

புள்ளி வழங்கும் திட்டம்

க.பொ.த. (உயர் தர)ப் பரீட்சை - 2021 (2022)
32 - வணிகக்கல்வி

பரீட்சகர்களின் கவனத்திற்கு

விடைத்தாள் மதிப்பீடு தொடர்பான புள்ளி வழங்கும் இத்திட்டமானது பூரணமான விடைகளை உள்ளடக்கியதாகக் கருதப்படமாட்டாது. இதில் தரப்படும் விடயங்கள் புள்ளியிடலுக்கான ஒரு வழிகாட்டியாகவே அமையும் என்பதனை மதிப்பீட்டுப் பணியில் ஈடுபடும் பரீட்சகர்கள் புரிந்து கொள்ளுதல் வேண்டும். எனவே மதிப்பீட்டுப் பணியில் ஈடுபடும் பரீட்சகராகிய நீங்கள் இப்பாடம் தொடர்பில் பூரண அறிவு, கற்றல், கற்பித்தல் மற்றும் தனது அனுபவங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பரீட்சார்த்திகள் முன்வைத்துள்ள விடைகளை மிகவும் கவனமாகப் பரிசீலித்துப் புள்ளிகளை வழங்குமாறு கேட்டுக் கொள்ளப்படுகின்றீர்கள். பரீட்சார்த்திகளின் எதிர்காலம் நீங்கள் வழங்கும் புள்ளிகளிலேயே தங்கியிருப்பதனால் இப்பணி தொடர்பில் நீதியாகவும், நேர்மையாகவும் இரகசியத் தன்மையைப் பேணுபவராகவும் மதிப்பீட்டுப் பணியில் ஈடுபடுவதுடன் ஒருமைப்பாட்டினையும் பேணுவது பரீட்சகர்களாகிய உங்களது கடமையாகும்.

க.பொ.த. (உயர் தர)ப் பரீட்சை - 2021 (2022)**32 - வணிகக்கல்வி**

வணிகக் கல்விப் பாடத்திட்டத்தின் மூலம் மாணவர்களிடம் எதிர்பார்க்கப்படும் குறிக்கோள்களை மதிப்பிடக்கூடியவாறும் மாணவர்களின் பாடம் தொடர்பான விடயங்கள், அறிவு தர்க்க ரீதியாக ஒப்பிட்டுப் பார்த்து வணிக அனுபவங்களையும், அவை செயற்படும் ஆற்றலையும், வணிக உலகின் போக்குகளையும், செயல்முறை தொடர்பான அறிவு மற்றும் தகவல் தொழிநுட்ப அறிவு போன்றவற்றையும் மிகவும் சிறந்த முறையில் மதிப்பிடுவதற்கு ஏற்ற வகையில் இவ்வினாப்பத்திரத்தில் வினாக்கள் வினவப்பட்டுள்ளன.

இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்

அந்தரங்கமானது

புள்ளிகள் வழங்கப்படுவது தொடர்பான தொகுப்பு			
வினாப் பத்திரம் I	50 வினாக்களைக் கொண்டது.	50 x 02 புள்ளிகள் வீதம்	100 புள்ளிகள்
வினாப் பத்திரம் II	பகுதி I, பகுதி II ஆகியவற்றில் இருந்து ஆகக் குறைந்தது 2 வினாக்களையேனும் தெரிவு செய்து எல்லாமாக 5 வினாக்களுக்கு விடை எழுதப்படல் வேண்டும்.		
பகுதி I	ஒவ்வொரு வினாவும் 5 பகுதிகள் x 04 புள்ளிகள் வீதம் 20 புள்ளிகளைக் கொண்டவையாகும்.		
1ஆம் வினா 2ஆம் வினா 3ஆம் வினா 4ஆம் வினா	இரு வினாக்களைத் தெரிவு செய்தால் (2 வினாக்கள் x 20 புள்ளிகள் வீதம் மொத்தம் 40 புள்ளிகள்) அல்லது மூன்று வினாக்களைத் தெரிவு செய்தால் (3 வினாக்கள் x 20 புள்ளிகள் வீதம் மொத்தம் 60 புள்ளிகள்) வழங்கப்படும்.	∴ மொத்தம் 40 புள்ளிகள் அல்லது 60 புள்ளிகள்	
பகுதி II	ஒவ்வொரு வினாவும் 5 பகுதிகள் x 04 புள்ளிகள் வீதம் 20 புள்ளிகளைக் கொண்டவையாகும்.		
5ஆம் வினா 6ஆம் வினா 7ஆம் வினா 8ஆம் வினா	மூன்று வினாக்களைத் தெரிவு செய்தால் (3 வினாக்கள் x 20 புள்ளிகள் வீதம் மொத்தம் 60 புள்ளிகள்) அல்லது இரு வினாக்களைத் தெரிவு செய்தால் (2 வினாக்கள் x 20 புள்ளிகள் வீதம் மொத்தம் 40 புள்ளிகள்) வழங்கப்படும்.	∴ மொத்தம் 60 புள்ளிகள் அல்லது 40 புள்ளிகள்	100 புள்ளிகள்
வினாப்பத்திரம் I, வினாப்பத்திரம் II ஆகியவற்றுக்கான மொத்தப் புள்ளிகள்			200 புள்ளிகள்
∴ இறுதிப் புள்ளி			100

விடைத்தாள்களுக்குப் புள்ளியிடல் - பொது நுட்ப முறைகள்

விடைத்தாள்களுக்குப் புள்ளியிடும் போதும், புள்ளிப்பட்டியலில் புள்ளிகளைப் பதியும் போதும் ஓர் அங்கீகரிக்கப்பட்ட முறையைக் கடைப்பிடித்தல் கட்டாயமானதாகும். அதன்பொருட்டு பின்வரும் முறையில் செயற்படவும்.

1. விடைத்தாள்களுக்குப் புள்ளியிடுவதற்கு சிவப்பு நிற குமிழ்முனை பேனாவை பயன்படுத்துவும்.
2. சகல விடைத்தாள்களினதும் முதற்பக்கத்தில் உதவிப் பரீட்சகரின் குறியீட்டெண்ணைக் குறிப்பிடவும். இலக்கங்கள் எழுதும்போது தெளிவான இலக்கத்தில் எழுதவும்.
3. இலக்கங்களை எழுதும்போது பிழைகள் ஏற்பட்டால் அவற்றைத் தனிக்கோட்டினால் கீறிவிட்டு, மீண்டும் பக்கத்தில் சரியாக எழுதி, சிற்றொப்பத்தை இடவும்.
4. ஒவ்வொரு வினாவினதும் உபபகுதிகளின் விடைகளுக்காக பெற்றுக்கொண்ட புள்ளியை பதியும் போது அந்த வினாப்பகுதிகளின் இறுதியில் $\triangle$ இன் உள் பதியவும். இறுதிப் புள்ளியை வினா இலக்கத்துடன் $\square$ இன் உள் பின்னமாகப் பதியவும். புள்ளிகளைப் பதிவதற்கு பரீட்சகர்களுக்காக ஒதுக்கப்பட்ட நிரலை உபயோகிக்கவும்.

உதாரணம் - வினா இல 03

(i)
.....
.....



(ii)
.....
.....



(iii)
.....
.....



(03)

$$(i) \frac{4}{5} + (ii) \frac{3}{5} + (iii) \frac{3}{5} = \frac{10}{15}$$

பல்தேர்வு விடைத்தாள் (துளைத்தாள்)

1. க.பொ.த.(உ. தர) மற்றும் தகவல் தொழிநுட்பப் பரீட்சைக்கான துளைத்தாள் திணைக்களத்தால் வழங்கப்படும். சரியாக துளையிடப்பட்டு அத்தாட்சிப்படுத்திய துளைத்தாள் தங்களுக்கு கிடைக்கப்பெறும். அத்தாட்சிப்படுத்திய துளைத்தாளைப் பயன்படுத்துவது பரீட்சகரின் கடமையாகும்.
2. அதன் பின்னர் விடைத்தாளை நன்கு பரிசீலித்துப் பார்க்கவும். ஏதாவது வினாவுக்கு, ஒரு விடைக்கும் அதிகமாக குறியிட்டிருந்தாலோ, ஒரு விடைக்காவது குறியிடப்படாமலிருந்தாலோ தெரிவுகளை வெட்டிவிடக்கூடியதாக கோடொன்றைக் கீறவும். சில வேளைகளில் பரீட்சார்த்தி முன்னர் குறிப்பிட்ட விடையை அழித்துவிட்டு வேறு விடைக்குக் குறியிட்டிருக்க முடியும். அவ்வாறு அழித்துள்ள போது நன்கு அழிக்காது விட்டிருந்தால், அவ்வாறு அழிக்கப்பட்ட தெரிவின் மீதும் கோடிலும்.
3. துளைத்தாளை விடைத்தாளின் மீது சரியாக வைக்கவும். சரியான விடையை $\checkmark$ அடையாளத்தாலும் பிழையான விடையை $\circ$ அடையாளத்தாலும் இறுதி நிரலில் அடையாளமிடவும். சரியான விடைகளின் எண்ணிக்கையை அவ்வவ் தெரிவுகளின் இறுதி நிரையின் கீழ் அத்துடன் அவற்றை கூட்டி சரியான புள்ளியை உரிய கட்டத்தில் எழுதவும்.

கட்டமைப்பு கட்டுரை விடைத்தாள்கள்

1. பரீட்சார்த்திகளால் விடைத்தாளில் வெறுமையாக விடப்பட்டுள்ள இடங்களையும், பக்கங்களையும் குறுக்குக் கோடிட்டு வெட்டிவிடவும். பிழையான பொருத்தமற்ற விடைகளுக்குக் கீழ் கோடிடவும். புள்ளி வழங்கக்கூடிய இடங்களில் ✓ அடையாளமிட்டு அதனைக் காட்டவும்.
2. புள்ளிகளை ஓவலண்ட் கடதாசியின் இடது பக்கத்தில் குறிக்கவும்.
3. சகல வினாக்களுக்கும் கொடுத்த முழுப் புள்ளியை விடைத்தாளின் முன் பக்கத்திலுள்ள பொருத்தமான பெட்டியினுள் வினா இலக்கத்திற்கு நேராக 2 இலக்கங்களில் புதியவும். வினாத்தாளில் உள்ள அறிவுறுத்தலின் படி வினாக்கள் தெரிவு செய்யப்படல் வேண்டும். எல்லா வினாக்களினதும் புள்ளிகளும் முதல் பக்கத்தில் புதியப்பட்ட பின் விடைத்தாளில் மேலதிகமாக எழுதப்பட்டிருக்கும் விடைகளின் புள்ளிகளில் குறைவான புள்ளிகளை வெட்டி விடவும்.
4. மொத்த புள்ளிகளை கவனமாக கூட்டி முன் பக்கத்தில் உரிய கூட்டில் புதியவும். விடைத்தாளில் வழங்கப்பட்டுள்ள விடைகளுக்கான புள்ளியை மீண்டும் பரிசீலித்த பின் முன்னால் புதியவும். ஒவ்வொரு வினாக்களுக்கும் வழங்கப்படும் புள்ளிகளை உரிய விதத்தில் எழுதுவும்.

