங்கியானது நிறைவேற்றும் முகவராண்மைத் தொழிற்பாடுகளை மாத்திரம் உள்ளடக்கியுள்ள தொகுதியைத் தெரிவுசெய்க.
(1) A, B, C, E (2) A, C, D, F (3) B, C, E, F (4) B, D, E, F (5) C, D, E, F (......)

17. காப்புறுதி செய்யக்கூடிய வணிக இடருக்கான உதாரணமொன்றாக அமைவது
(1) நவீனங்களில் (fashion) மாற்றம்
(2) இயந்திரங்களுக்கான பெறுமானத்தேய்வு
(3) வணிக நட்டங்கள்
(4) பணப்பெறுமதியின் ஏற்ற இறக்கங்கள்
(5) கடன்பட்டோரிடமிருந்து பணம் கிடைக்காமல் போதல் (......)

18. 'காரணிகர்' என்பதால் கருதப்படுவது
(1) கொள்வனவாளர்களையும் விற்பனையாளர்களையும் இணைப்பதன் மூலம் அக் கொடுக்கல்வாங்கல்களுக்காக தரகுக் கட்டணத்தைப் பெறுகின்ற நபர்.
(2) முதல்வர் சார்பாக தனது தீர்மானத்தின்படி கொடுக்கல்வாங்கல்களை நிறைவேற்றுவதனூடாக தரகைப் பெறுகின்ற நபர்.
(3) முதல்வர் சார்பாக பொருளை எழுத்து மூலமாகவோ அல்லது வாய்மொழி மூலமாகவோ உயர்ந்த விலையொன்றைக் கோரும் கொள்வனவாளருக்கு விற்பனை செய்கின்ற நபர்.
(4) முதல்வர் சார்பாக பொருட்களைக் கொள்வனவு அல்லது விற்பனை செய்கின்றபோது தனது பெயரிலேயே கொடுக்கல்வாங்கலில் ஈடுபடும் நபர்.
(5) முதல்வர் சார்பாக கடனுக்கு பொருளை விற்பனை செய்வதன் மூலம் ஏற்படும் கடனைத் தொடர்புடைய நபரிடமிருந்து வசூலிக்கும் பொறுப்பை ஏற்கும் நபர். (......)

19. கீழே தரப்பட்டுள்ள சர்வதேச வியாபாரத்தில் நுழைவதற்கான வழிகளில் குறைந்த இடரைக் கொண்ட வழி யாது?
(1) கூட்டு முயற்சிகள்
(2) ஏற்றுமதிகள்
(3) இணைப்புக்கள்
(4) கையகப்படுத்தல்
(5) வெளிநாட்டு நேரடி முதலீடுகள் (FDI) (......)

20. பின்வரும் அட்டவணையில் சில முகாமைத்துவ எண்ணக்கருக்களும் அவை தொடர்பான விவரங்களும் தரப்பட்டுள்ளன.

எண்ணக்கருக்கள்	விவரங்கள்
(i) கட்டளையின் ஓரினத்தன்மை	A - நிறுவனமொன்றின் அதிகாரம், பணிகள் மற்றும் பொறுப்புகள் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டுள்ளதைக் காட்டும் ஒரு வழி
(ii) பன்முகப்படுத்தல்	B - நிறுவனமொன்றின் முகாமையின் மேல் மட்டத்திலிருந்து கீழ் மட்டம் வரை கட்டளையானது தொடர்ச்சியாக பாய்ந்து செல்லுதல்
(iii) கட்டுப்பாட்டு விசாலம்	C - ஊழியர் ஒருவர் ஒரு மேற்பார்வையாளருக்கு மாத்திரம் பொறுப்புக் கூறுதல்
(iv) நிறுவனக் கட்டமைப்பு	D - முகாமையாளர் ஒருவருக்கு நேரடியாக அறிக்கை சமர்ப்பிக்கும் ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை
(v) கட்டளைச் சங்கிலி	E - தீர்மானம் எடுக்கும் அதிகாரக் கையளித்தலானது நிறுவனத்தின் மேல் மட்ட முகாமையில் இருந்து கீழ் மட்ட முகாமை வரை காணப்படுதல்

மேலே தரப்பட்டுள்ள எண்ணக்கருக்களின் ஒழுங்குவரிசைக்கு அமைவாக அதற்குப் பொருத்தமான விவரத்தினை சரியாக எடுத்துக்காட்டும் தொகுதி யாது?

(1) A, B, E, C, D (2) A, D, E, C, B (3) C, E, A, D, B
(4) C, E, D, A, B (5) E, B, C, D, A (......)

21. முகாமையாளர் ஒருவருக்கு கிடைக்கின்ற வலு மூலங்கள் சில கீழே தரப்பட்டுள்ளன.

A - சட்ட ரீதியான வலு B - தண்டனை வழங்கும் வலு
C - வெகுமதியளிக்கும் வலு D - செல்வாக்குச் செலுத்தும் வலு
E - நிபுணத்துவ வலு

மேலே தரப்பட்டுள்ளவற்றுள் பதவி நிலைக்கான வலுக்களை மாத்திரம் கொண்டுள்ள தொகுதியைத் தெரிவுசெய்க.

(1) A, B, C (2) A, C, E (3) B, C, D (4) B, D, E (5) C, D, E (......)

22. உற்பத்தி நிறுவனமொன்றின் வருடாந்த மொத்தக் கிரயமும் மொத்த மாறும் கிரயமும் முறையே ரு 360 000 மற்றும் ரு 120 000 ஆகும். நிறுவனமானது 6 000 அலகுகளை விற்பனை செய்ததன் மூலம் பெற்றுக்கொண்ட வருடாந்த வருமானம் ரு 300 000 ஆகும். இலாப - நட்டமற்ற புள்ளியை அடைவதற்கு நிறுவனமானது விற்பனை செய்ய வேண்டிய அலகுகளின் எண்ணிக்கையாவது

(1) 4 000 (2) 8 000 (3) 10 000 (4) 12 000 (5) 20 000 (......)

23. முழுமைப்படைப்பு சந்தைப்படுத்தல் எண்ணக்கருவுக்கு தொடர்பில்லாத கூறாக அமைவது

(1) தொடர்புடைமை சந்தைப்படுத்தல் (2) அகச் சந்தைப்படுத்தல்
(3) செயற்றிறன் சந்தைப்படுத்தல் (4) பண்டக்குறி சந்தைப்படுத்தல்
(5) ஒருங்கிணைந்த சந்தைப்படுத்தல் (......)

24. கீழே தரப்பட்டுள்ள நிதி முகாமைத்துவ தீர்மானங்களுள் நீண்டகால நிதித் தீர்மானம் யாது?

(1) வணிக நவீனமயப்படுத்தல் (2) வணிக பல்வகைப்படுத்தல் (3) பங்கிலாபங்கள்
(4) சரக்கிருப்புக்கள் (5) வங்கி மேலதிகப் பற்றுக்கள் (......)

25. நிதிச் சந்தைக் கருவிகள் சில கீழே தரப்பட்டுள்ளன.

A - திறைசேரி முறிகள் B - வங்கிகளுக்கிடையிலான அழைப்புக்கடன்
C - வணிகத் தாள்கள் D - கூட்டுரு முறிகள்
E - திறைசேரி உண்டியல்கள் F - பங்குகள்
G - நாணயக் கடிதம்

மேலே தரப்பட்டுள்ளவற்றுள் பணச்சந்தைக்கு உரித்தான கருவிகளை மாத்திரம் கொண்டுள்ள தொகுதியை தெரிவுசெய்க.

(1) A, C, D, F (2) A, D, E, G (3) B, C, E, G (4) B, D, E, F (5) C, D, E, F (......)

26. வருமானச் சேகரிப்புடன் தொடர்புடைய சில கொள்கைகள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன.

A - உரிமையாண்மை B - பிரிபடாத் தன்மை
C - வசதி D - அளவிடக்கூடிய தன்மை
E - நிச்சயத் தன்மை F - சிக்கனத்தன்மை

மேலே தரப்பட்டுள்ளவற்றுள் வரியிடலுடன் தொடர்புடைய கொள்கைகளை மாத்திரம் கொண்டுள்ள தொகுதியைத் தெரிவுசெய்க.

(1) A, B, D, F (2) A, C, E, F (3) B, C, D, E (4) B, D, E, F (5) C, D, E, F (......)

27. 1983 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவுச் சட்டத்திற்கு அமைவாக பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவைப் பெறுவதற்கான தகுதியைப் பெறுவதற்கு ஊழியர் ஒருவர் தொழில் வழங்குனரின் கீழ் சேவையாற்றியிருக்க வேண்டிய குறைந்தளவு வருடங்களின் எண்ணிக்கை

(1) 3 (2) 4 (3) 5 (4) 6 (5) 7 (......)

28. கீழே தரப்படுவது தொழில் வழங்குனர்கள் மற்றும் ஊழியர்களினால் பின்பற்றப்படும் சில கைத்தொழில் நடவடிக்கைகள் ஆகும்.

A - சட்டப்படி வேலை செய்தல்
B - மேலதிக நேர வேலையில் ஈடுபடாதிருத்தல்
C - வெளியேறுதல் (Lockout)
D - வேலைகளைத் தவிர்த்தல்.
E - வேலை நிறுத்தத்திற்கு பிரதியீடு செய்தல்
F - பதாகைகளை ஏந்திப் போராட்டம் செய்தல்
G - உற்பத்தி செய்யும் இடத்தை மாற்றுதல்
H - வேலையைக் கைவிட்டுச் சென்றதாகக் கருதுதல்

மேலே தரப்பட்டுள்ளவற்றுள் ஊழியர்களின் கைத்தொழில் நடவடிக்கைகளை தவிர்ப்பதற்காக தொழில் வழங்குனர்களால் எடுக்கக்கூடிய நடவடிக்கைகளை மாத்திரம் கொண்ட தொகுதியைத் தெரிவுசெய்க.

(1) A, D, E, G (2) A, B, C, H (3) B, D, E, F (4) C, D, E, F (5) C, E, G, H (......)

29. 'முறைமை மென்பொருள்' பற்றி மிகவும் சரியாக விபரிக்கும் கூற்றாவது,

(1) கணினி வன்பொருளை செயற்படுத்துவதற்கு உருவாக்கப்பட்ட நிகழ்ச்சி ஆகும்.
(2) கணினி முறைமையை ஒழுங்கான முறையில் பேணுவதற்காக உதவும் நிகழ்ச்சி ஆகும்.
(3) கணினிப் பயன்பாட்டாளர்களுக்காக விசேடமாக உருவாக்கப்பட்ட நிகழ்ச்சி ஆகும்.
(4) கணினி மற்றும் ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட கருவிகளின் பௌதிக கூறுகள் ஆகும்.
(5) கணினி நிகழ்ச்சிகளை களஞ்சியப்படுத்துவதற்காகப் பயன்படுத்தப்படும் கருவிகள் ஆகும். (......)

30. கீழே தரப்பட்டுள்ள அட்டவணையானது தரக்கட்டுப்பாட்டு நுட்பங்களையும் அதற்குப் பொருத்தமான விவரணங்களையும் தருகிறது.

நுட்பங்கள்	விவரணங்கள்
(i) தரவட்டங்கள்	A - உற்பத்தி செய்யப்படுகின்ற ஒவ்வொரு தயாரிப்புக்களும் வழுவற்றது என்பதை உறுதி செய்தல்
(ii) பூச்சிய வழு	B - தயாரிப்புக்களின் தரத்தினை உறுதி செய்வதற்காக உற்பத்திச் செயன்முறையினை முறையாகச் செயற்படுத்தல்
(iii) தர உறுதிப்பாடு	C - தயாரிப்புக்கள் மற்றும் அவற்றின் செயன்முறைகளை மேம்படுத்துவதற்காகப் பயன்படுத்தப்படும் நுட்பங்கள்
(iv) தர நியமங்கள்	D - உற்பத்தியில் காணப்படும் பிரச்சினைகளை தீர்ப்பதற்காக சிறிய குழுக்களுடனான கலந்துரையாடல்
(v) சிக்ஸ் சிக்மா (SIX SIGMA)	E - தேசிய அல்லது சர்வதேச நியமங்களுக்கு அமைவாக பொருட்களை உற்பத்தி செய்தல்

மேலே தரப்பட்டுள்ள நுட்பங்களின் ஒழுங்குவரிசைக்கு அமைவாக விவரணங்களைச் சரியாக கொண்டுள்ள தொகுதியைத் தெரிவுசெய்க.

(1) A, B, C, E, D (2) B, C, A, D, E (3) B, E, D, A, C
(4) D, A, B, E, C (5) D, C, E, B, A (......)

- **31** தொடக்கம் **40** வரையிலான வினாக்களுக்கு விடையெழுதும்போது **பொருத்தமான சொல் / சொற்களைப்** பயன்படுத்தி இடைவெளிகளை நிரப்புக.

31. (அ) வர்த்தகமானது .... மற்றும் .... ஆகிய இரண்டு கூறுகளை கொண்டிருக்கின்றது.

(ஆ) முகாமையாளர்கள் .... சூழல் விசையாகவும் வழங்குனர்கள் .... சூழல் விசையாகவும் காணப்படுவர்.

32. (அ) ஆபிரகாம் மஸ்லோவின் தேவைசீர் கோட்பாட்டிற்கு அமைவாக உணவு என்பது .... தேவையாகவும் தனிநபர்களின் சமூக அங்கீகாரம் .... தேவையாகவும் காணப்படும்.

(ஆ) நாடொன்று கடன்தீர்க்க முடியாமையில் இருந்து தாக்குப்பிடிக்கும் இயலுமை .... உறுதித்தன்மை என அழைக்கப்படுவதுடன் பணவீக்கத்தைக் கட்டுப்படுத்துவதற்கான இயலுமை .... உறுதித்தன்மை எனவும் அழைக்கப்படும்.

33. (அ) கூட்டிணைக்கப்பட்ட கம்பனிகளின் பங்குகளின் விற்பனை தொடர்பிலானது .... நிறுவனங்களாகும் அதேவேளை ஆரம்பப் பொது வழங்கலின்போது கொள்வனவு செய்யப்படாத பங்குகளை கொள்வனவு செய்வது சம்பந்தமானது .... நிறுவனங்கள் ஆகும்.

(ஆ) சூழல் மற்றும் சமூகப் பிரச்சினைகளை இனங்கண்டு அவற்றுக்கான தீர்வாக .... முயற்சியாண்மை செயற்படும் அதேவேளை, ... முயற்சியாண்மை நிறுவனங்களின் மாற்றங்களை இனங்கண்டு அவை தொடர்பில் செயற்படும்.

34. (அ) ஊழியர் .... நிதியத்துக்கு தொழில் வழங்குனர் மற்றும் ஊழியர் ஆகிய இருசாராரும் பங்களிப்புச் செய்யும் அதேவேளை ஊழியர் .... நிதியத்துக்கு தொழில் வழங்குனர் மாத்திரம் பங்களிப்பு செய்வார்.