புள்ளிப்பட்டியல் தயாரித்தல்

இம்முறை சகல பாடங்களுக்குமான இறுதிப்புள்ளி குழுவினுள் கணிப்பிடப்படமாட்டாது. இது தவிர ஒவ்வொரு வினாப் பத்திரத்துக்குமான இறுதிப்புள்ளி தனித்தனியாக புள்ளிப்பட்டியலில் புதியப்பட வேண்டும். பத்திரம் I ற்கான பல்தேர்வு வினாப்பத்திரம் மட்டும் இருப்பின் புள்ளிகள் இலக்கத்திலும் எழுத்திலும் புதியப்பட வேண்டும்.

o o o

7. சிறப்புச் சதுரங்களில் பொருட்களைக் கொள்வனவு செய்கிறபோது நுகர்வோர்.

- (1) கையாடல்களில் தேடி அலுத்துவதற்குப் பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.
- (2) எடுத்துவெறு சேவைகளையும் பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.
- (3) பொருட்களைக் கட்டிவைத்துக் கொள்வனவு செய்ய முடியும்.
- (4) ஏராளமான உற்பத்திப்பொருட்களில் இருந்து தேர்வை மேற்கொள்ளமுடியும்.
- (5) பொருட்களில் விவகாரம் மேம்படும் முடியும்.

(.....)

8. பின்வரும் கூட்டமைப்பானது கடின முகாமைத்துவம் தொடர்பான 4R எண்ணக்கருவையும் அதனுடன் தொடர்பான 5 R துணைக்கருவியும் எடுத்துக்காட்டுகிறது.

எண்ணிக்கை	உதாரணங்கள்
(i) பின்வாங்கி	A - அச்சிடுவதற்கும் பதினை அரதங்களை கணினித் திரையில் காசித்தல்.
(ii) மிக் பதிவிடு	B - சிறுதரிப்புக்களை எழுதுவதற்கு கழிவுக் கூடாரங்களைப் பயன்படுத்துதல்.
(iii) பாவுகளையும் குறைத்தல்	C - பாவுகளில் இருந்து அகற்றப்பட்ட எந்தெந்தையோர் பாவுகளையும் பயன்படுத்தி ஓலிம்பிக் பதக்கங்களைத் தயாரித்தல்.
(iv) மீள்பயன்பாடு	D - பழங்கள் மற்றும் காய்கறிகளில் கழிவுகளைப் பயன்படுத்தி சோளம் பாவுகள் தயாரித்தல்.

மேலே தரப்பட்டுள்ள எண்ணக்கருவியின் ஒழுங்குபடுத்துதல் அமைப்பை உதாரணங்கள் சரியாக எடுத்துக்காட்டப்பட்டுள்ள தெரிவு யாது?

- (1) A, D, B, C (2) B, C, A, D (3) B, D, C, A (4) D, A, C, B (5) D, C, A, B

(.....)

9. பின்வரும் கூட்டமைப்பானது கடின தேர்தல்களையும் அவற்றை ஒன்றிவைக்கும் செயல்பாடுகளையும் எடுத்துக்காட்டுகிறது.

தேர்தல்கள்	நடவடிக்கைகள்
(i) விருப்பம் வழங்கத்தின் அறிவிப்பு	A - திணைக்களங்களுக்கு இடையிலான உடனடித் தொடர்பான அறிவித்தல்.
(ii) வாக்குப் பங்காவின் அறிவிப்பு	B - பொருட்களின் தரத்தினை விருத்தி செய்தல்.
(iii) நுகர்வோர் திருத்தியில் அறிவிப்பு	C - கமிட்டி வாக்குகள் வழங்குதல்.
(iv) கையாடல்களைத் திறைகளால் மேம்படுத்தல்	D - விவாபாடுக் கழிவுகளை வழங்குதல்.
(v) கையாடல் நடைமுறைகளை அறிவித்தல்	E - கடல் முன்புக் காலத்திற்கு குறைத்தல்.

மேலே தரப்பட்டுள்ள தேர்தல்களின் ஒழுங்குபடுத்துதல் அமைப்பை அவற்றுடன் பொருத்தக்கூடிய நடவடிக்கைகள் சரியாக எடுத்துக்காட்டப்பட்டுள்ள தெரிவு யாது?

- (1) A, D, E, C, B (2) B, E, C, A, D (3) B, C, D, E, A (4) D, B, A, E, C (5) D, E, B, A, C

(.....)

10. திறமைமேலான நிபாயமான சொற்பொழிவை விருத்திசெய்து அடிக்கடி உற்பத்திக்கும் பார்க்க வேல்திணைப் பெற்றுக்கொள்ளும் தொகையானது விவாய் கணிப்பிடுமீயேறு.

- (1) இலாபமாகக் கருதப்படுகிறது. (2) ஈடுபாடு ஆதாயமாகக் கருதப்படுகிறது.
- (3) வரையாகக் கருதப்படுகிறது. (4) ஈடுபாடு ஒதுக்கலாகக் கருதப்படுகிறது.
- (5) வரையாக ஆதாயமாகக் கருதப்படுகிறது.

(.....)

11. பங்குதாரர்கள் சட்டத்தின் 24 ஆம் பிரிவுக்கு அமைப்பை.

- (1) கணித்ததில் பங்காளிகளது ஈடுபாடுகளுக்கு எட்டிச் செலுத்தப்படுதல் வேண்டும்.
- (2) வேல்திக ஈடுபாடு முதுகிடுக்கு 5% வகுத்த வட்டியைப் மேல பங்காளிகள் உரித்துடைபயன்பாடு.
- (3) பங்காளிகள் வழங்கும் வேல்திக்கான அளவை வரையப்படுதல் வேண்டும்.
- (4) பங்காளர் ஈடுபாடுகள் விருத்திசெய்து புதிய பங்காளர் ஒதுக்கலுடன் வேல்திசெய்து கொள்ள முடியும்.
- (5) பங்காளிகள் முதுகிடு செல்த ஈடுபாடு விருத்திசெய்து அளவான இலாப வட்டிகளை பங்கிடுதல் வேண்டும்.

(.....)

12. சாதாரண பங்குதாரர்களுடன் ஒப்பிடுமீயேறு முக்கூறுகள் பங்குதாரர்கள் :

வாக்களிக்கும் உரிமை	கணப்பிடுமீயேறு முதுகிடு உரிமை	பங்குதாரத்திணை முதுகிடுமீயேறு
(1) உரித்துடைபயன்கள்	உரித்துடைபயன்கள்	உரித்துடைபயன்கள்
(2) உரித்துடைபயன்கள்	உரித்துடைபயன்கள்	உரித்துடைபயன்களில்
(3) உரித்துடைபயன்களில்	உரித்துடைபயன்களில்	உரித்துடைபயன்களில்
(4) உரித்துடைபயன்களில்	உரித்துடைபயன்கள்	உரித்துடைபயன்கள்
(5) உரித்துடைபயன்களில்	உரித்துடைபயன்களில்	உரித்துடைபயன்கள்

(.....)

13. முயற்சிப்பாண்மைப்பள்ளிகள் சம்பொதுதல்.

- (1) நிதிசார் அனுபந்தங்களை கட்டும் எதிர்பார்ப்பு.
- (2) உபதானை சமூக அத்தனத்தை சதிர்பார்ப்பு.
- (3) புதிய வணிக முயற்சிகளில் வளங்களை முதலீடு செய்வது.
- (4) தர்ப்பொது நடத்தப்படும் வணிகத்தை அமைப்பது கொண்டு நடத்தலுக்கு.
- (5) சமூக திறமையானவர்கள் சதிர்ப்பதற்கு முன்மையாளர்களுக்கு இடமளிப்பது.

(.....)

14. திருத்தத்தை கொடுக்கல் வர்க்கல் இடம்பெறுவது.

- (1) திருத்தத்தின் பங்குபற்றல் இன்றியமாதல்.
- (2) நிதிசார் பங்குபற்றல் இன்றியமாதல்.
- (3) திருத்தத்தின் உபதானத்தின் பங்குபற்றல் இன்றியமாதல்.
- (4) வறுத்தனத்தின் பங்குபற்றல் இன்றியமாதல்.
- (5) இடைத்தனத்தின் பங்குபற்றல் இன்றியமாதல்.

(.....)

15. அதுப. கட்டுமுதலிப்படுத்து.

- (1) மேம்பிற்றல் சமூகத்தை.
- (2) இடம்பி. இட. தத்துவத்திற்கு அமைவதெனது.
- (3) இன்னொருவருக்கு மாற்றிக்கொடுப்பது.
- (4) குறித்த ஓர் இடத்தில் கட்டுப்படுத்தப்படுவது.
- (5) அதுப. தத்துவம் பின் பகுப்பித்தல் செய்யப்பட வேண்டியது.

(.....)

16. ஸாதிபர் வகைப்பாடு முறைகள் சில பின்வருமாறு.

- | | |
|-------------------------|--------------------------|
| A - பதவிப்பாறு | F - பமித்தி |
| B - பங்கு உடனடியானவையான | G - உபகாரக கொடுப்பவையான |
| C - கொடுமதிகள் | H - செயற்றிகள் மதிப்பீடு |
| D - உடனடியான | I - அதுப. (allowances) |
| E - அதுப. வணிகம் | |

உறுத்திப்பொருட்களை அதுப. தத்துவம்

மேலே தரப்பட்டவற்றுள் நிதிசார்த்த அங்குலிப்பு முறைகளை மாத்திரம் உள்ளடக்கியுள்ள தெரிவு மாறு?

- (1) A, C, E, F, G (2) B, D, E, G, I (3) B, E, G, H, I (4) D, E, F, G, H (5) D, E, G, H, I (.....)

17. பின்வரும் அப. வணிகத்தை சில செய்திகளைப்படி சில தொடர்புடைய முறைகளைப்படி சந்திக்கக்கூடுகின்றது.

செய்திகள்	தொடர்புடைய முறைகள்
(i) பரிசுசெய்தல் சித்தியடைந்த மாணவர்களின் பெற்றிப்பாடுகளால் பாடசாலைகளில் கட்டப்படுகின்றது.	A - அதுப.
(ii) விண்ணை உடனடியான சிவத்திசை வழங்குவதுடன் வாய்ப்பெழி மூலம் தொடர்புபடுத்தல்.	B - திருத்தத்தின் பங்கு
(iii) ஸாதிபர் திறமையானவர்களுக்கு அதுப. மூலம் அறிவித்தல்.	C - அறிவித்தல் பங்கு
(iv) திருத்தத்திற்கு வந்து சேர்க்கப்பட வணிகம் விளக்கமான பங்கு வளர்ப்பதென விண்ணை அதுப. மூலம்.	D - வளர்ப்பு
(v) நடவடிக்கை பெருகாதது நிலை பற்றிய விதிப்பெற்றவு திருத்தித் திட்டத்தை நடத்தலுக்கு.	E - தொண்டிபசி அதுப. மூலம்

மேலே தரப்பட்டிருள்ள செய்திகளின் ஒழுங்குபடுத்தலுக்கு அதுப. அதுப. பெருகாதது தொடர்புடைய முறைகளை சரியாக சந்திக்கக்கூடும் தெரிவு மாறு?

- (1) B, C, A, E, D (2) B, C, E, D, A (3) C, B, D, A, E (4) C, E, A, B, D (5) E, B, C, A, D (.....)

18. அதுப. வணிகம் (அதுப. வணிகம்) முறைகளில் குணங்களை சில பின்வருமாறு.

- | | |
|--|--|
| A - கொடுப்பவருக்கு கட்டணப்படுத்தல் | F - துத்த உறுதிப்படுத்தல் கொள்முதல் |
| B - கொடுப்பவரை பெற்றுக்கொள்ளுதல் | G - கொடுப்பவரை பரிசோதித்தல் |
| C - அதுப. வணிகம் (அதுப. வணிகம்) தொடர்புபடுத்தல் | H - சரியான தன்மையை உறுதிப்படுத்தல் கொள்முதல் |
| D - விதிகளை மேம்படுத்தல் | I - மேம்படுத்தல் திறப்படுத்தல் இடம்பெறுவது |
| E - கொடுப்பவரை அதுப. வணிகம் (அதுப. வணிகம்) தொடர்புபடுத்தல் | J - அதுப. அறிவித்தல் நடவடிக்கைகளில் சந்திக்கல் |

மேலே தரப்பட்டவற்றுள் பங்கு உடனடியானவையானவையான மாத்திரம் கொண்டுள்ள தெரிவு மாறு?

- (1) A, B, C, D, I (2) B, C, H, I, J (3) B, E, F, G, H (4) D, E, F, G, J (5) F, G, H, I, J (.....)

19. பின்வரும் அட்டவணைப்பொது உற்பத்திப்பொருட்களையும் சில விநியோக வழிமுறைகளையும் எடுத்துக்காட்டுகிறது.

உற்பத்திப்பொருட்கள்	விநியோக வழிமுறை
(i) நுகர்வோர் அங்குதிகள்	A - உற்பத்தியாளர் → சில்லறை வியாபாரி → நுகர்வோர்
(ii) இறக்குமதி செய்யப்பட்ட பாக்ஸ்	B - உற்பத்தியாளர் → மொத்த வியாபாரி → சில்லறை வியாபாரி → நுகர்வோர்
(iii) திருவள்ளு தேயிலை	C - உற்பத்தியாளர் → நுகர்வோர்
(iv) சிறுதானியத்தை விநியோகிக்கும் பருக்கள்	D - உற்பத்தியாளர் → முகவர் → மொத்த வியாபாரி → சில்லறை வியாபாரி → நுகர்வோர்

மேலே தரப்பட்ட உற்பத்திப்பொருட்களின் ஒழுங்குமுறைகளுக்கு தகவலாக அனத்தின் விநியோக வழிமுறைகளை சரியாக எடுத்துக்காட்டும் தேர்வு மாதிரி

- (1) A, C, B, D (2) A, D, C, B (3) B, C, A, D (4) B, D, C, A (5) C, B, D, A (.....)

20. மானிடத் திறன்களுடனான முகாமைப்பாளர்கள்,

- (1) ஊழியர்களைத் தேர்வுகள் தொடர்பில் உணர்வுறுதலாகப்படுத்துவதன் ஆவர்.
(2) ஊழியர்களுக்கு விவொழுதும் தகவல்களையுடனான வழங்குபவர்கள் ஆவர்.
(3) ஊழியத் திறன்களுக்கு மாதிரியும் பெறுதல்களிடையாக ஆவர்.
(4) உயர்மட்ட முகாமைத்துவத்துக்கு மாதிரியும் முக்கியமானவர்கள் ஆவர்.
(5) இடைத்தர முகாமைத்துவத்துக்கு மாதிரியும் முக்கியமானவர்கள் ஆவர். (.....)

21. வணிகமொன்றின் துறையெடுக்கலுக்கு,

- (1) குறித்த இலக்குகளை அடைந்து கொள்வதற்காக ஊழியர்களை மீது கொள்வதற்கு செலவுகள் ஆற்றலாக எடுத்துக்காட்டும்.
(2) வணிகமொன்று கொள்வதற்கு மொத்தமானது அதுதான் சகல விவரங்களுக்கும் உரிமைகளுக்கும் எடுத்துக்காட்டும்.
(3) முகாமைப்பாளர்களது இலக்குகளை ஊழியர்களுடன் முகித்துக்கொள்வதற்குத் துறைகளை அங்குதப்படுத்தும் வழிகாட்டும்.
(4) தெரிவுத்தல்களையும் இணங்கிச்செல்லும் தகவலையும் வினைத்திறனுடைய தகவலையும் கொண்டு வணிகம் என்பதனை எடுத்துக்காட்டும்.
(5) மீதச்செல் திறன்களும் பெருத்தமான தந்திரோபாயங்களை இணங்குதலும் ஆற்றலாக எடுத்துக்காட்டும். (.....)

22. வேலை வழங்கும் நிறுவனமொன்று உற்பத்தித் திறன்களின்மீதின் திறந்து வேறுபடுவது,

- (1) ஊழிய கியமத்தின் அடிப்படையினாலும்.
(2) முகப்பொருட்களின் கியமத்தின் அடிப்படையினாலும்.
(3) முகத்தன் கியமத்தின் அடிப்படையினாலும்.
(4) தேயு வளங்களைப்பாற்றித் தேயுதின் அடிப்படையினாலும்.
(5) உற்பத்திப்பொருட்களின் தரத்தின் அடிப்படையினாலும். (.....)

23. கூற்று A : 'தரக்கட்டுப்பாடு' என்பது உற்பத்தியில் எவ்வித குறைபாடுகள் இல்லை என்பதை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்காக உற்பத்திப்பொருட்களைப் பரிசோதனை செய்யும் செயல்முறையாகும்.

கூற்று B : தரக்கட்டுப்பாட்டினாலாக உற்பத்தியில் எவ்வித குறைபாடுகள் ஏற்படையினால் இவ்வோர் உற்பத்திப்பொருள் அல்லது உபரீ தரத்தில் வேண்டப்படும்.

மேலே தரப்பட்டுள்ள இரண்டு கூற்றுகளில்,

- (1) A சரியானது என்பதன் B தவறானதாகும்.
(2) A தவறானது என்பதன் B சரியானதாகும்.
(3) A, B ஆகிய இரண்டு கூற்றுகளும் தவறானவையாகும்.
(4) A, B ஆகிய இரண்டும் சரியானவை என்பதன் B யினாலாக A விபரிக்கப்படுகின்றது.
(5) A, B ஆகிய இரண்டு கூற்றுகளும் சரியானவை என்பதன் B யினாலாக A விபரிக்கப்படவில்லை. (.....)