(ஆ) அறிவித்தல் வழங்காமல் வேலைக்கு சமூகமளிக்காதிருத்தல் ஊழியர் .... என அழைக்கப்படுவதுடன் அறிவித்தல் வழங்காமல் நீண்ட காலமாக வேலைக்கு சமூகமளிக்காதிருத்தல் .... என அழைக்கப்படும்.

35. (அ) தூண்டுதலளிப்பதன் மூலம் பொருட்களை விற்பனை செய்தல் .... எண்ணக்கரு என அழைக்கப்படுவதுடன் வாடிக்கையாளர் வேண்டுகோளுக்கு இணங்க பெறுமதியை உருவாக்குவதனூடாக பொருட்களை விற்பனை செய்தல் .... எண்ணக்கரு என அழைக்கப்படும்.

(ஆ) இலங்கையில் காணப்படும் வணிகங்கள் தமது பண்டக்குறியை 2003 ஆம் ஆண்டின் 36 ஆம் இலக்க .... சொத்துச் சட்டத்தின் கீழ் பதிவுசெய்ய முடியும் என்பதுடன் அது .... குறியாகவும் அமையும்.

36. (அ) நிதிச் சந்தையானது .... மற்றும் .... சந்தைகளைக் கொண்டிருக்கும்.

(ஆ) பூகோள ரீதியில் வங்கிகளுக்கிடையிலான கொடுக்கல்வாங்கல்கள் மற்றும் கொடுப்பனவுச் சேவையினை நடைமுறைப்படுத்தும் தொடர்பாடல் வலைப்பின்னலின் சுருக்கக் குறியீடானது .... என அழைக்கப்படுவதுடன், இலங்கையினுள் வங்கிகளுக்கு இடையிலான பணக் கொடுக்கல்வாங்கல்களை நடைமுறைப்படுத்தும் நிகழ்நிலை முறைமையின் சுருக்கக் குறியீடானது .... என அழைக்கப்படுகின்றது.

37. (அ) வணிகத்தின் குறுங்கால கடன் தீர்க்கும் ஆற்றலை .... விகிதங்கள் ஊடாக இனங்காண முடிகின்ற அதேவேளை .... விகிதத்தின் மூலம் சொத்துக்கள் மீதான முதலீடுகள் மற்றும் அவற்றுக்கான திரும்பல்களுக்கிடையிலான தொடர்பை இனங்காண முடியும்.

(ஆ) வணிகமொன்றின் எதிர்கால செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளை பேணுவதற்குத் தேவையான பணத்தை மதிப்பிடுவதற்கு .... பாதீடு பயன்படுத்தப்படுவதுடன் வணிகமொன்றின் நீண்டகால சாத்தியமான முதலீடுகளை திட்டமிடுவதற்கு .... பாதீடு பயன்படுத்தப்படுகிறது.

38. (அ) ஊழியர்களது எண்ணங்களையும் கருத்திற் கொண்டு தொழிற்படும் தலைவர் கொண்டிருப்பது .... தலைமைத்துவப் பாங்காக இருக்கும் அதேவேளை அவ்வாறில்லாது தமது எண்ணத்திற்கு அமைவாக தொழிற்படும் தலைவர் கொண்டிருப்பது .... தலைமைத்துவப் பாங்கு ஆகும்.

(ஆ) நிறுவனமொன்றின் உற்பத்திச் செயன்முறைக்குத் தேவையான உள்ளீடுகளைப் பெற்றுக்கொள்வது .... அமையவியல்/ஏற்பாட்டியல் (Logistics) தொழிற்பாடு எனவும் வெளியீடுகளைச் சந்தைகளுக்கு வழங்குவது .... அமையவியல்/ஏற்பாட்டியல் தொழிற்பாடு எனவும் அழைக்கப்படும்.

39. (அ) இறப்பர் கையுறை தயாரிக்கும் நிறுவனமானது இறப்பரை உற்பத்தி செய்யும் கம்பனி ஒன்றினை கையகப்படுத்துவது .... ஒருங்கிணைப்புக்கு உதாரணமாகவும் அக் கையுறை தயாரிக்கும் நிறுவனமானது கையுறைகளை சந்தைப்படுத்தும் கம்பனி ஒன்றினை கையகப்படுத்தப்படுவது .... ஒருங்கிணைப்புக்கு உதாரணமாகவும் காணப்படும்.

(ஆ) களஞ்சியப்படுத்தல் என்பது சரக்கிருப்புக்களை கொள்வனவு செய்யும் அல்லது உற்பத்தி செய்யும் நேரத்தில் இருந்து அவை பயன்படுத்தப்படும் வரை அல்லது விற்பனை செய்யப்படும் வரை .... மற்றும் .... செயன்முறை ஆகும்.

40. (அ) அரச திணைக்களங்களின் நிர்வாகமானது பெரும்பாலும் .... கோவைக்கு அமைவாகக் காணப்படுவதுடன் அவற்றின் நிதி நிர்வாகமானது .... பிரமாணங்களுக்கு அமைவாகக் காணப்படுகின்றது.

(ஆ) தொடர்பாடல் செயற்பாட்டின் போது அனுப்புபவரது எண்ணத்தினைக் கிரகித்துக்கொள்ளக்கூடிய வகையில் மாற்றம் செய்வது .... எனவும் தகவலை பெற்றுக்கொள்பவரினால் அது விளங்கிக்கொள்ளக்கூடிய வகையில் மாற்றம் செய்வது .... எனவும் அழைக்கப்படும்.

- **41** தொடக்கம் **50** வரையான வினாக்களுக்குப் பொருத்தமான விடை எழுதுக.

41. வாடிக்கையாளர் ஒருவரின் பொறுப்புக்கள் நான்கினைத் தருக.

(1) ....

(2) ....

(3) ....

(4) ....

42. பொறுப்புக் காப்புறுதியின் கீழ் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய காப்புறுதி ஒப்பந்தங்கள் நான்கினைப் பெயரிடுக.

(1) ....

(2) ....

(3) ....

(4) ....

43. போக்குவரத்து முறைமையொன்றின் கூறுகள் நான்கினைக் குறிப்பிடுக.

(1) ....

(2) ....

(3) ....

(4) ....

44. திணைக்களப்படுத்தலுக்காக பயன்படுத்தக்கூடிய அடிப்படைகள் நான்கினைக் குறிப்பிடுக.

(1) ....

(2) ....

(3) ....

(4) ....

45. உற்பத்திப்பொருள் வாழ்க்கை வட்ட எண்ணக்கருவின் எடுகோள்கள் நான்கினைத் தருக.

(1) ....

(2) ....

(3) ....

(4) ....

46. முகாமைசார் பதவிநிலை ஒன்றிற்கு மிகவும் பொருத்தமான விண்ணப்பதாரியினை தெரிவுசெய்வதற்கு பயன்படுத்திக் கொள்ளக்கூடிய முறைகள் **நான்கினைப்** பெயரிடுக.

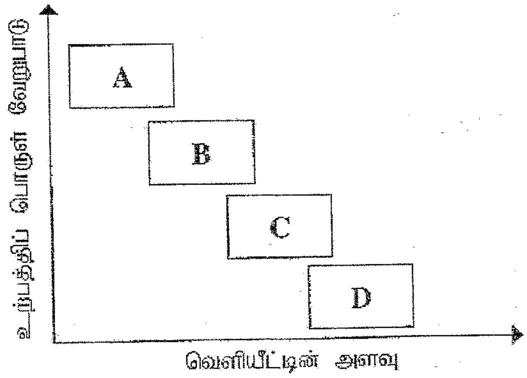
(1) ....

(2) ....

(3) ....

(4) ....

47. கீழே தரப்பட்டுள்ள வரைபடத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள **A, B, C, D** என்பனவற்றின் ஒவ்வொரு உற்பத்தி முறையினையும் பெயரிடுக.



A - ....

B - ....

C - ....

D - ....

48. வணிகத் திட்டமொன்றினைத் தயாரிக்கும்போது கருத்திற்கொள்ள வேண்டிய விடயங்கள் **நான்கினை** எழுதுக.

(1) ....

(2) ....

(3) ....

(4) ....

49. முகிற் கணினி (Cloud Computing) தொழில்நுட்பத்தினைப் பயன்படுத்தும் ஒரு நிறுவனம் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய அனுகூலங்கள் **நான்கினைக்** குறிப்பிடுக.

(1) ....

(2) ....

(3) ....

(4) ....

50. கீழே தரப்பட்டுள்ள தொழில்நுட்பங்கள் வணிகரொருவரினால் பயன்படுத்திக் கொள்ளக்கூடிய சந்தர்ப்பங்கள் ஒவ்வொன்றினைக் குறிப்பிடுக.

(1) செயற்கை நுண்ணறிவு (AI): ....

(2) விரைவு துலங்கல் குறியீடு (QR Code): ....

(3) பூகோள இடநிலை முறைமை (GPS): ....

(4) கணினி உதவியுடனான வடிவமைப்பு (CAD): ....

❋ ❋ ❋

ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව
இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்

අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගය/ க.பொ.த. (உயர் தர)ப் பரீட்சை - 2022 (2023)

නව නිර්දේශය/ புதிய பாடத்திட்டம்

විෂය අංකය / பாட இலக்கம்: **32**   විෂය / பாடம்: **வணிகக் கல்வி**

ලකුණු දීමේ පටිපාටිය/புள்ளி வழங்கும் திட்டம்

I පත්‍රය/பத்திரம் I

ප්‍රශ්න අංකය வினா இல.	පිළිතුරු අංකය விடை இல.	ප්‍රශ්න අංකය வினா இல.	පිළිතුරු අංකය விடை இல.	ප්‍රශ්න අංකය வினா இல.	පිළිතුරු අංකය விடை இல.
01.	3	11.	2	21.	1
02.	4	12.	5	22.	2
03.	2	13.	4	23.	4
04.	5	14.	1	24.	3
05.	1	15.	1	25.	3
06.	3	16.	2	26.	2
07.	5	17.	5	27.	3
08.	4	18.	4	28.	5
09.	2	19.	2	29.	1
10.	3	20.	4	30.	4

◎ විශේෂ උපදෙස්/ விசேட அறிவுறுத்தல் :

එක් පිළිතුරකට/ ஒரு சரியான விடைக்கு 02 ලකුණු බැගින්/புள்ளி வீதம்

මුළු ලකුණු/மொத்தப் புள்ளிகள் 2 × 30 = 60

31. (அ) வர்த்தகமானது .... மற்றும் .... ஆகிய இரண்டு கூறுகளை கொண்டிருக்கின்றது.

(ஆ) முகாமையாளர்கள் .... சூழல் விசையாகவும் வழங்குனர்கள் .... சூழல் விசையாகவும் காணப்படுவர்.

அ. வியாபாரம், துணைச்சேவைகள் (ஒழுங்கு அவசியமில்லை 2X1/2 = 1 புள்ளி)

ஆ. அக, வேலை /அண்மிய சூழல் / பணி (task) (ஒழுங்கு அவசியம் 2X1/2 = 1 புள்ளி)

32. (அ) ஆபிரகாம் மஸ்லோவின் தேவைசீர் கோட்பாட்டிற்கு அமைவாக உணவு என்பது .... தேவையாகவும் தனிநபர்களின் சமூக அங்கீகாரம் .... தேவையாகவும் காணப்படும்.

(ஆ) நாடொன்று கடன்தீர்க்க முடியாமையில் இருந்து தாக்குப்பிடிக்கும் இயலுமை .... உறுதித்தன்மை என அழைக்கப்படுவதுடன் பணவீக்கத்தைக் கட்டுப்படுத்துவதற்கான இயலுமை .... உறுதித்தன்மை எனவும் அழைக்கப்படும்.

அ. பௌதீக / அடிப்படை, கௌரவ (self esteem) (ஒழுங்கு அவசியம் 2X1/2 = 1 புள்ளி)

ஆ. நிதி உறுதித்தன்மை, விலை உறுதிப்பாடு (ஒழுங்கு அவசியம் 2X1/2 = 1 புள்ளி)

33. (அ) கூட்டிணைக்கப்பட்ட கம்பனிகளின் பங்குகளின் விற்பனை தொடர்பிலானது .... நிறுவனங்களாகும் அதேவேளை ஆரம்பப் பொது வழங்கலின்போது கொள்வனவு செய்யப்படாத பங்குகளை கொள்வனவு செய்வது சம்பந்தமானது .... நிறுவனங்கள் ஆகும்.

(ஆ) சூழல் மற்றும் சமூகப் பிரச்சினைகளை இனங்கண்டு அவற்றுக்கான தீர்வாக .... முயற்சியாண்மை செயற்படும் அதேவேளை, ... முயற்சியாண்மை நிறுவனங்களின் மாற்றங்களை இனங்கண்டு அவை தொடர்பில் செயற்படும்.

அ. பங்குத் தரகு, ஒப்புறுதியாளர் (ஒழுங்கு அவசியம் 2X1/2 = 2 புள்ளிகள்)

ஆ. சமூக, அக / உள்ளக (ஒழுங்கு அவசியம் 2X1/2 = 2 புள்ளிகள்)

34. (அ) ஊழியர் .... நிதியத்துக்கு தொழில் வழங்குனர் மற்றும் ஊழியர் ஆகிய இருசாராரும் பங்களிப்புச் செய்யும் அதேவேளை ஊழியர் .... நிதியத்துக்கு தொழில் வழங்குனர் மாத்திரம் பங்களிப்பு செய்வார்.

(ஆ) அறிவித்தல் வழங்காமல் வேலைக்கு சமூகமளிக்காதிருத்தல் ஊழியர் .... என அழைக்கப்படுவதுடன் அறிவித்தல் வழங்காமல் நீண்ட காலமாக வேலைக்கு சமூகமளிக்காதிருத்தல் .... என அழைக்கப்படும்.

அ. சேமலாப, நம்பிக்கை (ஒழுங்கு அவசியம் 2X1/2 = 1 புள்ளி)

ஆ. வரவின்மை, வேலையில் இருந்து நீங்குதல் (ஒழுங்கு அவசியம் 2X1/2 = 1 புள்ளி)

35. (அ) தூண்டுதலளிப்பதன் மூலம் பொருட்களை விற்பனை செய்தல் .... எண்ணக்கரு என அழைக்கப்படுவதுடன் வாடிக்கையாளர் வேண்டுகோளுக்கு இணங்க பெறுமதியை உருவாக்குவதனூடாக பொருட்களை விற்பனை செய்தல் .... எண்ணக்கரு என அழைக்கப்படும்.

(ஆ) இலங்கையில் காணப்படும் வணிகங்கள் தமது பண்டக்குறியை 2003 ஆம் ஆண்டின் 36 ஆம் இலக்க .... சொத்துச் சட்டத்தின் கீழ் பதிவுசெய்ய முடியும் என்பதுடன் அது .... குறியாகவும் அமையும்.

அ. விற்பனை, சந்தைப்படுத்தல் (ஒழுங்கு அவசியம் 2X1/2 = 1 புள்ளி)

ஆ. புலமைச் / நுண்ணறிவு, வியாபாரக் குறி (ஒழுங்கு அவசியம் 2X1/2 = 1 புள்ளி)

36. (அ) நிதிச் சந்தையானது .... மற்றும் .... சந்தைகளைக் கொண்டிருக்கும்.