24. உற்பத்தி நிறுவனங்களின் வருடாந்த நிண்டாண்ட கிளப் ரூ. 92,000 ஆக இருக்கும்போது ஓர் அங்குசனை குவியெடுத்து மறுமலர் காரியக் கிளப்பானது ரூ. 5 ஆகும். அவ்வெனின் விருபண கிணை ரூ. 9 ஆயின் 25,000 அங்குசனை உற்பத்தி செய்வதன் மூலம் கிடைக்கக்கூடிய இலாபம்
(1) ரூ. 8000 ஆகும் (2) ரூ. 33,000 ஆகும் (3) ரூ. 125,000 ஆகும்
(4) ரூ. 133,000 ஆகும் (5) ரூ. 225,000 ஆகும் (.....)
25. வணிகவென்று நனது விருபணையை அதிகரிக்கும் வெவ்வுதற்காக அமர்த்தக்கூடிய நடவடிக்கைகள் சில பின்வருமாறு:
A - அனுரணை வழங்குதல் E - விவரண புரணிகை (Loyalty Points) வழங்குதல்
B - விணைத்திரணை வித்தித் வெய்தல் F - விண்புருங்குதல்
C - மாதிரிணை விதிவெகித்தல் G - இலவசமரண விதிவெகித்தல்
D - விணைத் துணைபுத் வெங்குல் H - பங்கிட்டு அணைணை (அப்பன்) வழங்குதல்
வெவெ தரப்பட்டுணைவற்றன் விருணை வெய்புத்தகைகி வெய்புருணை நடவடிக்கைணை மாதிரித் உணைககிவ வெரிவு மாதிரி
(1) A, B, E, F, G (2) A, D, E, G, H (3) B, D, E, G, F (4) C, D, E, G, H (5) C, E, F, G, H (.....)
26. வணிகவெனின் திரை விதிமரணது 2019 ஆம் ஆண்புல் 3:1 ஆகவும் 2020 ஆம் ஆண்புல் அதி 1:1 ஆகவும் வணைகககது இலவசமரண வெவ்வுத்தகைபடுவது.
கற்று A: திரைத்திரணை குவியெற்றுமகட்டுகககது.
கற்று B: குவியென உட்கககை இலவசமரண வெவ்வுத்தகைபடுவதாக இருக்கும் வெவெ தரப்பட்டுணை இணை கற்றுகககி.
(1) A சரியானது வண்புடகி B தவறானதுககும்.
(2) A தவறானது வண்புடகி B சரியானதுககும்.
(3) A, B ஆகிவ இணைதும் தவறானதுவணைககும்.
(4) A, B ஆகிவ இணைதும் சரியானதுணை வண்புடகி B பிறுமக A விதிக்கககிடுககிறது.
(5) A, B ஆகிவ இணைதும் சரியானதுணை வண்புடகி B பிறுமக A விதிக்கககககிணை.
(.....)
27. வெவ்வுதகைவற்றன் மாதிரணை குவியெற்றுதகைகி வெய்புருணை பிணைபு சரியான கருணைத் வெரிவெகக.
(1) வெய்புருணை வண்புத்தகைகககை படுகிரியானது திரைகுவியெடுத்தல் ஆகும்.
(2) வண்புத் துணைணைது. வண்புத் புரண உயரிவு ஆகும்.
(3) வண்புத்தகைது வெணை மறுமலர் வெவ்வுத்த வெய்புருணை அணைத் வெய்துற்றன் மதிப்பிட்டு ஆகும்.
(4) வண்புத்தகைகககை படுகிரியானது வெணைபுடகி வெதணை படுகிரித் ஆகும்.
(5) வெணைத் வெயுற்றிரணை வெய்புத்தகைவற்றககை படுகிரியானித்தல் வண்புத் அகிவிருத்தி ஆகும் (.....)
28. வெவ்வுதகைவற்றன் வெவெ, திரி நிறுவனவெனின் வணைபுத்தகைகி உணைககககது கது?
(1) அணைபுத் வெயுருபுடகி நிறுவனவெனின் (2) பங்குத் தகைகி
(3) மருதன் மருபுரித் கடுவெகி
(4) மருதகை விரிவெகித்தகை (Primary-dealers)
(5) வண்புத்தகி கடுவெகி (.....)
29. வணிகவெனின் தரவுககை மறுமலர் துணைககை சில கிழ் தரப்பட்டுணை
A - மரு வட்டபுணை F - விருபண வெய்புபுடகி அணைகககை
B - அணைகககை திரை G - வண்புத்தகை வெய்தல்
C - வணைத் துணைபுத் புத்தககககி H - ககக வெருவணை பிறுமகிட்டு
D - உற்பத்திவென்கககி விணை I - விரி இலககக
E - வெய்புருணை உருகிடுகககி
வெவெ தரப்பட்டுணைவற்றன் தரவுககை மாதிரித் வெணைடுகக வெரிவு மாதிரி
(1) A, C, E, G, H (2) B, D, E, G, I (3) B, D, E, G, I (4) C, D, E, G, H (5) C, E, F, H, I (.....)
30. வெவெ உற்பத்தி நிறுவனவெனின் திரைபண கிளப் ரூ. 2,000 ஆகும். ஓர் அங்குசனை மறுமலர் காரியக் கிளப்பானது கிளப் ரூ. 5 ஆகும். 1000 அங்குசனை உற்பத்தி செய்புடுவது காரியக் கிளப்பானது.
(1) ரூ. 2 ஆகும் (2) ரூ. 3.50 ஆகும் (3) ரூ. 7 ஆகும்
(4) ரூ. 10 ஆகும் (5) ரூ. 12 ஆகும் (.....)

31. (அ) தொடக்கம் 40 வாரமான வினாக்களிதான் இன்.மேனிப்படி பொருத்தமான சொல்/ சொற்களைப் பயன்படுத்தி நிரப்புக.

31. (அ) பெனதிகீதிபாகப் பயன்படுத்தும் அடிப்படையில் களீனியானது பொருத்தமான உதாரணமாகவும் களீனீ மேனிகொடுக்கிறது பொருத்தமான உதாரணமாகவும் அமைபது.

(ஆ) இணையத்தினூடாக இடம்பெறும் சகல் வகையான களீனிக நுகர்ப்புகளைக்கூடத் இலத்திரனியல் விலைப் அறவி உடம்பாக்கமானது இலத்திரனியல் விலைப் அறவிக்கப்படும்.

32. (அ) இலக்குச் சந்தையைப் பிளவுபடுத்தும் செயல்முறை எந்த விலைப் பணிக்குறிக்காக முடிவெனின் மனநிலையில் நேரமானதுடன் களீனியாக உருவாக்குகிறது எந்த விலைப் அறவிக்கப்படும்.

(ஆ) விவரப்பிரிவு பணிக்குறிப்பை உருவாக்கும் அறிவினை நேர்ப்பு பணிக்குறிப்பை உருவாக்குகிறது.

33. (அ) பரிபரைத் தொகையை (Turn) ஆகது பொதிமிடலுக்கான உதாரணமாகவும் அறவினை உட்கொடுக்கிறதும் பெட்டியாகிறது பொதிமிடலுக்கான உதாரணமாகவும் அமைப்பதும்.

(ஆ) எதாரண பரிசுதகல் குவத்தையாகக் காணப்படும் அறிவினை முடிவெனின் பரிசுதகல் முடிவெனாகக் காணப்படும்.

34. பின்வரும் உதாரணங்களுடன் தொடர்புடைய பணத்தின் தொழிற்பாடுகளைக் குறிப்பிடுக.

உதாரணங்கள்	தொழிற்பாடு
1. ரூ. 8000 இந்து கைத்தொழில் ஒன்றினைக் கொள்வனவு செய்தல்	1.
2. ரூ. 25 000-ஐச் செய்க்தல்	2.
3. உருக்கு வாகனம் பொறுக்கலுக்கான பணத்தை 6 மாதங்களுக்கும் (பின்னர்) கொடுத்துதல்	3.
4. கைத்தொலைபேசி ஒன்றுக்கு ரூ. 30 000 விலையிதல்	4.

35. (அ) களீனியானது விவரப்பிரிவு எவ்வளவு கருதப்படுகிறது விவரப்பிரிவு நிலையில் ஒன்று இல்லாமல் நடைபெறும் விவரப்பிரிவு ஆகும்.

(ஆ) பொருட்கள், சேவைகள் மற்றும் நுகர்ப்புகளின் இணையத்தினூடான விவரப்பிரிவுப் போதான B2C வகை மாதிரியானது இல் இருந்து இந்து இடம்பெறுவதாகும்.

36. (அ) இலக்குச் சந்தைய வகையில் நிலைப்பாடு வரநீ விதிமானது நிலைப்பாடு வரநீ விதித்ததையும் நிலைப்பாடு வரநீ விதித்ததையும் உட்கொடுக்கிறது.

(ஆ) பிறகு நிலையானது அறிவார் முடிவெனத்துவத்திற்கும் விவரப்பிரிவு முடிவெனப்பாடு முடிவெனத்துவத்திற்கும் உத்தரவுப்பாடுகள் ஆகும்.

37. (அ) இந்து - இலக்கு விவரப்பிரிவு உட்கொடுக்கப்பாடு தரப்பு உட்கொடுக்கப்பாடு அறிவினை வட அமெரிக்க சந்தை ஒப்பந்தமானது (NAFTA) தரப்பு உட்கொடுக்கை ஆகும்.

(ஆ) ISO ஆகது முடிவென முடிவெனத்துவத்திற்கு உத்தரவுப்பாடு ISO 22000 ஆகது மாதிரிப் முடிவெனத்துவத்திற்கு உத்தரவுப்பாடு அமைப்புகிறது.

38. (அ) நுகர்ப்பு முடிவெனப்பாடு இலக்குப்படுத்தி நுகர்ப்பு வட அமெரிக்க அறிவினை உதாரணப்பாடு நிலையானது களீனியப்படுத்தப்படுத்தி மேனிகொடுக்கிறது வட அமெரிக்க அமைப்புகள்.

(ஆ) தொழில் இந்து விவரப்பிரிவு இலக்கு தொழிலாளப்பாடு பொதுப்பாடு அமைப்புகள் தொழில் இந்து விவரப்பிரிவு செயல்பாடு அமைப்புகள்.

39. (அ) நிறுவனமொன்றின் தொழில் வெற்றிடங்கள் மற்றும் ஆகியவற்றின் மூலம் தீர்ப்பட்ட முடிபு.
- (ஆ) களியடிகளது சாதாரண வேலை மேலத்திற்கு ஷாக்கப்படும் கொடுப்பனவுகள் எனவும் அதற்கு வேறொரு வேலை நேரங்களுக்கு ஷாக்கப்படும் கொடுப்பனவுகள் எனவும் அமைக்கப்படும்.
40. (அ) ஷாக்கடிகளுக்குள்ள கொடுப்பனவானது காலம் பாய்ச்சா அற்றில் நு. ஷாக்கடிகளாகக் கருதப்படுவதுடன் நிலையான சொத்துக்களைக் கொள்வனவு செய்தல் நு. ஷாக்கடிகளாகக் கருதப்படும்.
- (ஆ) கொடுப்பு பங்குப் பரிமாற்றத்தின் முழுமையான துணை நிறுவனமாகக் காணப்படும் ஷாக்கடிகளாகப் பகுதியை உடைய முழுமைய (தனிபார்) நிறுவனமானது சந்தை மற்றும் நிலையமாகவும் தொழிற்படுகின்றது.

● 41 தொடக்கம் 50 ஷாக்கடிகளின் விளக்கங்களுக்குப் பொருத்தமான விடை எழுதுக.

41. ஷாக்கடிகளுக்கு அளிக்கத்தக்க மிகுந்த விடை கீழம் ஆறுகள் வழிகாட்ட தம் ஷாக்கடிகளுக்கு முக்கியமானதாக அமைக்கிற வழிகள் தாக்கீதனைக் குறிப்பிடுக.

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)

42. ஷாக்கடிகளின் அமைப்புகளின் கீழ் மேற்படும் ஷாக்கடிகளின் பண்புகள் தாக்கீதனை எழுதுக.

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)

43. ஷாக்கடிகளுக்கு மேலகமான மிகுந்த ஷாக்கடிகளின் தாக்கீதனைப் பெயரிடுக.

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)

44. உடனடி அமைப்புகள் பிடிபற்றுகின்றபடி மற்றும் பிடிபற்றுகின்றபடி ஷாக்கடிகளின் இலக்கு விடம் குறிப்பிடுக.

பிடிபற்றுகின்றபடி	பிடிபற்றுகின்றபடி
(1)	(1)
(2)	(2)

45. மேலது ஷாக்கடிகளின் கீழ்க்கு மிகுந்த மிகுந்த மற்றும் மிகுந்த அளவு ஷாக்கடிகளை மேற்படுத்தக்கூடிய காரணிகள் தாக்கீதனைக் குறிப்பிடுக.

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)

46. வணிகமொன்று பயன்படுத்தக்கூடிய வணிக வளையமைப்புகளில் எவைகள் நுகர்வோரைப் பெயரிடுக.