(ஆ) பூகோள ரீதியில் வங்கிகளுக்கிடையிலான கொடுக்கல்வாங்கல்கள் மற்றும் கொடுப்பனவுச் சேவையினை நடைமுறைப்படுத்தும் தொடர்பாடல் வலைப்பின்னலின் சுருக்கக் குறியீடானது .... என அழைக்கப்படுவதுடன், இலங்கையினுள் வங்கிகளுக்கு இடையிலான பணக் கொடுக்கல்வாங்கல்களை நடைமுறைப்படுத்தும் நிகழ்நிலை முறைமையின் சுருக்கக் குறியீடானது .... என அழைக்கப்படுகின்றது.

அ. பணச், மூலதனச் (ஒழுங்கு அவசியமில்லை 2X1/2 = 1 புள்ளி)

ஆ. SWIFT, SLIPS (ஒழுங்கு அவசியம் 2X1/2 = 1 புள்ளி)

37. (அ) வணிகத்தின் குறுங்கால கடன் தீர்க்கும் ஆற்றலை .... விகிதங்கள் ஊடாக இனங்காண முடிகின்ற அதேவேளை .... விகிதத்தின் மூலம் சொத்துக்கள் மீதான முதலீடுகள் மற்றும் அவற்றுக்கான திரும்பல்களுக்கிடையிலான தொடர்பை இனங்காண முடியும்.

(ஆ) வணிகமொன்றின் எதிர்கால செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளை பேணுவதற்குத் தேவையான பணத்தை மதிப்பிடுவதற்கு .... பாதீடு பயன்படுத்தப்படுவதுடன் வணிகமொன்றின் நீண்டகால சாத்தியமான முதலீடுகளை திட்டமிடுவதற்கு .... பாதீடு பயன்படுத்தப்படுகிறது.

அ. திரவத் தன்மை, முதலீட்டு (ஒழுங்கு அவசியம் 2X1/2 = 1 புள்ளி)

ஆ. காசு, மூலதன (ஒழுங்கு அவசியம் 2X1/2 = 1 புள்ளி)

38. (அ) ஊழியர்களது எண்ணங்களையும் கருத்திற் கொண்டு தொழிற்படும் தலைவர் கொண்டிருப்பது .... தலைமைத்துவப் பாங்காக இருக்கும் அதேவேளை அவ்வாறில்லாது தமது எண்ணத்திற்கு அமைவாக தொழிற்படும் தலைவர் கொண்டிருப்பது .... தலைமைத்துவப் பாங்கு ஆகும்.

(ஆ) நிறுவனமொன்றின் உற்பத்திச் செயன்முறைக்குத் தேவையான உள்ளீடுகளைப் பெற்றுக்கொள்வது .... அமையவியல் / ஏற்பாட்டியல் (Logistics) தொழிற்பாடு எனவும் வெளியீடுகளைச் சந்தைகளுக்கு வழங்குவது .... அமையவியல் / ஏற்பாட்டியல் தொழிற்பாடு எனவும் அழைக்கப்படும்.

அ. ஜனநாயக, சர்வாதிகார (ஒழுங்கு அவசியம் 2X1/2 = 1 புள்ளி)

ஆ. உள்வரும் / உள்நோக்கிய (inbound), வெளிச்செல்லும் / வெளிநோக்கிய (outbound)

(ஒழுங்கு அவசியம் 2X1/2 = 01 புள்ளி)

39. (அ) இறப்பர் கையுறை தயாரிக்கும் நிறுவனமானது இறப்பரை உற்பத்தி செய்யும் கம்பனி ஒன்றினை கையகப்படுத்துவது .... ஒருங்கிணைப்புக்கு உதாரணமாகவும் அக் கையுறை தயாரிக்கும் நிறுவனமானது கையுறைகளை சந்தைப்படுத்தும் கம்பனி ஒன்றினை கையகப்படுத்தப்படுவது .... ஒருங்கிணைப்புக்கு உதாரணமாகவும் காணப்படும்.

(ஆ) களஞ்சியப்படுத்தல் என்பது சரக்கிருப்புக்களை கொள்வனவு செய்யும் அல்லது உற்பத்தி செய்யும் நேரத்தில் இருந்து அவை பயன்படுத்தப்படும் வரை அல்லது விற்பனை செய்யப்படும் வரை .... மற்றும் .... செயன்முறை ஆகும்.

அ. பின்நோக்கிய, முன்நோக்கிய (ஒழுங்கு அவசியம் 2X1/2 =1 புள்ளி)

ஆ. களஞ்சிய, பேணுதல் / பராமரித்தல் (ஒழுங்கு அவசியம் 2X1/2 = 1 புள்ளி)

40. (அ) அரச திணைக்களங்களின் நிர்வாகமானது பெரும்பாலும் .... கோவைக்கு அமைவாகக் காணப்படுவதுடன் அவற்றின் நிதி நிர்வாகமானது .... பிரமாணங்களுக்கு அமைவாகக் காணப்படுகின்றது.

(ஆ) தொடர்பாடல் செயற்பாட்டின் போது அனுப்புபவரது எண்ணத்தினைக் கிரகித்துக்கொள்ளக்கூடிய வகையில் மாற்றம் செய்வது .... எனவும் தகவலை பெற்றுக்கொள்பவரினால் அது விளங்கிக்கொள்ளக்கூடிய வகையில் மாற்றம் செய்வது .... எனவும் அழைக்கப்படும்.

அ. தாபனக் கோவை, நிதிப் (ஒழுங்கு அவசியம் 2X1/2 = 1 புள்ளி)

ஆ. குறிமுறைப் படுத்தல், குறிமுறை நீக்கம் (ஒழுங்கு அவசியம் 2X1/2 = 1 புள்ளி)

- **41** தொடக்கம் **50** வரையான வினாக்களுக்குப் பொருத்தமான விடை எழுதுக.

41. வாடிக்கையாளர் ஒருவரின் பொறுப்புக்கள் **நான்கினைத்** தருக.

1 விமர்சன ரீதியாக விழிப்புணர்வு
2. தொடர்ச்சியான பங்குபற்றல்
3. சமூகம் தொடர்பான அக்கறை
4. சூழல் தொடர்பான விழிப்புணர்வு
5. ஒத்துழைப்பு

4X 1/2 = 2 புள்ளிகள்

42. பொறுப்புக் காப்புறுதியின் கீழ் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய காப்புறுதி ஒப்பந்தங்கள் **நான்கினைப்** பெயரிடுக.

1 பொதுப் பொறுப்புக் காப்புறுதி
2 உற்பத்திப்பொருள் பொறுப்புக் காப்புறுதி
3 ஊழியர் பொறுப்புக் காப்புறுதி
4 வழிச் சரக்கு / வழிப்பயன பொறுப்புக் காப்புறுதி
5 தொழில்சார் நட்ட ஈட்டுப் பொறுப்புக் காப்புறுதி

4X 1/2 = 2புள்ளிகள்

43. போக்குவரத்து முறைமையொன்றின் கூறுகள் **நான்கினைக்** குறிப்பிடுக.

1 பாதை / வழி
2 ஊடகம் / சாதனம்
3 வலு / சக்தி
4 தரிப்பிடம் / முனையம்

4X 1/2 = 2 புள்ளிகள்

44. திணைக்களப்படுத்தலுக்காக பயன்படுத்தக்கூடிய அடிப்படைகள் **நான்கினைக்** குறிப்பிடுக.

1 தொழிற்பாட்டின் அடிப்படை
2 உற்பத்திப் பொருள் அடிப்படை
3 வாடிக்கையாளர் அடிப்படை
4 புவிசார் அடிப்படை
5 கலப்பு அடிப்படை
6 செயன்முறை அடிப்படை
7 தாய அடிப்படை
8 மெய்நிகர் அடிப்படை (Virtual)

4X 1/2 = 2 புள்ளிகள்

45. உற்பத்திப்பொருள் வாழ்க்கை வட்ட எண்ணக்கருவின் எடுகோள்கள் **நான்கினைத்** தருக.

1 உற்பத்திப் பொருளுக்கு ஒரு குறிப்பிட்ட ஆயுட்காலம் இருத்தல்
2 உற்பத்திப் பொருள் ஒன்றிற்கு பல்வேறு கட்டங்களில் பல்வேறு தன்மைக்கு அமைய விற்பனையாளரால் குறிப்பிட்ட சந்தைப்படுத்தல் நோக்கங்களையும் உபாய வழிமுறைகளையும் பின்பற்றுவர்
3 பொருள் ஒன்றின் வாழ்க்கைச் சுற்றோட்டத்தின் பல்வேறு கட்டங்களின் போது விற்பனையும் இலாபமும் மாற்றமடையும்
4 உற்பத்தியொன்று விற்பனையாளருக்கு வெவ்வேறுபட்ட அச்சுறுத்தல்களை ஏற்படுத்திக் கொடுக்கக் கூடிய பலவேறு கட்டங்களில் சிலவற்றை பின்தள்ளச் செய்யும்.

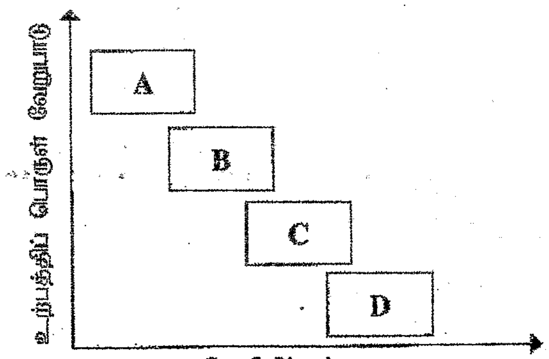
4x 1/2 = 2 புள்ளிகள்

46. முகாமைசார் பதவிநிலை ஒன்றிற்கு மிகவும் பொருத்தமான விண்ணப்பதாரியினை தெரிவுசெய்வதற்கு பயன்படுத்திக் கொள்ளக்கூடிய முறைகள் **நான்கினைப்** பெயரிடுக.

1 நேர்காணல்
2 நுண்ணறிவுச் சோதனை
3 ஆளுமைச் சோதனை
4 விடய ஆய்வு
5 மருத்துவப் பரிசோதனை
6 பின்புலப் பரிசோதனை

4x 1/2 = 2 புள்ளிகள்

47. கீழே தரப்பட்டுள்ள வரைபடத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள **A, B, C, D** என்பனவற்றின் ஒவ்வொரு உற்பத்தி முறையினையும் பெயரிடுக.



A வேலை உற்பத்தி / கட்டளை உற்பத்தி (Job)
B தொகுதி உற்பத்தி (Batch)
C பேரளவு உற்பத்தி / பாய்ச்சல் உற்பத்தி (Flow / Mass)
D தொடர்ச்சியான / செயன்முறை உற்பத்தி (Continuous / Process)

4x 1/2 = 2 புள்ளிகள்

48. வணிகத் திட்டமொன்றினைத் தயாரிக்கும்போது கருத்திற்கொள்ள வேண்டிய விடயங்கள் **நான்கினை** எழுதுக.

1 குவிமையப்படுத்தல் **(Focus)**
2 வாடிக்கையாளர் **(Customer)**
3 இலக்கு **(Goal)**
4 தேவையான நிதிசார் வளங்கள்

4x 1/2 = 2 புள்ளிகள்

49. முகிற் கணினி (Cloud Computing) தொழில்நுட்பத்தினைப் பயன்படுத்தும் ஒரு நிறுவனம் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய அனுகூலங்கள் நான்கினைக் குறிப்பிடுக.

1 எவ்விடத்திலிருந்தும் பொருத்தமான சாதனத்தின் மூலம் அணுகமுடியும்
2 எல்லாவகையான வன்பொருள், மென்பொருள்களையும் கொள்வனவு செய்யத் தேவையில்லை
3 மையப்படுத்தப்பட்ட தரவுப் பாதுகாப்பு
4 விரைவாகப் பயன்படுத்தக் கூடிய தன்மை
3 வியாபாரத் தகவல்களை விரைவாகப் பெறலாம்
4 கிரயம் குறைவானது

4X 1/2 = 2 புள்ளிகள்

50. கீழே தரப்பட்டுள்ள தொழில்நுட்பங்கள் வணிகரொருவரினால் பயன்படுத்திக் கொள்ளக்கூடிய சந்தர்ப்பங்கள் ஒவ்வொன்றினைக் குறிப்பிடுக.

(1) செயற்கை நுண்ணறிவு (AI): ....

(2) விரைவு துலங்கல் குறியீடு (QR Code): ....

(3) பூகோள இடநிலை முறைமை (GPS): ....

(4) கணினி உதவியுடனான வடிவமைப்பு (CAD): ....

1 தனிப்பட்ட உதவிச் சேவையைப் பெற்றுக்கொள்ள, தன்னிச்சையான துலங்கல் சேவையைப் பெற, விற்பனை வணிக எதிர்வு கூற, பாதுகாப்பு தொடர்பான விழிப்புணர்வைப்பெற

2 கொடுக்கல்வாங்கல்களுக்குப் பயன்படுத்தலாம், குறிப்பிட்ட இணையத்தளத்திற்குச் செல்ல வாடிக்கையாளருக்கு வழிகாட்டல், வியாபாரத் தொலைபேசி இலக்கங்களைப்பெற, தகவல் அனுப்ப, இலத்திரனியல் மென்பொருளை தரவிறக்கம் செய்ய, வணிக இட அமைவைப் பார்வையிட, இலத்திரனியல் வர்த்தக கொடுக்கல் வாங்கல்களில் ஈடுபட.

3 பின்தொடர (tracking), பொருள் அல்லது தனிப்பட்ட நபரின் நகர்வுகளை மேற்பார்வை செய்ய, தேவையான / அடையக் கூடிய நேரத்தைத் தீர்மானிக்க / வழித்தட நெரிசல்களைத் தவிர்க்க, கிரயத்தைக் கணிப்பிட, குறித்த இடம் தொடர்பாக அறிந்து கொள்ள.

4 உற்பத்திப் பொருளுக்கான வடிவமைப்பை விருத்தி செய்ய, வடிவமைப்பைக் காட்சிப்படுத்த, வடிவமைப்பை மேம்படுத்தி அதன் விம்பத்தை உலகளாவிய ரீதயில் பிரபல்யப்படுத்த.

4X 1/2 = 2 புள்ளிகள்

பகுதி II

வணிகக் கல்வி

ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம் Department of Examinations, Sri Lanka

අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගය, 2022(2023)
கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திர (உயர் தர)ப் பரீட்சை, 2022(2023)
General Certificate of Education (Adv. Level) Examination, 2022(2023)

ව්‍යාපාර අධ්‍යයනය II
வணிகக் கல்வி II
Business Studies II

32 T II

පැය තුනයි
மூன்று மணித்தியாலம்
Three hours

අමතර කියවීම් කාලය - මිනිත්තු 10 යි
மேலதிக வாசிப்பு நேரம் - 10 நிமிடங்கள்
Additional Reading Time - 10 minutes

வினாப்பத்திரத்தை வாசித்து, வினாக்களைத் தெரிவுசெய்வதற்கும் விடை எழுதும்போது முன்னுரிமை வழங்கும் வினாக்களை ஒழுங்கமைத்துக் கொள்வதற்கும் மேலதிக வாசிப்பு நேரத்தைப் பயன்படுத்துக.

அறிவுறுத்தல்கள் :

※ ஒவ்வொரு பகுதியில் இருந்தும் ஆகக் குறைந்தது **இரண்டு** வினாக்களையேனும் தெரிவுசெய்து, எல்லாமாக **ஐந்து** வினாக்களுக்கு விடை எழுதுக.

பகுதி I

1. 'யுதேஷ்' கம்பனியானது உள்ளூர் மூலப்பொருட்களைப் பயன்படுத்தி பாதணிகளைத் தயாரித்து அவற்றை உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டுச் சந்தைகளில் விற்பனை செய்கிறது. தற்போது நாட்டில் நிலவும் பொருளாதார நெருக்கடி மற்றும் இறக்குமதிக் கட்டுப்பாடுகள் காரணமாக இந்நிறுவனமானது பல்வேறு இடர்களுக்கு முகங்கொடுத்து நிற்கின்றது. அதேபோல், உற்பத்தியை இடைவிடாது தொடர்வதற்கு மின்சாரம் மற்றும் எரிபொருள் நெருக்கடியும் பாதிப்பை ஏற்படுத்தியுள்ளது. மேலும், பாதணிகளைத் தயாரிப்பதன் மூலம் ஏற்படும் கழிவுகளை அகற்றுவதிலும் அவற்றை முகாமை செய்வதிலும் யுதேஷ் கம்பனியானது பல பிரச்சினைகளுக்கு முகங்கொடுக்கிறது.

(i) (அ) வணிகமொன்றின் 'இடர்' என்பதனால் கருதப்படுவது யாது? (02 புள்ளிகள்)

(ஆ) யுதேஷ் கம்பனி எதிர்நோக்கும் இடர்கள் **நான்கினைக்** குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)

அ. வணிகமொன்றின் ஆதாயத்தைக் குறைப்பதில் அல்லது நட்டத்தை அதிகரிப்பதில் தாக்கம் செலுத்தும் பாதகமான தன்மை இடர் எனக் கருதப்படும்

அல்லது

இலாபம் உழைப்பதற்கான நிச்சயமற்ற தன்மையையும் நட்டம் ஏற்படக்கூடிய தன்மையையும் அதிகரிப்பது இடர் எனக் கருதப்படும்

(முழுமையான விடைக்கு 02 புள்ளிகள்)

ஆ. (1) மின்சார நெருக்கடி
(2) எரிபொருள் பற்றாக்குறை
(3) கழிவகற்றல் பிரச்சனை
(4) கழிவகற்றல் முகாமைத்துவம்
(5) அரச கொள்கைகளில் ஏற்படும் மாற்றம் (இறக்குமதிக் கட்டுப்பாடு)
(6) நாட்டின் பொருளாதார நெருக்கடி

4 × 1/2 = 2 புள்ளிகள்

(ii) (அ) அரசாங்கத்தின் முடிவுற்ற பாதணிகள் மீதான இறக்குமதிக் கட்டுப்பாடானது யுதேஷ் கம்பனியில் செலுத்தக்கூடிய தாக்கத்தைச் சுருக்கமாக விவரிக்குக.

அ. உள்நாட்டுச் சந்தையில் போட்டி நிலைமை குறைவடைந்தமையால் கேள்வி அதிகரிப்பின் மூலம் விற்பனை அதிகரித்து அதனூடாக வியாபார இலாபம் அதிகரித்தல்

(பூரண விடைக்கு 02 புள்ளிகள்)

(ஆ) முடிவுற்ற பாதணிகள் மீதான இறக்குமதிக் கட்டுப்பாட்டினால் வாடிக்கையாளர்களுக்கு ஏற்படும் பிரதிகூலங்கள் **இரண்டினைத்** தருக.

ஆ. (1) விலை அதிகரித்தல்

(2) தெரிவிற்கான சந்தர்ப்பம் குறைவு (வரையறுக்கப்பட்ட உற்பத்தி)

(3) உள்நாட்டு உற்பத்தியின் தரம் குறைவடைந்திருந்தாலும் பொருட்களை கொள்வனவு செய்ய வேண்டிய கட்டாயம் ஏற்படல் (தரம்வாய்ந்த பொருட்களை கொள்வனவு செய்ய முடியாமை

2 × 1= 2 புள்ளிகள்

(iii) (அ) மின்சார நெருக்கடி தொடர்பிலான கிரய முகாமைத்துவத்தினை மேற்கொள்வதற்காக யுதேஷ் கம்பனியானது கடைப்பிடிக்கக்கூடிய முறைகள் **இரண்டினைப்** பிரேரிக்குக.

(1) சூரிய சகத்தியை மாற்றீடாகப் பயன்படுத்தல்

(2) டீசல் அல்லது பெற்றோல் மின்பிறப்பாக்கிப் பாவனை

(3) மின்சாரப்பாவனையை சிக்கனமாகப் பாவிக்கும் இயந்திரங்களை அறிமுகப்படுத்தல்

(4) மின்சாரப்பாவனை தொடர்பாக தெளிவூட்டல்

(5) மின் உபகரணங்களை நிறுத்திவைத்தல் (மின் உபகரணங்கள் பயன்படுத்தப்படாத சந்தர்ப்பங்களில் குறித்த மின் ஆளியை நிறுத்துதல் (Switched off)

2 × 1= 2 புள்ளிகள்

(ஆ) இக் கம்பனியானது கழிவுகளை முகாமை செய்வதற்குக் கடைப்பிடிக்கக்கூடிய வழிமுறைகள் **இரண்டினைக்** குறிப்பிடுக.

(1) மீள் சுழற்சி - Recycle

(2) நிலத்தை நிரப்புதல் - Landfill

(3) கழிவுகளை எரித்தல் -Incineration

(4) கழிவு சுருக்கம் - Waste Compation

காரணிகள் குறிப்பிட 2 × 1/2 = 01 புள்ளி

விளக்க 2 × 1/2 = 01 புள்ளி

(iv) மேலே தரப்பட்ட சம்பவக் கற்கையுடன் தொடர்புடைய பேரினச் சூழல் போக்குகள் **இரண்டினை** இனங்காண்பதுடன் அவை எவ்வாறு இந்நிறுவனத்தில் தாக்கம் செலுத்தும் என்பதை விளக்குக.

பேரினச் சூழல் போக்கு	தாக்கம்
1. கழிவகற்றல்	கிரயத்தில், சமூக அக்கறையில் சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்புப் பிரச்சினையில் ஊழியர் தொடர்பான அக்கறையில்
2. கழிவகற்றல் முகாமைத்துவம்	கிரயத்தில், சமூக அக்கறையில் சுகாதாரம் பாதுகாப்புப் பிரச்சனையில்
3. பொருளாதாரச் சூழல்	கேள்வி குறைவடைதல், உற்பத்தி குறைவடைதல், உற்பத்திக் கிரயம் அதிகரித்தல், இறக்குமதியை வரையறுத்தல்.
4. இயற்கைச் சூழல்	கழிவகற்றல் முகாமைத்துவத்தில் பிரச்சனை

2 × 1 = 02 புள்ளிகள் போக்குடன் பொருத்தபாடான விடைக்கு 2 × 1 = 02 புள்ளிகள்

(v) யுதேவ் கம்பனியின் முகாமையானது எதிர்காலத்தில் பாதணி உற்பத்தியைத் தொடராதிருப்பதற்குத் தீர்மானிக்குமாயின், இதனூடாக இலங்கையின் பொருளாதாரத்துக்கு ஏற்படக்கூடிய தாக்கங்கள் **இரண்டினை** உதாரணங்களுடன் விளக்குக.

(1) வேலையின்மை அதிகரித்தல்
(2) வரிவருமானம் குறைவடைதல்
(3) சந்தையில் பொருட்கள் தட்டுப்பாடு
(4) விநியோகச் சங்கிலியில் இடையூறு

குறிப்பிட 2 × 1 = 02 புள்ளிகள்
விளக்க 2 × 1 = 02 புள்ளிகள்

2. "அங்கீகார வணிகம் என்பது உலகமெங்கும் காணப்படும் ஒரு வணிக முறை ஆகும்."

(i) (அ) இவ்வணிக முறையின் மூலம் அங்கீகாரம் வழங்குபவர் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய அனுகூலங்கள் இரண்டினைக் குறிப்பிடுக.

(1) முதலீடு இன்றி வணிகத்தை விரிவுபடுத்தலாம்
(2) அங்கீகாரம் பெறுபவரின் முதலீட்டின் மூலம் அனுகூலங்களைப் பெறமுடிதல்
(3) விளம்பர செலவை அங்கீகாரம் பெறுபவருடன் பகிரலாம்
(4) அங்கிகாரம் பெறுபவரின் வினைத் திறனின் அடிப்படையில் நன்மையைப் பெறலாம்
(5) அங்கீகாரம் பெறுபவர் மூலம் அங்கீகாரம் வழங்குபவர் வளர்ச்சியடைதல்
(6) பண்டக்குறி தொடர்பில் விளக்கம் அதிகரித்தல்
(7) மூலதனத்தைப் பெற்றுக் கொள்ளக் கூடியதாக இருத்தல்
(8) ஊழியர் மேற்பார்வை குறைவடைதல்

2 × 1 = 02 புள்ளிகள்

(ஆ) இவ்வணிக முறையின் மூலம் அங்கீகாரம் பெறுபவர் முகங்கொடுக்கும் பிரதிகூலங்கள் **இரண்டினைக்** குறிப்பிடுக.

(1) அங்கீகாரம் வழங்குபவரின் கட்டுப்பாடு காரணமாக அங்கீகாரம் பெறுபவருக்கு பூரண சுதந்திரம் கிடைக்காது.
(2) அங்கீகார வணிக முறைமையினை பெற்றுக் கொள்ள பாரிய செலவொன்றை ஏற்க வேண்டி இருத்தல்
(3) இலாபம் தொடர்பில் நிச்சயமற்ற தன்மை
(4) அங்கீகாரம் வழங்குபவரின் நன்மதிப்பில் தங்கியிருப்பதால் முதலீடு தொடர்பான நட்ட அச்சம் காணப்படல்
(5) அங்கிகார ஒப்பந்தத்துக்கு ஏற்ப செயற்பட வேண்டியிருப்பதால் அங்கிகாரம் பெறுபவர் அழுத்தங்களுக்கு உட்படல்.

2 × 1 = 02 புள்ளிகள்

(ii) (அ) சட்டம் மற்றும் ஒழுக்கம் என்பவற்றுக்கிடையே காணப்படும் வித்தியாசங்கள் இரண்டினைத் தருக.

சட்டம்	ஒழுக்கம்
1. விதிகள் மற்றும் பிரமாணங்களின் தொகுப்பு	சமூகத்தினரால் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட ஒழுக்க நெறிகளும் பழக்கவழக்கங்களும்
2. சட்டத்தை மீறும் போது தண்டனை வழங்கப்படும்	தண்டனை வழங்கப்படமாட்டாது.
3. அரசியலமைப்பின் அடிப்படையில் உருவாக்கப்படும்	சமூகத்தினரால் உருவாக்கப்படும்
4. நீதிமன்றம் மூலமாக சட்டத்தை மாற்றலாம்	சமூக நடவடிக்கைகளால் மாற்றக் கூடியது
5. புறவயமானது	அகவயமானது
6. கட்டாயம் எழுத்து மூலம் இருத்தல் வேண்டும்	எழுத்து மூலம் காணப்படாது
7. எல்லோருக்கும் பொதுவானது	வேறுபட்டது / பொதுவானதல்ல
8. எதிர்வினையாற்றக் கூடியது	எதிர்வினையாற்றக் கூடியதல்ல

இரு ஒப்பீடுகளுக்கு 2 × 1 = 02 புள்ளிகள்

(ஆ) நிலைபேறான அபிவிருத்தியின் அடிப்படை மூலங்கள் இரண்டினை அவற்றுக்கான உதாரணங்களுடன் சுருக்கமாக விவரிக்குக.

(1) சமூக நிலைபேறான அபிவிருத்தி - சமூக நலனோம்பலை அதிகரித்தல், வறுமையை ஒழித்தல்

(2) சூழல் நிலை அபிவிருத்தி - சூழல் பாதுகாப்பில் கவனம் செலுத்தி வணிகத்தை நடத்திச் செய்தல் (காபன் கழிவு பொதியிடல்)

(3) பொருளாதார நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலாபம், இணங்கிச் செல்லல், நல்ல ஆளுமை, இடர்முகாமை நிலை

குறிப்பிட 2 × 1 = 02 புள்ளிகள்
உதாரணம் 2 × 1 = 02 புள்ளிகள்

(iii) (அ) 1890 ஆம் ஆண்டின் பங்குடைமைக் கட்டளைச் சட்டத்திற்கு மேலதிகமாக இலங்கையின் பங்குடைமை வணிகத்தில் தாக்கம் செலுத்தும் வேறு சட்டங்கள் இரண்டினைப் பெயரிடுக.

1. 1840 ஆம் ஆண்டு 7 ஆம் இலக்க மோசடித் தவிர்ப்புச் சட்டம் - திருத்தம் 2022 ஆம் ஆண்டு 30 ஆம் இக்கச் சட்டம்
2. 1918 ஆம் ஆண்டு 06 ஆம் இலக்க பெயரக் கட்டளைச் சட்டம் - திருத்தம் 1987 ஆம் ஆண்டு 7 ஆம் இலக்க வியாபரப் பெயர் பதிவுச் சட்டம்
3. குடியியல் நடைமுறை சட்டக் கோவை பிரிவுகள் 64, 202, 249, 252
4. 2007 ஆம் ஆண்டு 7 ஆம் இலக்க கம்பனிச் சட்டம்

2 × 1 = 02 புள்ளிகள்

(ஆ) கூட்டுறவு வணிகத் துறையில் காணப்படக்கூடிய குணாம்சங்கள் நான்கினைத் தருக.

1. சுயாதீனமான அமைப்பு
2. சுயமாக ஒன்றிணைந்த தனிநபர்த் தொகுதி
3. அங்கத்தவர்களின் சம உரிமை
4. பொதுத் தேவைகள் மற்றும் எதிர்பார்ப்புக்களை உள்ளடக்கியது.
4. ஜனநாயக ரீதியான நிர்வாக அமைப்பு
6. பங்குகளின் பெறுமதியில் மாற்றம் இல்லை (பங்கொன்றின் விலை ரூபா 100)
7. ஒருவருக்கு ஒரு வாக்குரிமை மட்டும்
8. கூட்டுறவின் மேலதிக இலாபம் அங்கத்தவரின் கொடுக்கல் வாங்கல் பெறுமதிக்கேற்ப பகிரப்படும்
9. இலாபத்தை அடிப்படை நோக்கமாகக் கொண்டிராமை

4 × 1/2 = 02 புள்ளிகள்

(iv) (அ) வரையறுத்த பொதுக் கம்பனிகளின் அனுகூலங்கள் **நான்கினைக்** குறிப்பிடுக.