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)

47. பின்வரும் ஒவ்வொரு கூற்றையும் அடிப்படையாகக் கொண்டு வளர்வதின் மீது அக்கூறையடைய தரப்பினரைத் குறிப்பிடுக.

	கூற்று	அக்கூறையடைய தரப்பினர்
1	முதலீட்டில் மீதான திருப்பலனானது கூடுதல் வருவத்தைக் காட்டிலும் உயர்வடைந்துள்ளது.	1
2	ஏனைய திறமையின்கூறானது ஒப்பீடுமிகுமது, குறித்த திறமைத்தல் கொள்வனவு செயல்படுத்தும் பொருட்களுக்கான ஆதிக் பெறுவதி் மீது கூறும்.	2
3	பொருட்களுக்கான விலையிடல் மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் கருவிகள் தொடர்பில் ஆதிக் வணிகம் செலுத்ததல் முக்கியமானதாகும்.	3
4	இத்திறமையானது வர்ப்புத் தொழில் பாதுகாப்பை உறுதி செய்கின்றது.	4

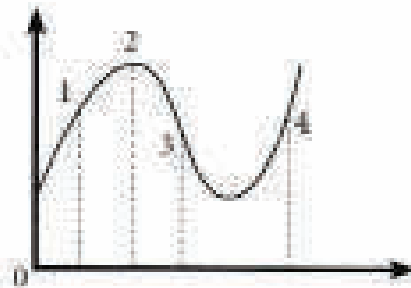
48. நுழைய வட்டியுடைய விலைக்குகள் ஒப்பீடுமிகுமது விந்த வட்டியுடைய விலைக்குகளில் எவைக்கூடிய அணுகல்கள் இரண்டினையும் பிரதிகள்கள் இரண்டினையும் எடுத்து.

அணுகல்கள்	பிரதிகள்கள்
(1)	(1)
(2)	(2)

49. இசுத்திரனில் சந்தைப்படுத்தலுடைய வணிகருக்கும் நுகர்வோருக்கும் கிடைக்கக்கூடிய வாய்ப்பு அக்கூறத்தல் ஒவ்வொன்று விதம் எடுத்து.

	வணிகருக்கு	நுகர்வோருக்கு
வாய்ப்பு		
அக்கூறத்தல்		

50. பின்வரும் உற்பத்திப்பொருள் அளக்கை வட்டத்தில் குறிக்கப்படுள்ள 1, 2, 3 மற்றும் 4 எண் வட்டங்களைப் பெயரிடுக.



- (1)
- (2)
- (3)
- (4)

ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව
இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்

අ.පො.ස (උ.පෙළ) විභාගය / க.பொ.த. (உயர் தர)ப் பரீட்சை - 2021 (2022)

විෂය අංකය
பாட இலக்கம்

32

විෂයය
பாடம்

வணிகக் கல்வி

ලකුණු දීමේ පටිපාටිය / புள்ளி வழங்கும் திட்டம்
I පත්‍රය / பத்திரம் I

ප්‍රශ්න අංකය வினா இல.	පිළිතුරු අංකය விடை இல.	ප්‍රශ්න අංකය வினா இல.	පිළිතුරු අංකය விடை இல.	ප්‍රශ්න අංකය வினா இல.	පිළිතුරු අංකය விடை இல.
01.	3.....	11.	2.....	21.	2.....
02.	2.....	12.	4.....	22.	4.....
03.	5.....	13.	3.....	23.	3.....
04.	2.....	14.	5.....	24.	1.....
05.	1.....	15.	1.....	25.	4.....
06.	2.....	16.	2.....	26.	3.....
07.	4.....	17.	4.....	27.	3.....
08.	5.....	18.	3.....	28.	5.....
09.	5.....	19.	4.....	29.	2.....
10.		20.		30.	

❖ විශේෂ උපදෙස් / விசேட அறிவுறுத்தல் :

එක් පිළිතුරකට / ஒரு சரியான விடைக்கு 02 ලකුණු බැගින් / புள்ளி வீதம்

මුළු ලකුණු / மொத்தப் புள்ளிகள் 2 x 30 = 60

31. அ. கட்டிலனாகும் / தொட்டுணரக்கடிய
கட்டிலனாகாத / தொட்டுணர முடியாத
ஆ.இலத்திரனியல் வணிகம்
இலத்திரனியல் வர்த்தகம் / வியாபாரம்

32. அ. சந்தைத் துண்டமாக்கல்
சந்தை இடநிலைப்படுத்தல்
ஆ.தனிப்பட்ட
உற்பத்தியாளர்

33. அ. முதலாம் நிலை
இரண்டாம் நிலை
ஆ.உரிமை மூலதனம்
கடன் மூலதனம்

34. 1. பரிமாற்று ஊடகம்
2. பெறுமானத் திரட்டு
3. பிற்போடப்பட்ட கொடுப்பனவு
4. பெறுமான அளவீடு

35. அ. சில்லறை
பௌதீக ரீதியான
ஆ.வணிகத்தில் இருந்து
அரசுக்கு

36. அ. கடன், வைப்பு (இடம் மாறி வரலாம்)
ஆ.உயர்மட்ட, நடுத்தர மட்ட

37. அ. இரு தரப்பு
பல் தரப்பு
ஆ.14001
உணவு

38. அ. உயிர்ப் பாகம் (Live ware)

நிலைப் பொருள் (Firm ware)

ஆ.உழியரினால் / தொழில் பெறுனரால்

நிறுவனத்தினால் / தொழில் தருனரால்

39. அ. உள்வாரி, வெளிவாரி (மாறி வரலாம்)

ஆ.சம்பளம்

மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு

40. அ. செயற்பாட்டு

முதலீட்டு

ஆ.இடை நடுவர்

தீர்ப்பனவு

41. 1. வணிகத்தை புதிவு செய்வதற்கு

2. வணிகத்தை தொடர்ந்து கொண்டு நடாத்துவதற்கான சட்ட ரீதியானதும் முறையானதுமான உதவிகளை வழங்கல்.

3. வணிகம் பற்றிய அறிவை அதிகரிக்க.

4. அரசு மற்றும் பொது மக்களின் அங்கீகாரத்தைப் பெற

5. புதிய சந்தை வாய்ப்புகளை இனங்காண உதவுதல்.

6. புதிய வணிக வாய்ப்புகளை இனங்காண உதவுதல்.

42. 1. உள்ளூராட்சி மன்றம், நகர சபை, பிரதேச சபை என்பவற்றின் கீழ் நடாத்திச் செல்லப்படும்.

2. உரிமையானது அந்தந்த உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களுக்கு உரித்துடையதாக இருத்தல்.

3. தேவையான நிதி உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களினால் அல்லது மத்திய அரசினால் வழங்கப்படும்.

4. நிர்வாகமானது உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களினால் மேற்கொள்ளப்படும்.

43. 1. நிலம்

1. பௌதீக வளம்

2. உழைப்பு அல்லது

2. மனித வளம்

3. மூலதனம்

3. நிதி வளம்

4. முயற்சி

5. தகவல்

6. அறிவு

7. காலம்

44.	பட்டியற்படுத்தப்பட்டது 1. வரையறுத்த பொதுக் கம்பனி PLC 2. வரையறுத்த அரசு கம்பனி PLC	பட்டியற்படுத்தப்படாதது 1. வரையறுக்கப்பட்ட தனியார் கம்பனி 2. வரையறுக்கப்பட்ட அரசு பட்டியல் படுத்தப்படாத கம்பனி 3. வரையறுக்கப்பட்ட பட்டியற்படுத்தப்படாத கம்பனி
-----	---	--

- 45.
- முதலிடப்பட்ட மூலதனத்தின் அளவு
 - ஈடுபடுத்திய ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை
 - பயன்படுத்திய வலுவின் அளவு
 - வருடாந்த புரள்வு
 - வணிக ஒழுங்கமைப்பு முறை
 - பயன்படுத்துகின்ற தொழில்நுட்பம்
 - சந்தையின் தன்மை

- 46.
- உள்ளூர் பிரதேச (இடத்துறிப் பிரதேச) வலையமைப்பு - LAN - Local Area Network
 - தனிப்பட்ட பிரதேச வலையமைப்பு - PAN - Personal Area Network
 - விரிந்த பிரதேச வலையமைப்பு - WAN - Wide Area Network
 - பெருநகரப் பிரதேச வலையமைப்பு - MAN - Metropolitan Area Network
 - கம்பியல்லா உள்ளூர் பிரதேச (கம்பியல்லா இடத்துறிப் பிரதேச) வலையமைப்பு - WLAN - Wireless Local Area Network
 - மெய்நிகர் தனிப்பட்ட வலையமைப்பு - VPN - Virtual Private Network

- 47.
- உரிமையாளர் / முதலீட்டாளர்
 - வாடிக்கையாளர் / நுகர்வோர்
 - முகாமையாளர்
 - ஊழியர்

48.	அனுகூலம் 1. தீர்மானம் எடுத்தல் இலகு. 2. மேற்பார்வை இலகு 4. தொடர்பாடல் இலகு 5. இணைப்பாக்கம் இலகு	பிரதிகூலம் 1. ஊழியர் மேம்படுத்தலுக்கான சந்தர்ப்பம் குறைவு. 2. அதிக சுயாட்சி காரணமாக ஒழுக்கம் மோசமடைதல். 4. வினைத்திறனற்ற வளப்பயன்பாடு 5. மேற்பார்வையாளர்களுக்கு மேற்பார்வை செய்வது இலகு.
-----	--	---

49.

	வணிகருக்கு	நுகர்வோருக்கு
வாய்ப்பு	1. புகோள ரீதியான சந்தை விரிவடைதல். 2. இடை நடுவர் இன்மையால் கிரயம் குறைவு 3. சந்தை தகவல்களை இலகுவாக பெற முடிதல். 4. விற்பனை அதிகரித்தல். 5. விற்பனை மேம்படுத்தல் இலகுவாகும். 6. 24 மணி நேரமும் கொடுக்கல் வாங்கல் செய்யலாம்.	1. 24 மணி நேரமும் கொடுக்கல் வாங்கல் இடம் பெறும். 2. இலகுவாகவும் விரைவாகவும் கட்டளை இடலாம். 3. அதிக தெரிவு காணப்படல். 4. ஒப்பீட்டு அளவில் விலை குறைவு
அச்சுறுத்தல்	1. அதிகமான போட்டி 2. வலையமைப்பு வசதிகள் எல்லா இடத்திலும் கிடைக்கப் பெறாமை. 3. எதிர்மறையான எண்ணம்	1. மோசடியும், ஏமாற்றுதலும் இடம்பெறல் 2. பாதுகாப்பு தொடர்பான பிரச்சினை காணப்படல். 3. கொடுப்பனவில் சிக்கல்கள் ஏற்படல். 4. அநாவசிய தகவல்களால் தவறாக வழி நடத்தப்படல்.