1. பங்குகள் தொகுதிக்கடன் பத்திரங்களை பகிரங்கமாக விநியோகிக்க முடியும்
2. பங்குகளின் உரிமையை சுதந்திரமாக மாற்றமுடியும்
3. சட்டக் கட்டுப்பாடுகள் அதிகம் காரணமாக மோசடிகள் குறைவடையும்
4. பாரிய மூலதனம் திரட்டக் கூடிய ஆற்றல்.
5. சிறந்த நிர்வாக முகாமைத்துவ முறைகள் காணப்படல்
6. பங்குச் சந்தைச் செயற்பாட்டில் ஈடுபட முடியும்

குறிப்பிட 4 × 1/2 = 02 புள்ளிகள்

(ஆ) இலங்கையின் 2007 ஆம் ஆண்டின் 17 ஆம் இலக்கக் கம்பனிச் சட்டத்திற்கு அமைவாக தனியார் மற்றும் பட்டியற்படுத்தப்பட்ட கம்பனிகளின் பெயர்களில் உள்ளடக்கப்பட வேண்டிய கட்டாயத் தேவைப்பாட்டினைக் குறிப்பிடுக.

பட்டியல் படுத்தப்பட்ட கம்பனிகள்	தனியார் கம்பனிகள்
பொதுவரையறுத்த (PLC) LTD என்பது காணப்படல்	தனியார் வரையறுத்த (PVT) LTD காணப்படல்

1 புள்ளி 1 புள்ளி

(v) 'பொதுத்துறை நிறுவனங்களின் மீள்கட்டமைப்பு' என்பதால் கருதப்படுவது யாது என்பதனை வரையறுப்பதுடன் அதன்மூலம் அரசாங்கம் அடைந்துகொள்ள எதிர்பார்க்கும் நோக்கங்கள் **நான்கினைக்** குறிப்பிடுக.

மீள்கட்டமைப்பு :- பொதுத் துறை நிறுவனங்களின் உடைமையாண்மை செயன்முறைகள் மற்றும் கட்டமைப்புக்களை வினைத்திறன் மிக்கதாக மாற்றியமைக்கும் நடவடிக்கைகள் பொதுத் துறை நிறுவனங்களில் மீள்கட்டமைப்பு எனப்படும்.

அல்லது

அரச நிறுவனங்களின் உரிமை, கட்டமைப்பு, வளப்பாவனை என்பவற்றை வினைத்திறனாகப் பயன்படுத்துவதன் மூலம் செலவுகளைக் குறைத்து உரிமை, கட்டமைப்பு, செயற்பாடுகளில் மாற்றம் செய்தல்

தொடர்புபட இருப்பின் 02 புள்ளிகள்

நோக்கங்கள் :-

- அரச பாதீட்டின் சுமையைக் குறைப்பதற்காக நிதிமூலங்களை உருவாக்கல்
- போட்டித்தன்மை மற்றும் வினைத்திறனை அதிகரித்தல்
- நவீன தொழிநுட்பத்ததை உட்புகுத்தல்
- பொதுமக்களுக்கும் நுகர்வோருக்கும் சிறந்த சேவையை வழங்கல்
- பங்குவழங்கல் மூலம் உரிமையாண்மையை பரவலாக்கல்
- நிறுவன கலாசாரத்தை உருவாக்கல்
- நல்லாளுகையை உருவாக்கல்

4 × 1/2 = 02 புள்ளிகள்

3. (i) (அ) காசோலையில் குறுக்குக் கோடிடக்கூடிய **நான்கு** தரப்பினரைப் பெயரிடுக.

1. காசோலையை வரைபவர் (Drawer)
2. காசோலையைப் பெறுபவர்
3. பணம் செலுத்தும் வங்கி (குறிப்பிட்ட வங்கி) (Drawee)
4. சாட்டுதல் செய்யப்படுபவர்

4 × 1/2 = 02 புள்ளிகள்

(ஆ) காசோலையில் 'கைமாற்றத்தகாதது' என குறுக்குக் கோடிடுவதனால் ஏற்படக்கூடிய சட்டத் தாக்கத்தைச் சுருக்கமாக விவரிக்குக.

காசோலையினை சாட்டுதல் செய்யும் போது சாட்டுபவரை விட சாட்டப்படுபவருக்கு உரிமை கிடையாது என்பதனைக் குறிப்பதாகும்.

02 புள்ளிகள்

(ii) (அ) கணக்கு வைத்திருக்கும் ஒருவர் தன்னியக்க டெல்லர் இயந்திரமொன்றின் (ATM) மூலம் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய சேவைகள் **நான்கினைக்** குறிப்பிடுக.

1. பணத்தை மீளப் பெறல்
2. பணத்தை வைப்பு செய்தல்
3. கணக்குகளுக்கிடையே பணத்தை மாற்றுதல்
4. மீதியை அறிதல்
5. பட்டியற் கொடுப்பனவுகளைச் செய்தல்
6. தனிப்பட்ட ரகசிய இலக்கத்தினை மாற்ற முடிதல் (Pin)
7. கொடுக்கல் வாங்கல் பற்றிய சிறிய அறிக்கையைப் பெறமுடிதல் (Mini Statement)

4× 1/2 = 02 புள்ளிகள்

(ஆ) பின்வருவனவற்றுள் ஏதாவது **ஒன்றினை** மாத்திரம் சுருக்கமாக விவரிக்குக.
(1) பாரிய தரவு (big data) (2) இலத்திரனியல் பணம் (e-money)

(1) பாரியளவு தரவு :- பல்வேறு விதமான (variety),அளவில் அதிகமான (volume) , வேகமான (velocity) தரவுத் தொகுதி (V_3ஐ நோக்கவும்)

அல்லது

(2)இலத்திரனியல் பணம் :- தகவல் தொடர்பாடல் மற்றும் எண்ணியல் தொழிநுட்ப வளர்ச்சியினூடாக அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட கணினி வலைப்பின்னல் ஊடாக இடம்பெறும் கொடுக்கல் வாங்கல் முறைமை (கடனட்டை, வரவட்டை, முற்கொடுப்பனவட்டை)

ஏதாவது ஒரு சிறுகுறிப்பிற்கு 02 புள்ளிகள்

(iii) (அ) முயற்சியாண்மையின் அபிவிருத்திக்காக இலங்கை அரசாங்கத்தினால் வழங்கப்படும் நிதிசாரா சேவைகள் **இரண்டினைக்** குறிப்பிடுக.

1. ஆலோசனைச் சேவை
2. முயற்சியாண்மை அபிவிருத்தி வேலைத் திட்டம்
3. ஆய்வு அபிவிருத்தி, தொழிநுட்ப அபிவிருத்தி
4. உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் செய்துகொடுத்தல்
5. சந்தைப் படுத்தல், விற்பனை வசதிகள் செய்து கொடுத்தல்
6. விருதுவழங்கலும் கௌரவித்தலும்

2×1 = 02 புள்ளிகள்

(ஆ) "ஆக்கத்திறனானது முயற்சியாளர் ஒருவரின் அடிப்படைக் குணாம்சம்." இக்குணாம்சத்தின் முக்கியத்துவத்தினை உதாரணத்துடன் சுருக்கமாக விளக்குக.

வித்தியாசமான முறையில் நோக்குகின்ற, சிந்திக்கின்ற, செயற்படுகின்ற ஆற்றல்

உதாரணம்:

1. புதிய வணிக மாதிரிகளை உருவாக்குதல்
2. புதிய வணிகத் திட்டம் உருவாக்கல்
3. புதிய கொடுக்கல் வாங்கல் முறைகளை உருவாக்கல்
4. புதிய விநியோக வழிமுறைகளை உருவாக்கல்

விளக்க 01 புள்ளி
உதாரணம் 01 புள்ளி

(iv) "முயற்சியாண்மையானது நாடொன்றின் அபிவிருத்தியின் ஜீவநாடியாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது." இவ்வங்கீகாரத்துக்கான காரணங்கள் **நான்கினைக்** குறிப்பிடுக.

1. பொருளாதார விருத்தியினை வேகப்படுத்தல்.
2. புத்தாக்கங்களை விருத்தி செய்தல்.
3. சமூக மாற்றங்களில் விருத்தி.
4. கைத்தொழில் அபிவிருத்தி.
5. தற்போது காணப்படும் வணிகத்தின் வளர்ச்சியும் விருத்தியும்
6. உற்பத்தித் திறன் அதிகரித்தல்.
7. வேலை வாய்ப்பு உருவாக்கல்
8. புதிய வருமான மூலங்களை உருவாக்குதல்.
9. உள்நோக்கிய, வெளிநோக்கிய வழங்கல் சங்கிலியை விருத்தி செய்தல்

4× 1= 04 புள்ளிகள்

(v) இலங்கையின் நுண், சிறிய மற்றும் நடுத்தர அமைப்புக்கள் தற்போது முகங்கொடுக்கும் சவால்கள் **நான்கினைச்** சுருக்கமாக விவரிக்குக.

1. நிதி நெருக்கடி
2. சந்தைப் போட்டிக்கு முகங்கொடுக்க முடியாமை.
3. பலவீனமான முகாமை
5. முயற்சியாண்மைத் திறன் குறைவு
6. உட்கட்டமைப்பு வசதி போதாமை.
7. புதிய தொழிநுட்ப அறிவு குறைவு
8. புதிய தொழிநுட்பங்களை ஈடுபடுத்தாமை

4× 1 = 04 புள்ளிகள்

4. (i) (அ) ஆயுட் காப்புறுதிக்கும் சுகாதாரக் காப்புறுதிக்கும் இடையிலான வேறுபாடுகள் இரண்டினைப் பெயரிடுக.

ஆயுட் காப்புறுதி	சுகாதாரக் காப்புறுதி
1. இறந்தால் நட்ட ஈடு கிடைக்கும்	நோய்வாய்பட்டு வைத்தியசாலையில் அனுமதிக்கப்பட்டிருந்தால் மட்டுமே இழப்பீடு கிடைக்கும்
2. நீண்டகாலம்	ஒப்பீட்டளவில் குறுங்காலம்
3. இறப்பின் பின்னர் தங்கி வாழ்பவருக்கும், காலம் முடிந்தால் காப்பறுதி செய்தவருக்கும் கிடைக்கும்	காப்புறுதி செய்தவருக்கு மட்டும் இழப்பீடு கிடைக்கும்
4. இடர் நிச்சமானது	இடர் நிச்சயமற்றது
5. பிணையாகக் கொண்டு கடன் பெறலாம்	அவ்வாறில்லை

வேறுபாடு 2× 1 = 02 புள்ளிகள்

(ஆ) வாடகைக் குடியிருப்பாளர் ஒருவர் அவ்வீட்டினைக் காப்புறுதி செய்ய முடியுமா என்பதனைக் குறிப்பிடுவதுடன், உமது விடைக்கு அடிப்படையான காப்புறுதித் தத்துவத்தைச் சுருக்கமாக விளக்குக.

காப்புறுதி செய்ய முடியாது 01 புள்ளி

காப்புறுதிசெய்தகு நலன் / உரிமை, வாடகைக்குக் குடியிருப்பவருக்கு சொத்தின் மீது காப்புறுதி செய்தகு நலன் இல்லை. 01 புள்ளி

(ii) (அ) உலக வியாபார அமைப்பின் (WTO) தொழிற்பாடுகள் **நான்கினைக்** குறிப்பிடுக.

1. வர்த்தக ஒப்பந்தத்தை நிர்வகித்தல்.
2. தேசிய வர்த்தகக் கொள்கைகளை கண்காணித்தலும் மதிப்பிடலும்.
3. சர்வதேச வர்த்தகத்தை இலகுபடுத்தலும் / பிணக்குகளைத் தீர்த்தலும்.
4. சுதந்திர வர்த்தகத்திற்கு ஏற்படும் தடைகளைக் குறைத்தல்.
5. அபிவிருத்தி அடைந்துவரும் நாடுகளுக்கு தொழிநுட்பம் மற்றும் பயிற்சிகளைக் பெற்றுக் கொடுத்தல்
6. ஏனைய சர்வதேச அமைப்புக்களுடன் ஒத்துழைப்புடன் செயற்படல்
7. அபிவிருத்தி அடைந்துவரும் நாடுகளின் வியாபார இயலுமையை அதிகரித்தல்.
8. வர்த்தகக் கொடுக்கல் வாங்கல்களின் வெளிப்படுதன்மையை மேம்படுத்தல்
9. அங்கத்தவ நாட்டு மக்களின் நலன்களை மேம்படுத்தல்

4× 1/2 = 02 புள்ளிகள்

(ஆ) இலங்கையின் ஏற்றுமதி வருமானத்தை மேம்படுத்துவதற்காகக் கடைப்பிடிக்கக்கூடிய தந்திரோபாயங்கள் **நான்கினைக்** குறிப்பிடுக.

1. தொழிநுட்ப உதவிகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.
2. புதிய சந்தை வாய்ப்புக்களைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.
3. ஏற்றுமதி செயன்முறைகளை இலகுவாக்கல்.
4. பௌதீக உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்தல்.
5. ஏற்றுமதிக்கான நிதி வசதிகளை விரிவுபடுத்தல்.
6. இருபக்க, பல்பக்க ஒப்பந்தங்களை விருத்தி செய்தல்.
7. ஏற்றுமதியாளருக்கு நிதிசார் மற்றும் நிதிசாரா ஊக்குவிப்புக்களைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.
8. சர்வதேச வர்த்தக சந்தைகள் மற்றும் கண்காட்சிகளில் பங்குபற்றல்
9. பல்வேறு வரிச் சலுகைகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்
10. நிறுவன ரீதியாக வசதிகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்

4× 1/2 = 02 புள்ளிகள்

(iii) (அ) கீழே தரப்பட்டுள்ள அமையவியல் அல்லது ஏற்பாட்டியல் (logistics) முறைகளில் இருந்து **ஒன்றினை** உதாரணத்துடன் விளக்குக.
(1) நேர்மாற்று ஏற்பாட்டியல் (reverse logistics)
(2) மூன்றாம் தரப்பு ஏற்பாட்டியல் (3PL)

நேர்மாற்று ஏற்பாட்டியல் : – உற்பத்திப் பொருட்களை விநியோகித்த பின்னர் மீள்பாச்சலுடன் கூடிய விநியோக முறை

உ.தா: Gas cylinder

அல்லது

மூன்றாம்தரப்பு ஏற்பாட்டியல் : – வியாபார நடவடிக்கைகளை வெளியாருக்குப் பெற்றுக் கொடுத்தல்

உ.தா: பாதுகாப்பு, துப்பரவாக்கல், போக்குவரத்து, பராமரிப்பு சேவைகள், சட்டத் தேவைகளைப் பெறல், கணக்கறிக்கைகளைத் தயாரித்தல்

விளக்கம் 01 புள்ளி

உதாரணம் 01 புள்ளி

(ஆ) களஞ்சியப்படுத்தலில் பொருத்தமான பொதியிடல் மற்றும் உபகரணங்களின் பாவனையினால் வணிகர் ஒருவர் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய பயன்கள் **நான்கினைக்** குறிப்பிடுக.

1. பாதுகாப்பாக களஞ்சியப்படுத்தக் கூடியவை
2. ஒழுங்குமுறையாக இடநகர்த்துதல் மூலம் களஞ்சிய சாலையை ஒழுங்குபடுத்த முடிதல்
3. களஞ்சியப்படுத்தும் பொருட்களை இலகுவாக இனம்கண்டு கொள்ள முடிதல்.
4. களஞ்சியசாலையில் இடவசதியினை உத்தமமாகப் பயன்படுத்தலாம்.
5. உற்பத்தித்திறனை அதிகரித்தல்
6. குறைவான கிரயத்துடன் சிறந்த சேவை வழங்க முடிதல்
7. சேதங்கள் வீண்விரயங்கள் குறைதல்
8. ஊழியரின் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்படல் 4× 1/2 = 02 புள்ளிகள்

(iv) இலங்கையின் போக்குவரத்துத் துறையில் காணப்படும் நெருக்கடி நிலையானது வணிகர் மற்றும் வாடிக்கையாளர்களில் தாக்கம் செலுத்தும் வழிகள் **இரண்டு** வீதம் குறிப்பிடுக.

வணிகர்

1. பொருட்களின் விலை அதிகரித்தல்
2. ஊழியர் வரவு பாதிப்படைதல்
3. பொருள் விநியோகத்தில் பிரச்சினை ஏற்படல்
4. மூலப்பொருள் வழங்கலில் காலதாமதம் ஏற்படல்
5. துணைச் சேவைகளை வழங்கத் தாமதமாகுதல் 2× 1 = 02 புள்ளிகள்
6. ஊழியர் உற்பத்தித்திறன் குறைவடைதல்

வாடிக்கையார்

1. நுகர்வுச் செலவு அதிகரித்தல்
2. வாழ்க்கைத் தரம் குறைவடைதல்
3. போக்குவரத்துப் பிரச்சினை ஏற்படல்
4. உரிய நேரத்துக்கு சமூகம் தரமுடியாமை
5. தரமான பொருட்களை பயன்படுத்தும் வாய்ப்புக் குறைவடைதல் 2× 1 = 02 புள்ளிகள்

(v) வணிகர் ஒருவர் சமூக ஊடகங்களின் ஊடாகத் தொடர்பாடலை மேற்கொள்வதற்குச் சார்பாகவும் எதிராகவும் காரணங்கள் இரண்டு வீதம் விவரிக்குக.

சார்பாக

1. வாடிக்கையாளர் கவர்ச்சியும் விசுவாசமும் அதிகரித்தல்
2. வாடிக்கையாளர் துலங்கலை இலகுவாகப் பெற்றுக் கொள்ளக் கூடியதாக இருக்கும்
3. கிரயம் குறைவடைதல்
4. தேசிய மற்றும் சர்வதேச சந்தைகளை விரிவாக்கல்
5. சந்தை ஆய்வை இலகுவாக்கல்
6. வணிக எண்ணங்களைப் பரிமாறிக் கொள்ள இலகுவாதல்
7. ஊழியர்களைக் கவர்ந்துகொள்வது இலகுவாகும்
8. வாடிக்கையாளர் தொடர்புகளை மேம்படுத்தலாம். 2 × 1 = 02 புள்ளிகள்

எதிராக

1. மேலதிக வளங்களின் தேவைப்பாடு
2. நாளாந்த கண்காணிப்பு அவசியமாகும்
3. சமூக ஊடகங்களில் காணப்படும் பொருத்தமற்ற நடத்தைகளினால் பாதிப்பு
4. எதிர்மறையான பின்னூட்டலைப் பெறல்
5. தகவல்கள் கையாடப்படல்
6. தேவையானவருக்கு தகவல் கிடைக்காமையும் தேவையற்றவர்களுக்கு தகவல் கிடைக்கின்றமையும்
7. வியாபார ரகசியத்தன்மையைப் பாதுகாக்க முடியாமை 2 × 1 = 02 புள்ளிகள்

பகுதி II

5. நஸ்ரின் புடவையகத்தின் பிரதம நிறைவேற்று உத்தியோகத்தரான ஹனீபா வணிகத்தின் வளர்ச்சிக்காக ஆக்கத்திறனுடைய செயற்றிட்டங்களை அறிமுகப்படுத்தும் இடர்களைப் பொறுப்பேற்பவர் ஆவார். அத்துடன், இவர் ஊழியர்களுடன் பயனுறுதியான கலந்துரையாடல்களில் ஈடுபடுவதுடன், கிடைக்கின்ற சகல சந்தர்ப்பங்களிலும் ஊழியர்களின் நிகழ்வுகளிலும் நிறுவனம் சார்பாகக் கலந்து கொள்வார். மேலும் நிறுவனத்தின் உள்ளக மற்றும் வெளியக தரப்பினருடன் சிறந்த உறவினை கட்டியெழுப்புவார்.

(i) (அ) மேலே தரப்பட்ட சம்பவக் கற்கையில் இனங்காணக்கூடிய முகாமையாளர் ஒருவருக்குரிய பிரதான முகாமைத்துவ வகிபாகங்கள் **இரண்டு** யாவை?

ஆளிடைத் தொடர்பு வகிபாகம்
தகவல் வகிபாகம்

2 × 1 = 02 புள்ளிகள்

(ஆ) மேலே (அ) வில் இனங்காணப்பட்ட ஒவ்வொரு பிரதான வகிபாகத்திற்கும் அமைவாக சம்பவக் கற்கையில் உள்ளடங்கியுள்ள உப - வகிபாகங்கள் **இரண்டு** வீதம் தருக.

ஆளிடைத் தொடர்பு வகிபாகம் :- பெயரளவுத் தலைவர்
தொடர்பினைப் பேணுபவர்

தகவல் வகிபாகம் :- கண்காணிப்பாளர்
ஊடகப் பேச்சாளர்

4 × 1/2 = 02 புள்ளிகள்

(ii) (அ) ஹனீபாவிடம் காணப்பட வேண்டிய மிகவும் முக்கியமான முகாமைத்துவத் திறனைப் பெயரிட்டு உமது விடைக்கான காரணங்கள் **இரண்டினைத்** தருக.

எண்ணக்கருவாக்கத்திறன் 01 புள்ளி

1. முழு நிறுவனம் தொடர்பாகவும் புரிந்துகொள்ளும் தன்மை காணப்படல்
2. நிறுவனத்தின் எதிர்காலம் தொடர்பாக தீர்மானிக்கும் ஆற்றல்
3. பிரச்சினைகளை விளங்கிக் கொள்ளலும் தீர்வு காணலும்
4. நிறுவனம் பற்றிச் சிந்திக்கும் நுண்ணறிவாற்றல்
5. செயற்பாட்டு ரீதியாக விளக்கக் கூடிய ஆற்றல்

2× 1/2 = 01 புள்ளி

(ஆ) ஹனீபா தமது நிறுவனத்துக்காக இலட்சியநோக்குக் கூற்றை விருத்தி செய்ய எண்ணுவாராயின் அதனுள் உள்ளடக்கப்பட வேண்டிய கூறுகள் **நான்கினைக்** குறிப்பிடுக.

1. இலக்கு வாடிக்கையாளர்
2. உற்பத்தியின் தன்மை
3. இலக்கு சந்தை
4. தொழில்நுட்பம்
5. பெறுமானங்கள், நம்பிக்கை, தத்துவங்கள்
6. வணிகத்தின் விசேட தன்மை
7. மக்களின் பிரதிவிம்பம்
8. ஊழியர்கள்
9. நிலைத்திருத்தல், விருத்தி, இலாபத்தன்மை

4× 1/2 = 02 புள்ளிகள்

(iii) "ஹனீபா ஊழியர் நோக்கிய தலைவராக ஊழியர்கள் மத்தியில் பிரபல்யமானவர்."

(அ) 'ஊழியர் நோக்கிய தலைமைத்துவப் பாங்கு' என்பதை வரைவிலக்கணப்படுத்துவதுடன் அதன் குணாம்சங்கள் **இரண்டினைக்** குறிப்பிடுக.

ஊழியர்களை கட்டுப்படுத்துவதை விடவும் அவர்களை ஊக்கப்படுத்துவதில் கூடிய கவனம் செலுத்தும் தலைமைத்துவப்பாங்கு

01 புள்ளி

குணாம்சங்கள்

1. ஊழியர்களுடன் நட்புடன் செயற்படுதல்
2. ஊழியர்களுடன் நம்பிக்கையுடன் செயற்படுதல்
3. ஊழியர்களுடன் கௌரவமான தொடர்பினைப் பேணுதல்
4. தீர்மானம் எடுக்கும்போது ஊழியர்களின் பங்களிப்பினைப் பெறுதல்
5. ஊழியர்களின் திறன்களை இனங்கண்டு அதன் மூலம் நன்மையைப் பெற்றுக் கொள்ளல்.
6. ஊழியர்களிடையே நேரான தொடர்புகளை ஏற்படுத்துதல்
7. ஊழியர்களுக்கு வழிகாட்டல்
8. ஊழியர்களுடனான எண்ணங்கள் பிரச்சினைகளை திறந்த மனதுடன் கலந்துரையாடல்

2× 1/2 = 01 புள்ளி

(ஆ) ஹனீபா தீர்மானம் எடுக்கும் அதிகாரத்தினைப் பன்முகப்படுத்துவதற்கு எண்ணுவாராயின், அதனூடாக வணிகமானது பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய அனுகூலங்கள் **நான்கினைத்** தருக.

1. உயர்மட்ட முகாமையின் வேலைப்பழு குறைவடையும்
2. தரமான தீர்மானங்களை மேற்கொள்ளலாம்
3. தீர்மானங்களை இலகுவாக நடைமுறைப்படுத்த முடியும்
4. கீழ்மட்ட ஊழியர் முன்னேற்றமடைதல்
5. ஊழியர் ஊக்குவிப்பு உயர்வடைவதுடன் திருப்தி மேம்படுத்தப்படும்
6. வினைத்திறனான தொடர்பாடலை மேற்கொள்ளலாம்
7. சிறப்பான மேற்பார்வையும் கட்டுப்பாடும் காணப்படும்
8. மானிடத்தேவைகளை திருப்தி செய்ய முடிதல்

4× 1/2 = 02 புள்ளிகள்

(iv) கீழே தரப்படுவது 'நஸ்ரீன் புடவையகத்தின்' உள்ளீடு மற்றும் வெளியீடு தொடர்பான தரவுகள் சிலவாகும்.

- மூலப்பொருட்கள் - 5 000 அலகுகள்
- ஊழியம் - 2 500 மணித்தியாலங்கள்
- இயந்திரம் - 4 000 மணித்தியாலங்கள்
- சக்திக்கான கிரயம் - ரூ 150 000
- ஊழியக் கிரயம் - மணித்தியாலத்திற்கு ரூ 100
- இயந்திரக் கிரயம் - மணித்தியாலத்திற்கு ரூ 25
- மூலப்பொருள் கிரயம் - அலகிற்கு ரூ 10
- மொத்த வெளியீடு - 300 000 அலகுகள்

(அ) பின்வருவனவற்றைக் கணிப்பிடுக.
(1) ஊழிய உற்பத்தித்திறன்
(2) இயந்திர உற்பத்தித்திறன்
(3) மொத்த உற்பத்தித்திறன்

ஊழிய உற்பத்தித்திறன் $= \frac{\text{வெளியீடு}}{\text{ஊழிய மணித்தியாலம்}}$

$= \frac{300,000}{2,500}$

= 120 அலகுகள் 1/2 புள்ளி

இயந்திர உற்பத்தித்திறன் $= \frac{\text{வெளியீடு}}{\text{இயந்திர மணித்தியாலம்}}$

$= \frac{300,000}{4,000}$

= 75 அலகுகள் 1/2 புள்ளி

மொத்த உற்பத்தித்திறன் $= \frac{\text{வெளியீடு}}{\text{உள்ளீடு}}$

$= \frac{300,000}{550,000}$

= 0.545 அலகுகள் 01 புள்ளி

(ஆ) இயந்திர உற்பத்தித்திறனை விருத்தி செய்து கொள்வதற்காக நிறுவனமானது மேற்கொள்ளக்கூடிய நடவடிக்கைகள் **இரண்டினைக்** குறிப்பிடுக.

1. முன்னேற்றகரமான தொழிநுட்ப உபகரணங்களுடன் கூடிய இயந்திரங்களைப் பயன்படுத்துதல்
2. பழுதடையாத இயந்திரங்களைப் பயன்படுத்துதல்
3. ஒழுங்கான முறையில் இயந்திரங்களைப் பராமரித்தல்
4. தடைகளை இனங்காணல்
5. இயந்திரங்களை மேம்படுத்தல்
6. கொள்ளளவை விருத்தி செய்தல்
7. இயந்திரங்களை தன்னியக்க மயமாக்கல்

2 × 1 = 02 புள்ளிகள்

(v) ஹனீபாவின் வணிகத்தினை பயனுறுதி வாய்ந்த விதத்தில் செயற்படுத்துவதற்கு கட்டுப்பாட்டுச் செயன்முறையில் உள்ளடக்கவேண்டிய படிமுறைகளைப் பெயரிட்டு அவற்றினைச் சுருக்கமாக விவரிக்குக.

1. நியமங்களை உருவாக்குதல்
2. செயற்பாட்டு விளைவுகளை அளவிடுதல்
3. விலகல்களை இனங்காணல்
4. திருத்துவதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்

குறிப்பிட 4 × 1/2 = 02 புள்ளிகள்

விளக்க 4 × 1/2 = 02 புள்ளிகள்

6. 'ரம்யா' நிறுவனமானது தரத்தில் உயர்வான விசுக்கோத்துக்களை தயாரிப்பதுடன் தொடர்புடையதாகும். இந் நிறுவனத்துக்கு புதிதாக இணைத்துக்கொள்ளப்பட்ட சந்தைப்படுத்தல் முகாமையாளரானவர் சந்தைத் துண்டமாக்கல் மற்றும் விற்பனை மேம்படுத்தலின் அவசியத்தினை மேல்மட்ட முகாமையின் கவனத்திற்கு கொண்டு வந்தார். மேலும், இத்தயாரிப்பு தொடர்பில் பொருத்தமான பொதியிடலின் அவசியத் தன்மையும் அவரால் சுட்டிக்காட்டப்பட்டது.

(i) (அ) பயனுறுதியான சந்தைத் துண்டமாக்கல் கொண்டிருக்க வேண்டிய தேவைப்பாடுகள் **நான்கினைக்** குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)

1. அளவிடக் கூடியதாக இருத்தல்
2. அடைந்துகொள்ளக் கூடியதாக இருத்தல்
3. தேவையான அளவினைக் கொண்டிருத்தல்
4. வேறுபடுத்தி இனங்காணக்கூடியதாக இருத்தல்
5. செயற்படுத்தக் கூடியதாக இருத்தல்

4 × 1/ 2 = 02 புள்ளிகள்

(ஆ) சந்தைத் துண்டமாக்கலினூடாக வணிகமொன்று பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய அனுகூலங்கள் **இரண்டினை** உதாரணங்களுடன் குறிப்பிடுக.