- 50.
1. வளர்ச்சிக் கட்டம்
 2. முதிர்ச்சிக் கட்டம்
 3. வீழ்ச்சிக் கட்டம்
 4. மீள் வளர்ச்சிக் கட்டம்

- (ii) (அ) சர்வீஸ் தனது வணிகத்தினை 'சிபாஸ் செக்ஸஸ்ஸஸ்' எனும் பெயரில் பதிவு செய்வதற்கு எண்ணுமின்றாமொன்றின் அளவு பின்பற்ற வேண்டிய நடவடிக்கைகளை விபரிக்குக. (02 புள்ளிகள்)
- (ஆ) சர்வீஸின் வணிகத்திற்கும் பயன்படுத்தக்கூடிய உரிமையுள்ள ஹெலிகாப்டர் நதி மூலக்கள் ஒவ்வொன்றின்னை குறிப்பிடுவதும் அவற்றின் கவனப்படுத்த அணுகல்செய்தல் ஒவ்வொன்றின்னை குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)
- (iii) (அ) சர்வீஸ் தனது நடவடிக்கையை விநியோக செய்வதற்காக விநியோக நிலையம் ஒன்றைத் தொடங்குவதற்கு எண்ணுமின்றாமொன்று அது கவனக்கவன வணிக இலாபம் வளங்க உபித்தாகின்றது என்பதனைப் பெயரிட்டு, கருக்கமாக விளக்குக. (02 புள்ளிகள்)
- (iv) சர்வீஸ் தனது வணிகத்தைப் பங்குதலையும் வணிகமாக மாற்றமுள்ளதாக அங்குக்குக் கிடைக்கக்கூடிய அணுகல்செய்தல் நுழைவினைக் குறிப்பிடுக. (04 புள்ளிகள்)
- (v) (அ) பங்குதலையும் வணிகத்தையும் ஒப்பிடுகப்போது வணிகமுற்ற தனியார் கம்பனியாக வணிகமொன்று பதிவு செய்யப்படுவதனால் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய அணுகல்செய்தல் நுழைவினைக் குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)
- (ஆ) அரசு நடத்திவருவதொன்றின் குணங்களை நுழைவினைக் குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)
- (மொத்தம் 20 புள்ளிகள்)

3. (i) (அ) இலங்கையின் சிறிய மற்றும் நடுத்தர வணிகங்களில் மேம்பாட்டிற்காக அரசாங்கத்தின் மூலம் வழங்கப்படும் நிதி சார்பு அங்குத்திப்புகள் நுழைவினைக் குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)
- (ஆ) மூலதன முயற்சிக் கம்பனிகளின் தொழிற்பாடுகள் நுழைவினைக் குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)
- (ii) (அ) இலங்கை மத்திய வங்கியானது உடனடி நானையத்தில் பெறுமதிப்பின் நிலையாகப் பெறுமதிப்பாக வணிகங்களுக்குக் கிடைக்கும் அணுகல்செய்தல் நுழைவினைக் குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)
- (ஆ) மூலதனச் சந்தையின் முதலியை விநியோகத்திற்குள்ளே வங்கிகள்கள் இலாபத்தைக் கருக்கமாக விபரிக்குக. (02 புள்ளிகள்)
- (iii) (அ) குத்தகைக் கம்பனிகளின் மேலாண்மையாக வணிகத் தொகுதி பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய அணுகல்செய்தல் நுழைவினைக் குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)
- (ஆ) தன்னியக்க வங்கிப் மேலாண்மையாக வங்கிகள்கள்களுக்குக் கிடைக்கும் அணுகல்செய்தல் இலாபத்தையும் பிரதிகள்கள்கள் இலாபத்தையும் குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)
- (iv) (அ) சந்திரன் கம்பனியை நிகல் ரூ. 30,000 ஐ கார்போரைட் முறையாகப் பெருப்பதன் செய்கிறாணயின்.
- (1) உபகிந்த பங்குதலையும் உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளும் விதத்தில் அதனைக் குறுக்குக் கோழியும் முறையின்னை எடுத்துக்காட்டுக. (01 புள்ளி)
- (2) கார்போரைட் ஒன்று மாற்றப்படும் சந்தர்ப்பங்கள் இலாபத்தைக் குறிப்பிடுக. (01 புள்ளி)
- (ஆ) (1) பிரதிபலிப்பிட்ட கார்போரைட் ஒன்றின் வழங்குவதற்குள் கார்போரைட் ஒன்றின்னைக் குறிப்பிடுக. (01 புள்ளி)
- (2) அத்தனைகா கார்போரைட்மொன்றை எதிராக வங்கிக் கவனமொன்றின்னைப் பெறுமதிப்பிற்குள் குறித்த திணைக்கு முன்னே வங்கியின் கவனப்படுத்த முடியுமா? உமது விடைக்காக காரணத்தினைக் குறிப்பிடுக. (01 புள்ளி)
- (v) இலாபமுற்ற திணையை குறிப்பிடுவதற்காக உடனடி வணிகங்களுக்குக் கிடைக்கக்கூடிய அணுகல்செய்தல் இலாபத்தையும் பிரதிகள்கள்கள் இலாபத்தையும் கருக்கமாக விபரிக்குக. (04 புள்ளிகள்)
- (மொத்தம் 20 புள்ளிகள்)

4. (i) (அ) அரசாங்கம் ஆகம்துள்ளுந்த சம்பளத்தைத் திறமையுள்ள மூலம் ஊழியர்களுக்குக் கிடைக்கக்கூடிய அணுகல்செய்தல் இலாபத்தை வழங்குக. (02 புள்ளிகள்)
- (ஆ) நானையக் கருத்தின் மூலம் முற்றுமதிப்பாங்குக்குக் கிடைக்கக்கூடிய அணுகல்செய்தல் இலாபத்தை விபரிக்குக. (02 புள்ளிகள்)
- (ii) (அ) அரசு அடையக்கூடிய உள் அடையக்கூடிய இலாபத்தைப் பெறுமதிப்பின் இலாபத்தை வழங்குக. (02 புள்ளிகள்)
- (ஆ) வணிகியல் நானையத்தில் (Digital Currency) அணுகல்செய்தல் இலாபத்தையும் பிரதிகள்கள்கள் இலாபத்தையும் குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)
- (iii) (அ) இலாபத்தியல் விபரமுற்றின் மூலம் பெறுமதிப்பின் விநியோக செய்கப்போது பின்பற்ற வேண்டிய நடவடிக்கைகளைக் கருக்கமாக விபரிக்குக. (02 புள்ளிகள்)
- (ஆ) சிவகாசுர விபரமுற்றின் புதிய தொழில்நுட்பத்தைப் பயன்படுத்தக்கூடிய வழிகள் இலாபத்தைக் குறிப்பிட்டு, அளவு ஒவ்வொன்றிற்குக் உதாரணம் தருக. (02 புள்ளிகள்)
- (iv) (அ) தகவல் தொடர்புடைய முறையாளன் ஒன்றை தனது வழங்குவதற்குள் உட்கவனம் நடத்துமதிப்பின் கிடைக்கக்கூடிய அணுகல்செய்தல் இலாபத்தைக் குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)
- (ஆ) சிவகிதா நானைய திணைத்தின் (IMF) பிரதான மேலாண்மை நுழைவினைக் குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)
- (v) இலாபத்தியல் வெளிநாட்டு விபரமுற்றின் மேம்படுத்தவதற்காக ஆயிரக்கணக்கில் நுழைவினை உதாரணங்களுடன் விளக்குக. (04 புள்ளிகள்)
- (மொத்தம் 20 புள்ளிகள்)