1. முழுமையான சந்தையினையும் பகுப்பாய்வுக்கு உட்படுத்துவதனால் சந்தை தொடர்பான சிறந்த விளக்கம் ஒன்றைப் பெற்றுக் கொள்ள முடிதல்
2. பொருத்தமான மற்றும் காலத்திற்கு ஏற்றதுமான சந்தர்ப்பங்களை இனங்காண முடிதல்
3. நிறுவனத்திடம் காணப்படும் வரையறுக்கப்பட்ட வளங்களை வினைத்திறனாகவும் பயனுறுதியுடனும் பயன்படுத்தக் கூடியதாக இருத்தல்.
4. நிறுவனத்திற்கு சந்தை தொடர்பாக காணப்படும் இடர்களை இழிவுபடுத்திக் கொள்ளக் கூடியதாக இருத்தல்

5. சந்தைப்படுத்தல் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை மிகச் சிறப்பாக மேற்கொள்ளக் கூடியதாக இருத்தல்
6. புதிய உற்பத்திப் பொருட்களை மேம்படுத்த முடிதல்
7. பயனுறுதியான சந்தைப்படுத்தலை வடிவமைக்க முடிதல்
8. மிகச் சிறந்த வாடிக்கையாளர் சேவையை வழங்க முடிதல்
9. வாடிக்கையாளரை மையப்படுத்திய கலாசாரத்தினை விருத்தி செய்ய முடிதல்

4 × 1/2 = 02புள்ளிகள்

(ii) (அ) விசுக்கோத்துக்கான பொதியிடலின் உருவாக்கத்தில் கருத்திற் கொள்ளப்பட வேண்டிய காரணிகள் **நான்கினைக்** குறிப்பிடுக.

1. பொருளின் தன்மை
2. பொதியிடலின் மூலம் உற்பத்திப் பொருளுக்கு கிடைக்கும் அனுகூலம்
3. தொழில்நுட்பத்தின் பொருத்தப்பாடு
4. பொதியிடலின் சிறந்த வடிவமைப்பு
5. வணிகருக்குள்ள வசதிகள்
6. நுகர்வோருக்குக் கிடைக்கும் பயன்களும் வசதிகளும்
7. சூழல் நேயத் தன்மை
8. பொதியிடலுக்கு ஏற்படும் கிரயம்

4 × 1/2 = 02புள்ளிகள்

(ஆ) விசுக்கோத்து தொடர்பில் எதிர் - சந்தைப்படுத்தல் (de-marketing) காணப்படுமாயின், அதனை வெற்றிகொள்வதற்கு சந்தைப்படுத்தல் முகாமையாளர் ஒருவரால் மேற்கொள்ளக்கூடிய தந்திரோபாயங்கள் **நான்கினைக்** குறிப்பிடுக.

1. மேம்படுத்தல்
2. வணிகத்தின் சமூகப் பொறுப்பை நிறைவேற்றல்
3. விழிப்புணர்வுச் செயற்பாடு
4. விளம்பரப்படுத்தல்
5. உற்பத்திப் பொருளுக்கான மீள் உருவாக்கம்
6. பண்டக்குறியினை புதிதாக்குதல்

4 × 1/2 = 02புள்ளிகள்

(iii) உற்பத்திப்பொருள் வகைப்படுத்தலுக்கு அமைவாக, விசுக்கோத்து எந்தப் பொருள் வகையினுள் அடங்குகின்றது எனக் குறிப்பிட்டு, அதற்கு மிகப் பொருத்தமான விநியோகத் தந்திரோபாயத்தினையும் மற்றும் மேம்படுத்தல் தந்திரோபாயத்தினையும் காரணங்களுடன் குறிப்பிடுக.

நுகர்வுப் பொருள் 02 புள்ளிகள்

<u>விநியோகத் தந்திரோபாயம்:</u>

பரந்த விநியோக வலைப்பின்னல் முறை

எந்த ஒரு விற்பனை நிலையத்திலும் பெற்றுக்கொள்ள முடிதல் 01 புள்ளி

<u>மேம்படுத்தல் தந்திரோபாயம்:</u>

விளம்பரப்படுத்தல் பேரளவு வாடிக்கையாளரை அடையக்கூடிய முறையில் விளம்பரப்படுத்தல்

01 புள்ளி

(iv) (அ) திறைசேரி உண்டியல்களைக் கொள்வனவு செய்வதன் மூலம் முதலீட்டாளர் ஒருவருக்கு கிடைக்கும் அனுகூலங்கள் **இரண்டினைக்** குறிப்பிடுக.

1. அரச உத்தரவாதம் காணப்படல்
2. இடர் மிகவும் குறைந்த பாதுகாப்பான முதலீட்டு முறை
3. முதிர்வுகாலத்திற்கு முன்னர் இரண்டாம் தர சந்தையில் விற்பனை செய்ய முடியும்
4. எந்த நேரத்திலும் உரிமையினை பணமாக மாற்றிக் கொள்ளலாம்
5. அதிக திரவத்தன்மை கொண்டது
6. வட்டி வருமானம் முன்னரே பெற்றுக்கொள்ள முடியும்
7. பிடித்துவைத்தல் வரி இல்லை

2 × 1 = 02புள்ளிகள்

(ஆ) உரிமம் பெற்ற வணிக வங்கிகளுக்கும் உரிமம் பெற்ற விசேட வங்கிகளுக்கும் இடையிலான வேறுபாடுகள் **இரண்டினைத்** தருக.

உரிமம் பெற்ற வணிக வங்கி	உரிமம் பெற்ற விசேட வங்கி
1. நடைமுறைக் கணக்கினைப் பேணும்	1. நடைமுறைக் கணக்கினைப் பேணாது
2. அந்நியச் செலாவணிக் கொடுக்கல் வாங்கல்களை ஏற்கும்	2. அந்நியச் செலாவணிக் கொடுக்கல் வாங்கல்களை ஏற்காது
3. பொதுமக்களின் வைப்புகளை ஏற்பதே நோக்கமாகும்	3. கைத் தொழில் மற்றும் விவசாயத் துறைகளுக்கான நிதி வசதிகளை ஏற்படுத்துவதே நோக்கமாகும்
4. மத்தியவங்கியின் நாணயச் சபையில் பதியப்பட்டது.	4. வங்கிச் சட்டத்தின் கீழ் பதிவுசெய்யப்பட்டதுடன் மத்திய வங்கியின் விசேட உரிமத்தைப் பெற்றிருத்தல்.
5. பணவாக்கத்தில் ஈடுபடும்	5. பணவாக்கத்தில் ஈடுபடாது
6. குறுங்காலக் குவிமையப்படுத்தல்	6. நீண்ட கால குவிமையப்படுத்தல்

இரு வேறுபாடுகளுக்கு 2× 1 = 02புள்ளிகள்

(v) இலங்கையின் பொருளாதார அபிவிருத்தியில் கொழும்பு பங்குச் சந்தை முக்கியத்துவம் பெறுவதற்கான காரணங்கள் **நான்கினை** எழுதுக.

1. தனிநபர்களினதும் நிறுவனங்களினதும் முதலீட்டினை ஊக்குவித்தல்
2. கொழும்புப் பங்குச் சந்தையில் முதலிடுவதன் மூலம் முதலீட்டாளர்கள் பல்வேறுபட்ட நன்மைகளைப் பெற்றுக்கொள்ள முடிதல்
3. கம்பனிகளால் பாரியளவிலான மூலதனத்தினைத் திரட்டிக் கொள்ளக்கூடிய வாய்ப்பு காணப்படுதல்
4. நாட்டினுள் வெளிநாட்டு முதலீட்டாளர்களை ஈர்த்துக் கொள்ள முடிதல்
5. அரச பிணைகளை விற்பனை செய்வதன் மூலம் அரசுக்கு தேவையான நிதியைப் பெற்றுக் கொள்ள முடிதல்
6. கம்பனிப் பங்குகளுக்கு பெறுமானத்தை ஏற்படுத்த முடிதல்
7. கம்பனியின் நன்மதிப்பும் பிரதிவிம்பமும் உயர்வடைதல்

4 × 1 = 04புள்ளிகள்

7. (i) (அ) 'மூலதனப் பாதீடலை' சுருக்கமாக விவரிக்குக.

எதிர்காலத்தில் அனுகூலங்களைப் பெற்றுக் கொள்ளும் நோக்கில் வணிக நிறுவனம் ஒன்றிற்கு உரிமையாக இருக்கின்ற நிகழ்கால நிதியினைப் பயனுறுதிகொண்டதாக நீண்டகாலச் சொத்துக்களில் அல்லது நீண்டகால செயற்திட்டங்களில் முதலீடு செய்வதற்குத் திட்டமிடல் மூலதனப் பாதீடாகும்

02 புள்ளிகள்

(ஆ) "வணிகமொன்றுக்கான நிதி மூலங்களில வெளிவாரி நிதி மூலங்களைக் காட்டிலும் உள்வாரி நிதி மூலங்கள் அனுகூலமானவையாகும்." இக்கூற்றுடன் நீர் இணங்குகின்றீரா? உமது விடையை நியாயப்படுத்துக.

ஆம் - உள்வாரி மூலம் நிதிதிரட்டல் இலகுவானது 01 புள்ளி

1. செலவு குறைவு
2. இலகுவாகப் பெற்றுக் கொள்ளலாம்
3. மீளச் செலுத்த வேண்டிய தேவை இல்லை
4. வணிகப் பொறுப்புக்கள் அதிகரிக்காமை
5. விசேட நிபந்தனைகளுக்கு உட்படவேண்டிய அவசியம் இல்லை
6. உரிமையும் கட்டுப்பாடும் நிறுவனத்திடம் காணப்படல்
7. மேலதிக வரியினைத் தவிர்ககலாம்

2 x 1/2 = 01புள்ளி

(ii) (அ) கொடுப்பனவு முகாமைத்துவம் வணிகமொன்றுக்கு முக்கியமாவதற்கான காரணங்கள் இரண்டினைச் சுருக்கமாக விளக்குக.

1. ஊழியர் திருப்தியை அதிகரிக்க முடிதல்
2. திறமையான ஊழியர்களைக் கவர்ந்து கொள்ளவதற்கும் தக்கவைத்துக் கொள்வதற்கும் முடிதல்
3. ஊழியர் செயற்றிறனை முன்னேற்றமடையச் செய்ய முடிதல்
4. ஊழியர் புரள்வைக் குறைக்க முடிதல்
5. நிறுவன நற்பெயரை அதிகரிக்கச் செய்தல்
6. ஊழியர் வரவின்மையைக் குறைக்க முடிதல்
7. ஊழியர் விசுவாசத்தை அதிகரிக்க முடிதல்

2 x 1= 02 புள்ளிகள்

(ஆ) ஊழியர் ஒருவர் தவறான நடத்தையில் ஈடுபடுவாராயின் தொழில் வழங்குனரால் மேற்கொள்ளக்கூடிய நடவடிக்கைகள் நான்கினைக் குறிப்பிடுக.

1. வாய்மொழி மூலமாக எச்சரித்தல்
2. எழுத்து மூலமாக எச்சரித்தல்
3. ஏற்பட்ட நட்டத்தை அறவிடுதல் / தண்டம் விதித்தல்
4. வேலையில் இருந்து தற்காலிகமாக இடைநிறுத்தல்
5. ஒழுக்காற்று நடவடிக்கையாக வேலையில் இருந்து இடம்மாற்றுதல்
6. சம்பள உயர்ச்சிகளை நிறுத்துதல் / தாமதப்படுத்தல்
7. பதவி குறைப்பு / பணியிறக்கம் செய்தல்
8. வேலையில் இருந்து நீக்குதல்

4 x 1/2 = 02 புள்ளிகள்

(iii) (அ) மனித வளத்தில் காணப்படும் விசேட குணாம்சங்கள் **இரண்டினைக்** குறிப்பிடுக.

1. உயிருள்ள வளமொன்றாகயிருத்தல்
2. சிந்திப்பதற்கும் மாற்றுச் செயற்பாடுகளைக் காட்டுவதற்கும் முடியுமாக இருத்தல்
3. ஏனைய வளங்களைக் கட்டுப்படுத்தக் கூடியதாக இருத்தல்
4. பயிற்சி அளிப்பதன் மூலம் பெறுமானத்தை அதிகரிக்க முடிதல்
5. ஒரே அணியாகக் கருமமாற்றல்
6. நடத்தைசார் சிக்கல் தன்மை கொண்டதாக இருத்தல்
7. ஆக்கபூர்வமாகவும் புத்தாக்கத்துடன் கூடியதாகவும் காணப்படல்
8. உணர்ச்சிவசயப்படக் கூடியதாக இருத்தல்
9. நிதிசார், நிதிசாரா ஊக்குவிப்புக்களால் தூண்டப்படக் கூடியதாக இருத்தல் 2 × 1 = 02 புள்ளிகள்

(ஆ) ஊழியர் தகுதிகாண் காலம் என்பதனை வரையறை செய்து, அதனால் தொழில் வழங்குனர் மற்றும் ஊழியர் ஆகிய இரு சாரருக்கும் கிடைக்கக்கூடிய அனுகூலம் ஒன்று வீதம் குறிப்பிடுக.

பதவியில் இணைக்கப்பட்ட புதிய ஊழியரை அப்பதவியில் நிரந்தரமாக்க முன்னர் அவர் சேவை செய்யவேண்டிய காலப்பகுதி தகுதிகாண் காலமாகும். 01 புள்ளி

அனுகூலம் :

<u>தொழில் வழங்குனர் :</u>

1. குறித்த ஊழியர் பொருத்தமானவரா இல்லையா எனத் தீர்மானிக்கலாம்
2. புதிதாக இணைந்துகொண்ட ஊழியரைக் கணிப்பீடு செய்யலாம்

1 × 1/2 = 1/2 புள்ளி

ஊழியர் :

1. தான் தொடர்ந்து வேலையில் இருப்பதற்கான விருப்பத்தைத் தீர்மானிக்கலாம்
2. வேலைச் சூழல் தொடர்பாகக் கற்றுக் கொள்ளவதற்கும் அனுபவத்தைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கும் பயன்படுத்தலாம்
3. சக ஊழியர்களுடனும், மேற்பார்வையாளர்களுடனும் இணக்கப்பாட்டினை ஏற்படுத்திக் கொள்ளப் பயன்படுத்தலாம்

1 × 1/2 = 1/2 புள்ளி

(iv) (அ) ஒவ்வொரு வேலையும் மூன்று பிரதான கூறுகளைக் கொண்டுள்ளது.
(1) அப்பிரதான கூறுகள் **மூன்றினையும்** பெயரிடுக.
(2) நீங்கள் இனங்கண்ட பிரதான கூறுகளுக்கிடையிலான தொடர்பினைச் சுருக்கமாக விவரிக்குக.

(1) பணி, கடமை, பொறுப்பு

மூன்றுக்கு 01 புள்ளி
இரண்டிற்கு 1/2 புள்ளி
ஒன்றுக்கு புள்ளி இல்லை

(2) பணி - நடத்தைகளை உள்ளடக்கிய உறுதியாக இனங்காணக் கூடிய வேலைச் செயற்பாடு

கடமை - அநேக பணிகளை உள்ளடக்கிய தனிநபர் ஒருவர் நிறைவேற்றுகின்ற மிகப் பாரிய வேலைப் பகுதி

பொறுப்பு - பணி, கடமையினை உரிய எதிர்பார்க்கப்பட்ட நியமங்களுக்கேற்ப வேற்றவேண்டிய கடப்பாடு

தொடர்பு -பணி ஒன்றை நிறைவேற்றும் போது கடமை உருவாகும் அதேவேளை கடமையானது நிறைவேற்ற வேண்டிய கடப்பாட்டினைக் கொண்டிருக்கும் (பொறுப்பு)

O1 புள்ளி

(ஆ) மனித வளத் தேவையை எதிர்வுகூறுவதில் கருத்திற்கொள்ள வேண்டிய உள்ளகக் காரணிகள் **நான்கினைக்** குறிப்பிடுக.

1. குறித்த பொருட்கள் சேவைகளுக்கான கேள்வி
2. நிறுவனத்தின் குறிக்கோள்
3. உற்பத்தி முறை
4. ஊழியர்களின் எதிர்கால இளைப்பாறுகை
5. ஊழியர் இராஜினாமா செய்தல்
6. பதவி உயர்வு
7. ஊழியர் வேலை நீக்கம்
8. ஊழியர் பணி முடிவுறுத்தல்
9. நிகழ்கால மற்றும் எதிர்கால நிதி நிலைமை

4 × 1/2 = 02 புள்ளிகள்

(v) (அ) நியாயமான காரணம் எதுவுமின்றி ஊழியர் ஒருவர் சேவையில் இருந்து நீக்கப்பட்டாரென ஊழியர் நியாய சபையினால் தீர்மானிக்கப்படின் அந்த ஊழியர் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய நிவாரணங்கள் **இரண்டினைக்** குறிப்பிடுக.

1. சேவையில் மீண்டும் இணைந்து கொள்ள முடிதல்
2. நட்ட ஈட்டினைப் பெற்றுக் கொள்ள முடிதல்

2 × 1 = 02 புள்ளிகள்

(ஆ) நிறுவனமொன்றினால் நியமங்களுக்கு அமைவாக தொழில்சார் சுகாதார மற்றும் பாதுகாப்பு (OHS) முறைகள் பின்பற்றப்படாதவிடத்து நிறுவனத்துக்கு ஏற்படக்கூடிய எதிர்மறையான விளைவுகள் **இரண்டினைச்** சுருக்கமாக விவரிக்குக.

1. ஊழியர்களுக்கான சுகாதாரக் காப்புறுதித் திட்டங்களுக்கான தவணைக் கட்டணம் அதிகரித்தல்
2. நட்டஈட்டுக் கொடுப்பனவு அதிகரித்தல்
3. ஊழியர் திருப்தியின்மை, குழப்பநிலைமை அதிகரித்தல்
4. ஊழியர் தரம் குறைவடைதல்
5. உபகரணங்களுக்கு ஏற்படும் சேதம் அதிகரித்தல்
6. தேவையற்ற மருத்துவச் செலவுகள் அதிகரித்தல்
7. நிறுவனத்தின் நன்மதிப்புப் பாதிப்படைதல்
8. ஊழிய உற்பத்தித்திறன் குறைவடைதல் , ஊழியச் செலவு அதிகரித்தல்
9. ஊழியர் புரள்வு, வரவின்மை அதிகரித்தல்
10. சட்டத் தேவைப்பாடுகளுக்கான கட்டணங்கள் அதிகரித்தல்

2 × 1 = 02 புள்ளிகள்

8. (i) (அ) "தகவல்களை வெவ்வேறான நியதிகளுக்கு அமைவாக வகைப்படுத்த முடியும்." தன்மைக்கு அமைவாக தகவல்களின் வகைகளைக் குறிப்பிடுக.

அளவு ரீதியான தகவல்

பண்பு ரீதியான தகவல்

2 × 1 = 02 புள்ளிகள்

(ஆ) தகவல் முறைமையொன்றின் தொழிற்பாடுகள் **நான்கினைக்** குறிப்பிடுக.

1. குறித்த பிரிவினருக்கு சரியான தகவல்களை தொடர்பாடல் செய்தல்
2. உற்பத்திப் பொருளின் தரத்தை உயர்த்த உதவுதல்
3. நிறுவனத்தின் கிரயத்தைக் குறைக்க உதவுதல்
4. போட்டி நிலைமைகளுக்கு வெற்றிகரமாக முகங்கொடுப்பதற்கான சூழலை உருவாக்குதல்
5. முகாமைத்துவக் கருமங்களின் வெற்றிகரமான தன்மையினை உறுதிப்படுத்துதல்
6. தேவைப்படும் எச்சந்தர்ப்பங்களின் போது தேவையான பிரிவினர்களுக்கு தகவல்களைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்

4 × 1/2 = 02 புள்ளிகள்

(ii) (அ) முறைமை மென்பொருளுக்கும் இயக்க மென்பொருளுக்கும் இடையிலான வேறுபாட்டைச் சுருக்கமாக விளக்குக.

முறைமை மென்பொருள்	இயக்க மென்பொருள்
கணினித் தொகுதியினை செயற்படுத்துவதற்காக வடிவமைக்கப்பட்டது தொடர்பாடல் முறைமையில் வழங்களைக் கட்டுப்படுத்துவதும் அதனுடன் இடைத் தொடர்பை ஏற்படுத்துவதாகும்.	கணினியில் காணப்படும் அனைத்து நிகழ்ச்சித் திட்டங்களையும் முகாமைசெய்ய உதவுவது.
01 புள்ளி	01 புள்ளி

(ஆ) அழகன் கம்பனியானது தனது ஊழியர் தரநிலைக்குப் பொருத்தமான தகவல் முறைமைகளைக் கருத்திற்கொள்ள உத்தேசிக்கின்றது. கீழே தரப்பட்டுள்ள ஒவ்வொரு ஊழியர் தரநிலைக்கும் பொருத்தமான தகவல் முறைமையினைப் பெயரிடுக.
(1) மேல்மட்ட முகாமை
(2) நடுத்தர மட்ட முகாமை
(3) தொழினுட்ப உத்தியோகத்தர்கள்
(4) எழுதுவினைஞர்கள்

- மேல்மட்ட முகாமை – நிறைவேற்று உதவி முறைமை (ESS)
- நடுத்தர மட்ட முகாமை – முகாமைத் தகவல் முறைமை (MIS)
  தீர்மான உதவி முறைமை (DSS)
- தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் – அறிவுப் பணி முறைமை (KWS)
- எழுதுவினைஞர் – கொடுக்கல் வாங்கல் செயற்படுத்தல் முறைமை (TPS)

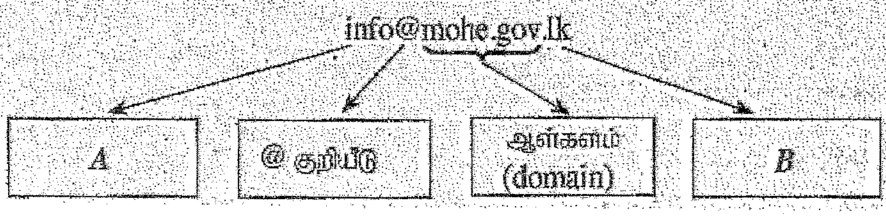
4 × 1/2 = 02 புள்ளிகள்

(iii) (அ) வணிக நடவடிக்கைகளுக்காக இணையத்தைப் பயன்படுத்துவதனால் வணிகமொன்று பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய அனுகூலங்கள் **நான்கினைத்** தருக.

1. இலத்திரனியல் வர்த்தகத்திற்குப் பயன்படுத்தக் கூடியதாக இருத்தல்
2. பொருட்கள் சேவைகளை விளம்பரப்படுத்தக் கூடியதாக இருத்தல்
3. தமது போட்டியாளர்கள் தொடர்பான முக்கியமான தகவல்களை உடனடியாகப் பெற்றுக் கொள்ள முடிதல்
4. தொடர்பாடல் கிரயத்தை இழிவு மட்டத்தில் பேணலாம்
5. தனக்குரிய சந்தையை சர்வதேச ரீதியாக விரிவுபடுத்த முடிதல்
6. தகவல்களை விரைவாகவும் சரியாகவும் பெற்றுக் கொள்ள முடிதல்
7. சமூக வலைத்தளங்களைப் பயன்படுத்தி வணிக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள முடிதல்
8. பயிற்சிக்கும் அபிவிருத்திக்கும் உதவுதல்
9. ஊழியர்களை வேலையில் இணைத்துக் கொள்ளல்

4 x 1/2 = 02 புள்ளிகள்

(ஆ) "மின்னஞ்சல் (email) முகவரி ஒன்று உப - பாகங்கள் பலவற்றை கொண்டுள்ளது." கீழே தரப்பட்ட மின்னஞ்சல் முகவரியின் *A* மற்றும் *B* ஆகிய இடங்களுக்குப் பொருத்தமான சொற்களை எழுதுக.



A. User name - பயனர் பெயர்

B- Country code - நாட்டுக்குரிய குறியீடு

2 x 1 = 02 புள்ளிகள்

(iv) (அ) வணிகத் திட்டமொன்றைத் தயாரிப்பதன் மூலம் வணிகர் ஒருவர் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய அனுகூலங்கள் **நான்கினைக்** குறிப்பிடுக.

1. வணிகத்தின் தூரநோக்கு, இலட்சியநோக்கு, இலக்கு, நோக்கம் என்பவற்றை வெளிக்கொணர்தல்
2. வணிகத்தில் அக்கறை செலுத்தும் பிரிவினருக்கு வணிகம் தொடர்பான தெளிவொன்றினைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்
3. தேவையான நிதிவசதியினைப் பெறலாம்
4. தேவையான வளங்களை இனங்காணவும் சரியான வகையில் ஒழுங்கமைக்கவும்
5. எதிர்கால வணிக நடவடிக்கைகளை வெற்றிகரமான முறையில் முன்னெடுத்துச் செல்லல்
6. வணிக செயற்திறனை மதிப்பீடு செய்தல்
7. வணிகத்திற்கான ஊழியர்களை ஈர்த்துக் கொள்ளல்
8. வணிக செயற்பாடுகளை மேற்பார்வை செய்யவும் கட்டுப்படுத்தவும்

4 x 1/2 = 02 புள்ளிகள்

Downloaded from Past Papers Wiki - Extensive collection of Past papers, Notes and much more!

(ஆ) வணிகத் திட்டம் ஒன்றில் உள்ளடங்கியுள்ள நிறைவேற்றுச் சுருக்கம் ஒன்றினைத் தயாரிப்பதன் பிரதான நோக்கத்தினைச் சுருக்கமாக விவரிக்குக.

வணிகத் திட்டத்தினை வாசிப்பவர்க்கு அத்திட்டம் தொடர்பான பருமட்டான தெளிவொன்றைப் பெற்றுக் கொடுகத்தல்

02 புள்ளிகள்

(v) (அ) வணிகத் திட்டமொன்றில் உள்ளடங்கியுள்ள நிதித் திட்டம் வணிகர் ஒருவருக்கு முக்கியத்துவமாகும் சந்தர்ப்பங்கள் **நான்கினைத்** தருக.

1. **வணிக நடவடிக்கைகளுக்குத் தேவையான முதலீட்டின் அளவினைத் தீர்மானிப்பதற்கும் அதனைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கும்**
2. **வணிக நிதியை முதலீடு செய்தல் தொடர்பான தீர்மானம் எடுப்பதற்கு**
3. **நிதிப்பற்றாக்குறை ஏற்படக்கூடிய காலத்தை முன்கூட்டியே அறிந்து அதற்கான தீர்வுகளில் ஈடுபடுவதற்கு**
4. **நிதி மேலதிகம் ஏற்படும் காலத்தை முன்கூட்டியே இனங்கண்டு முதலீட்டுத் தீர்மானங்களில் ஈடுபடுவதற்கு**

4 × 1/2 = 02 புள்ளிகள்

(ஆ) வணிகத்திட்டம் ஒன்றைத் தயாரிக்கும்போது சூழல் மதிப்பீட்டை மேற்கொள்வதற்கான அவசியத்தினை சுருக்கமாக விளக்குக.

வணிகச் சூழல் நேசிப்புத் தன்மை கொண்டது என்பதனை வெளிப்படுத்த அவசியமாகும். இதன் மூலம் சூழலுக்கு இசைவான பொருட்களைப் பயன்படுத்தல், கழிவகற்றல் முறை என்பவற்றினைத் தேடியறிந்து பகுப்பாய்வு செய்தல் இடம்பெறும். .இதன்மூலம் வணிகத்தின் நிலைப்புத் தன்மை உறுதிப்படுத்தப்படும்.

02 புள்ளிகள்

PAST PAPERS WIKI

(41) WWW.PastPapers.WiKi (41)

2024 A/L Tamil Past Paper Book (Tamil Medium)
රු 850.00
or 3 X රු 283.33 with KOKO

2024 A/L Political Science Past Paper Book (Tamil Medium)
රු 1,200.00
or 3 X රු 400.00 with KOKO

2024 A/L Islamic Past Paper Book (Tamil Medium)
රු 850.00
or 3 X රු 283.33 with KOKO

2024 A/L Islamic Civilization Past Paper Book (Tamil Medium)
රු 850.00
or 3 X රු 283.33 with KOKO

2024 A/L Geography Past Paper Book (Tamil Medium)
රු 1,000.00
or 3 X රු 333.33 with KOKO

2024 A/L Art Past Paper Book (Tamil Medium)
රු 500.00
or 3 X රු 166.67 with KOKO

2024 A/L SFT Past Paper Book (Tamil Medium)
රු 800.00
or 3 X රු 266.67 with KOKO

2024 A/L ICT Past Paper Book (Tamil Medium)
රු 900.00
or 3 X රු 300.00 with KOKO

2024 A/L ET Past Paper Book (Tamil Medium)
රු 850.00
or 3 X රු 283.33 with KOKO

2024 A/L BST Past Paper Book (Tamil Medium)
රු 800.00
or 3 X රු 266.67 with KOKO

2024 A/L Agricultural Science Past Paper Book (Tamil Medium)
රු 1,100.00
or 3 X රු 366.67 with KOKO

2024 A/L Common General Test Past Paper Book (Tamil Medium)
රු 600.00
or 3 X රු 200.00 with KOKO

2024 A/L Business Studies Past Paper Book (Tamil Medium)
රු 850.00
or 3 X රු 283.33 with KOKO

2024 A/L Accounting Past Paper Book (Tamil Medium)
රු 1,000.00
or 3 X රු 333.33 with KOKO

2024 A/L Economics Past Paper Book (Tamil Medium)
රු 900.00
or 3 X රු 300.00 with KOKO

2024 A/L Chemistry Past Paper Book (Tamil Medium)
රු 1,000.00
or 3 X රු 333.33 with KOKO

2024 A/L Biology Past Paper Book (Tamil Medium)
රු 750.00
or 3 X රු 250.00 with KOKO

2024 A/L Physics Past Paper Book(Tamil Medium)
රු 1,050.00
or 3 X රු 350.00 with KOKO

LOL STORE PVT LTD Copyright ©2023

We Using Safe Payment For
Easy Monthly Installments
KOKO
CASH ON DELIVERY
VISA