பகுதி II

5. முகாமைத்துவம் என்பது 'மாநிலமடைந்து செல்லும் குழுவின் ஊழியத்தின் இலக்குகளையும் நோக்கங்களையும் அடைந்து கொள்வதற்காக வரையறுக்கப்பட்ட வசதிகளை விளைத்திருப்பதையும் பயனுறுதியாகவும் பயன்படுத்தி வெவ்வேறான நடவடிக்கை மேடை செய்பவ் செயல்முறையாகும்.'
- (i) (அ) மேற்கூறிய வரையறுக்கப்பட்ட உடனடிப்பள்ள முகாமைத்துவ மனைக்கருக்கள் நான்கினைக் குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)
- (ஆ) வளர்ச்சியின் இலக்குகள் மற்றும் நோக்கங்களுக்கு இடம் மீளவை வேறுபாட்டை விளக்குக. (02 புள்ளிகள்)
- (ii) (அ) முன்புள்ள முகாமைத்துவங்களுக்கு தொழில்நுட்பத் திறன்கள் ஏன் மிகவும் முக்கியமானது என்பதன்வர கருக்கமாக விளக்குக. (02 புள்ளிகள்)
- (ஆ) மேலாட முகாமைத்துவங்களுக்கு ஊழியர்களைக் கவனிப்பதனை நிறுவித்தின் முகாமைத்துவம் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய அலகுகள்கள் நான்கினைக் குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)
- (iii) (அ) பயனுறுதியைத்த திட்டமிடவது வளர்ச்சியைக்கு முக்கியம் செய்த்துதல்கின்ற ஊழிகள் இரண்டினை விளக்குக. (02 புள்ளிகள்)
- (ஆ) முகாமைத்துவ ஒழுங்கு வகுக்களைப் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய முகாமைத்துவ நான்கினைப் பெரிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)
- (iv) திரைக்கல் வளர்ச்சி தொடரில் மிகவும் தகவல்கள் வழங்கப்படுகின்றன.
- ஆகக் கூடிய ஒலப்பெருள் துறவு - நாளாத்தம் 200 அலகுகள்
 - ஆகக் குறைந்த ஒலப்பெருள் துறவு - நாளாத்தம் 120 அலகுகள்
 - மறு கட்டவைக் காவல் - குறைந்தது 10 நாட்கள்
 - மறு கட்டவைத் தொகை - 1600 அலகுகள்
- மிகவுறுவனவற்றைக் கணிப்பிடுக.
- (அ) மறு கட்டவை மட்டம்
- (ஆ) ஆகக் குறைந்த இரட்டி மட்டம்
- (இ) ஆகக் கூடிய இரட்டி மட்டம்
- (ஈ) துறவு இரட்டி (04 புள்ளிகள்)
- (v) எந்தவாறில் காவல்களும் ஐந்து வகையான வளர்ச்சிகளில் ஒன்றினைக் கொள்வனவு செய்வதற்காக முகாமைத்துவம் என்ற வகையில் உருவகத்து திரைக்கல் எடுக்கும் செய்கிறதனை உதாரணங்களுடன் விளக்குக. (04 புள்ளிகள்)
- (மொத்தம் - 20 புள்ளிகள்)
6. (i) (அ) உறுத்தி முறை ஒன்றினைத் தெரிவு செய்ப்போது கருத்திற்கொள்ள வேண்டிய நடவடிக்கை நான்கினைக் குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)
- (ஆ) செயல்முறை உறுத்தி முறையையின் கண்கள் உருவியுள்ள உறுத்தி (CAM) முறை பெருத்தவனதாக கவனவரத்தல் காரணங்கள் நான்கினைக் குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)
- (ii) (அ) 'ஊழிய உறுத்தித்திறன்' வரையறுக்கப்படுதலுடன அதனை விருத்திசெய்து கொள்வதற்காக திறவள்கொண்டு பயன்பித்தக்கூடிய முறைகள் இரண்டினைக் குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)
- (ஆ) உறுத்தியைத் ஒதுகல் கொடுக்கல் உறுத்தி செய்ப்போது கருத்திற்கொள்ள வேண்டிய ஒழுக்கங்கள் இரண்டினை விளக்குக. (02 புள்ளிகள்)
- (iii) (அ) பயனுறுதி செய்ந்த தொடர்புடைய மூலம் வளர்ச்சி ஒன்று பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய அலகுகள்கள் நான்கினைக் குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)
- (ஆ) இலத்திரனியல் தொடர்புடைய காவல்கள் வரையறுக்கல் நான்கினை எழுதுக. (02 புள்ளிகள்)
- (iv) (அ) மிகவும் உள்வளின் முகாமைத்துவ திரைக்கல் வளர்ச்சித்திறன் முகாமைத்துவம் ஒதுகல் முயற்சிபாண்கையானாக இலக்கவைப்படுவது ஏன்? (01 புள்ளி)
- (ஆ) கருக்கப்படுத்தலின் மூலம் நிறுவனம் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய அலகுகள்கள் மூன்றினைப் ஊழியர்கள் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய அலகுகள்கள் மூன்றினைப் குறிப்பிடுக. (03 புள்ளிகள்)
- (v) பகை முயற்சிபாண்கையான்கள் பெருகாதவரம் ஒன்றுக்கு முக்கியமாகின்ற ஊழியர்கள் இரண்டினை உதாரணங்களுடன் விளக்குக. (04 புள்ளிகள்)
- (மொத்தம் - 20 புள்ளிகள்)

7. கல்விக்கார உற்பத்தி நிறுவனமொன்று தனது உற்பத்திகளை மேற்பட்ட நுகர்வோர் குழுக்களுக்கு அமைவாக வெளிநிலை விபரப்படி செய்கையில் உற்பத்தி செய்த விநியோக செய்கின்றது. புதிய உற்பத்தி ஒன்றினை அறிமுகப்படுத்துவதற்கு முன்னிதி நிறுவனமொன்று சந்தை ஆய்வினை மேற்கொள்கிறது.

- (i) (அ) மேற்பட்ட நுகர்வோர் குழுக்களுக்கு அமைவாக இந்நிறுவனமொன்று தனது உற்பத்திப்பொருட்களை ஏன் உற்பத்தி செய்கின்றது என்பதனை விபரிக்க. (02 புள்ளிகள்)
- (ஆ) இந்நிறுவனமொன்று வாங்கக்கூடியவன் என்பதைக்கருவியாக அல்லது விநியோக செய்கக்கூடியவா தனது முடிவப்படுத்துகின்றது என்பதைக் கருணங்கோட்சி குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)
- (ii) (அ) இவ்வாறுபுதிப்பொருளானது எவ்வளவு நுகர்வோர் உற்பத்திப்பொருளுக்கும் அங்கும்? (01 புள்ளி)
- (ஆ) புதிய உற்பத்திப்பொருட்களை அறிமுகப்படுத்துவதற்கு முன்னிதி சந்தை ஆய்வினை மேற்கொள்வதன் மூலம் நிறுவனமொன்று பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய அனுபவங்கள் மூன்றினை விபரிக்க. (03 புள்ளிகள்)
- (iii) உற்பத்திப்பொருளொன்று அதன் உற்பத்திப்பொருள் வாங்குக வட்டத்தில் முதிர்ச்சி வட்டத்தினை அடைந்த பின்பு அதனை நிபந்தனை கொண்டிருக்காக பின்பற்றக்கூடிய தந்திரோபாயங்கள் நான்கினை எழுதுக. (04 புள்ளிகள்)
- (iv) (அ) திறம் பாதிக்காத தயாரிப்பதன் மூலம் எவ்வளவொன்று பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய அனுபவங்கள் நான்கினைக் குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)
- (ஆ) மூலதன முதலீட்டுத் திறமாவகளுக்கு உதவுவதன் நான்கு தருக. (02 புள்ளிகள்)
- (v) (அ) 'செயற்பாட்டு விரிதம்' என்றால் என்ன என்பதனைக் குறிப்பிட்டு அதன் காரணப்படி அனுபவங்கள் இரண்டினைத் தருக. (02 புள்ளிகள்)
- (ஆ) 'வாங்குகளுக்கிடையிலான அளவுப்புப் பளம் சந்தை' என்றால் என்ன என்பதனை விளக்குக. (02 புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 20 புள்ளிகள்)

8. (i) (அ) வெளிவாரியாக எதிர்பார்க்காத ஆட்சேர்ப்பு செய்வதன் மூலம் நிறுவனமொன்று பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய அனுபவங்கள் நான்கினைக் குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)

(ஆ) வேண்டிய போதான பரிநிர்ப்பின் கீழாக ஏற்படக்கூடிய பிரதிகளங்கள் இரண்டினை விளக்குக. (02 புள்ளிகள்)

(ii) (அ) செயற்குறிய ரகப்பிடு நிறுவனமொன்றுக்கு முக்கியமானதாகும் வதிகள் இரண்டினை விபரிக்குக. (02 புள்ளிகள்)

(ஆ) வேண்டக்கான மிகப் பொருத்தமான விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவுசெய்வதற்கு நிறுவனமொன்று பயன்படுத்தக்கூடிய முறைகள் இரண்டினை உதாரணங்களுடன் விளக்குக. (02 புள்ளிகள்)

(iii) (அ) பயனுறுப்பிடுத தகவல் முறைமை ஒன்றின் தெயிர்யாடுகள் நான்கினைக் குறிப்பிடுக. (02 புள்ளிகள்)

(ஆ) இணையத்திறுறா தகவல்களைப் பரிசாரிக்க வெள்ளமுடியோது வணிகப்பெருக்குக் கிடைக்கக்கூடிய அனுபவங்கள் இரண்டினைப்படி பிரதிகளங்கள் இரண்டினைப்படி தருக. (02 புள்ளிகள்)

(iv) (அ) வணிகத் திட்டம் ஒன்றின் முக்கியத்துவம் பிரதிபலிப்பதற்கான காரணங்கள் இரண்டினைக் குறிப்பிடுக. (01 புள்ளி)

(ஆ) வணிகத் திட்டமொன்றினைத் தயாரிக்க வேண்டிய சத்தர்ப்பங்கள் மூன்றினைக் குறிக்கவாக விளக்குக. (03 புள்ளிகள்)

(v) உற்பத்தி ஒன்றின் மொத்த உற்பத்திக் கோபம் ரூ. 25 மில்லியனாக இருக்கும்போது அதன் நிலையான விலை ரூ. 15 மில்லியன் ஆகும்; வணிகத்தின் மொத்த வருவாய் ரூ. 20 மில்லியன் ஆகும்; அதிவாலத்தில் இந்த உற்பத்திப்பொருளுக்கான வெளி அறிவுரிக்கும் என இருவரை எதிர்க்குள்ள அறிக்கை தெரிவிக்கின்றது. அப்போது இந்த உற்பத்திப்பொருளின் உற்பத்தியினை இடைநிறுத்த வேண்டுமென உற்பத்தி முன்னையவர் ஆலோசனை வழங்கியுள்ள அந்நேரமேவாயின் அவ்வாறுபுதிப்பொருளின் உற்பத்தியைத் தடைபிள்ளாமல் தொடர வேண்டுமென இருவரை முகவரையாளரால் உத்தேசிக்கப்பட்டது. இந்த உற்பத்திப்பொருளின் உற்பத்தியினை தடைபிள்ளாமல் தொடர வேண்டும அல்லது இடைநிறுத்த வேண்டியவ என்ற உடமது திறமாவதற்கு குறிப்பிட்டு உடமது விளக்கவாக காரணங்கள் மூன்றினை விளக்குக. (04 புள்ளிகள்)

(மொத்தம் 20 புள்ளிகள்)

பகுதி I

01)

i. அ. பொருட்கள்

- மோட்டார் வாகனம்
- மோட்டார் வாகன உதிரிப்பாகங்கள்

சேவைகள்

- விற்பனைக்கு பிந்திய சேவைகள்
- விற்பனை செய்தல் (மோட்டார் வாகனம், மோட்டார் வாகன உதிரிப்பாகங்கள்)

குறிப்பிட $1/2 \times 2 = 1$ புள்ளிகள்
உதாரணம் $1/2 \times 2 = 1$ புள்ளிகள்

- ஆ.- பொருளாதார விருத்தியும் தேசிய பங்களிப்பும்
- வேலை வாய்ப்பை உருவாக்கல்.
 - வறிக்கு பங்களிப்பு செய்தல்.
 - பிராந்திய உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்திக்கு பங்களிப்பு செய்தல்.
 - புத்துருவாக்கம் (Zero emission)

(1/2 x 4 = 2 புள்ளிகள்)

ii. அ. 1. உரிமையாளர்

2. ஊழியர்கள்
3. அரசு
4. வாடிக்கையாளர்கள்
5. இயற்கைச் சூழல்
6. வழங்குனர்

(1/2 x 4 = 2 புள்ளிகள்)

- ஆ.- வணிக விருத்திக்காக / மீள் முதலீடு செய்ய / வணிக நீடிய வாழ்வுக்காக
- முதலீட்டாளர்களுக்கு இலாபத்தை பெற்றுக் கொடுப்பதற்காக
 - ஊழியர் நலனுக்காக
 - சமூக நலனோம்பலுக்காக

குறிப்பிட $1/2 \times 2 = 1$ புள்ளிகள்
விளக்க $1/2 \times 2 = 1$ புள்ளிகள்

iii. அ. - காப்புறுதி வசதிகள்

- கடன் வசதிகள் / நிதி வசதிகள்
- போக்குவரத்து சேவைகள்
- ஆலோசனை சேவைகள்

குறிப்பிட $1/2 \times 2 = 1$ புள்ளிகள்
விளக்க $1/2 \times 2 = 1$ புள்ளிகள்

ஆ.- தொழிற் பிரிப்பு

(01 புள்ளி)

அனுகூலம்

1. சிறப்பு தேர்ச்சி ஏற்படல்
2. உற்பத்தி அதிகரித்தல்
3. ஓர் அலகுக்கான கிரயம் குறைவடைதல்
4. தொடர்ந்து உற்பத்தி செய்வதால் புத்துருவாக்கம் ஏற்படுதல்.

(1 X 2 = 2 புள்ளிகள்)

- iv. - வணிகத்தின் நீண்டகாலம் நிலைத்திருக்கும் தன்மை உறுதிப்படுத்தப்படல்.
- வணிகத்தின் நன்மதிப்பு (பிரதிவிம்பம்) உயர்வடைதல்.
 - வணிகம் தொடர்பான நம்பகத்தன்மை உறுதி செய்யப்படல்.
 - வாடிக்கையாளர்களைத் திருப்திப்படுத்த முடிதல்.
 - வணிகத்தின் நோக்கம், குறிக்கோள்கள் என்பவற்றை அடைவது இலகு.
 - சந்தையை விரிவாக்க முடிதல்.
 - போட்டிக்கு முகங் கொடுக்க முடிதல்.
 - முதலீட்டை பாதுகாக்க முடிதல்.

(ஏதாவது 3 விடயங்களை விளக்க 1 X 3 = 3 புள்ளிகள்)

- v. - சூழல் நேய கொள்கைகளைப் பின்பற்றுதல்.
- மின்சார வாகன உற்பத்திகளை மேற்கொள்ளல்.
 - எடை குறைந்த வாகன உற்பத்திகளை மேற்கொள்ளல் / வினைத்திறனான எரிபொருள் பாவனை
 - கழிவுப்பொருள் முகாமைத்துவ எண்ணக்கரு / மூலப் பொருட்களின் மீள்பாவனையும் மீள் சுழற்சியும்
 - மீள் புதுப்பிக்கதக்க சூரிய சக்தி போன்ற சூழலுக்கு தீங்கிழைக்காத சக்தியைப் பயன்படுத்தல்.

குறிப்பிட்டு விளக்க 1 X 4 = 4 புள்ளிகள்

02.

i. அ. தனியார் துறை

(01 புள்ளி)

- ஆ. 1. சர்மிளாவினால் மூலதனமிடப்பட்டிருத்தல்.
 2. தீர்மானம் உரிமையாளரினால் எடுக்கப்படுதல்.
 3. உரிமையாளரே இடருக்கு முகம் கொடுத்தல் / பொறுப்பை அவரே ஏற்றல்.
 4. உரிமையாளர் சுதந்திரமாக நலன்களை அனுபவித்தல்.

(1 X 3 = 03 புள்ளிகள்)

- ii. அ. - வணிகத்தை ஆரம்பிப்பதற்கு எதிர்பார்க்கின்ற பிரதேசத்தின் பிரதேச செயலாளர் காரியாலயத்தில் தனியாளுரிமை வணிகங்களின் பெயர்களைப் பதிவு செய்வதற்கான விண்ணப்பப் படிவத்தை பெற்றுக்கொள்ளல்.
 - உரிய பிரதேசத்தின் (கிராம சேவைப் பிரிவின்) கிராம உத்தியோகத்தரிடமிருந்து வணிகத்தின் பெயரைப் பதிவு செய்வதற்கான அறிக்கையினைப் பெற்றுக் கொள்ளல்.
 - கிராம உத்தியோகத்தர் உறுதிப்படுத்திய அறிக்கையினையும் புரண்ப்படுத்திய படிவத்தையும் பதிவுக்குரிய கட்டணத்துடன் பிரதேச செயலாளரிடம் கையளித்தல்.
 - பிரதேச செயலாளர் மேற்குறிப்பிட்ட விடயங்களைப் பரிசீலனை செய்த பின்னர் வணிகத்தின் பெயரைப் பதிவு செய்து சான்றிதழ் வழங்குவார்.

(1/2 X 4 = 2 புள்ளிகள்)

ஆ. உள்வாரி

1. நிறுத்தி வைத்த இலாபம்
2. திரண்ட பெறுமானத் தேய்வு
3. மேலதிக சொத்து விற்பனை

(1/2 X 1 = 1/2 புள்ளி)

அலுகை

1. கிரயம் குறைவு
2. பெற்றுக் கொள்ளல் இலகுவாகும்.
3. நிதியை மீளச் செலுத்த தேவையில்லை.
4. பொறுப்பு அதிகரிக்காது.

(1/2 X 1 = 1/2 புள்ளி) விசேட நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட தேவையில்லை

வெளிவாரி

1. வங்கிக் கடன்
2. குத்தகை
3. வங்கி மேலதிகப் பற்று
4. வாடகைக் கொள்வனவு

(1/2 X 1 = 1/2 புள்ளி)

அனுகூலம்

1. அதிக அளவான நிதியை போதுமான அளவில் பெற்றுக் கொள்ள முடியும்.
2. தேவையான எல்லா சந்தர்ப்பத்திலும் பெற்றுக் கொள்ளக் கூடியதாக இருக்கும்.
3. வரிச்சலுகையை பெறலாம்.

(1/2 x 1 = 1/2 புள்ளி)

iii. அ. 1. உரிமையாளரின் வரையறுக்கப்படாத பொறுப்பு

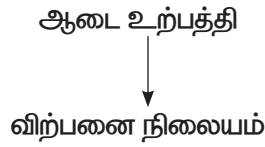
2. மூலதனம் ஈட்டலின் போது சிரமங்கள் உருவாதல்.
3. சட்ட ரீதியான தனி மனித அந்தஸ்து காணப்படாமை.
4. உரிமையாளரே தீர்மானமெடுப்பதால் அவை தோல்வியடைக்கூடியதாயிருத்தல்.
5. தொடர்ந்தியங்கும் நிலைபாடு காணப்படாமை.
6. வணிகம் விரிவடையும் போது முகாமைச் செயற்பாடுகள் கடினமாயிருத்தல்.
7. நட்டங்களைத் தனியாக அனுபவிக்க வேண்டியிருத்தல்.

(1/2 x 4 = 2 புள்ளிகள்)

ஆ.நிலைக்குத்தான இணைப்பு / முன்னோக்கிய இணைப்பு

(1 புள்ளி)

வணிக நடவடிக்கையின் அடுத்த படிமுறைக்கு / விற்பனைக்கு செல்லல்.



(1 புள்ளி)

iv. 1. மிகச் சிறந்த தீர்மானங்கள் எடுக்கப்படும்.

2. அதிக மூலதனத்தை பெற்றுக் கொள்ளலாம்.
3. பலரது திறன்களையும் திறமைகளையும் ஒன்றிணைக்கக் கூடியதாக இருக்கும்.
4. பொறுப்புக்கள் பலரிடையே பகிரப்படும்.
5. கூட்டுப் பொறுப்புக் காரணமாக ஏற்படும் ஊக்கமும் வினைத்திறனும் ஏற்படும்.
6. இடர் பகிரப்படும்.

புள்ளிகள்

- V. அ. 1. ஒப்பீட்டளவில் பாரியளவு மூலதனத்தை திரட்ட முடியும்.
2. வணிகத்திற்கு சட்டரீதியான தனிமனித அந்தஸ்து ஒன்று கிடைத்தல்.
 3. தொடர்ந்து இயங்கக் கூடியதாக இருத்தல்.
 4. பங்கு தாரர்களின் பொறுப்புக்கள் வரையறுக்கப்பட்டிருக்கும்.
 5. உயர்ந்த மட்டத்தில் மனித வளத்தினை பெற்றுக் கொள்ளக் கூடியதாய் இருத்தல்.

(1/2 x 4 = 2 புள்ளிகள்)

- ஆ. 1. விசேட அல்லது பொது சட்டத்தின் கீழ் உருவாக்கப்படல்.
2. சட்ட ரீதியான தனி மனித அந்தஸ்து காணப்படல்.
 3. முழுமையான அல்லது கூடுதலான உரிமை அரசுக்கு காணப்படல்.
 4. அரசினால் நியமிக்கப்படும் பணிப்பாளர் சபையினால் நிர்வகிக்கப்படும்.
 5. அரசு கடன், பங்கிலாபம், மீள் முதலீடு, பொது மக்கள் கடன் மூலம் மூலதனத்தினைப் பெற்றுக் கொள்ளக் கூடியதாயிருத்தல்.
 6. குறைவான விலையில் மக்களுக்கு வினைத்திறனான சேவையை வழங்குதல்.
 7. சட்ட வரைபுகளுக்கு உட்பட்டது.

(1/2 x 4 = 2 புள்ளிகள்)

03.

i. அ. 1. ஆலோசனை சேவை

2. முயற்சியாண்மை அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்கள்
3. ஆய்வும் தொழில் நுட்ப சேவைகளும்
4. உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை வழங்குதல்.
5. சந்தை வசதிகளை / விற்பனை வசதிகளை வழங்கல்
6. சிறந்த சாதனைகளுக்காக வெகுமதிகளை வழங்கல்.

(1/2 x 4 = 2 புள்ளிகள்)

ஆ. 1. புதிய வணிகர்களுக்கான பொருளாதார அபிவிருத்திக்கான ஆலோசனை வழங்கல்.

2. புதிதாக வணிகங்களை ஆரம்பித்தலுக்கு நிதி பெற்றுக் கொடுத்தல்.
3. தற்போது இருக்கும் வணிகத்தை விரிவுப்படுத்தலுக்கு நிதி பெற்றுக் கொடுத்தல்.
4. வணிகத்தை கையகப்படுத்தல் / சுவீகரித்தல் போன்ற கருமங்களின் போது நிதி வழங்குதல்.
5. வணிகத்தை கொள்வனவு செய்வதற்கு நிதி வழங்குதல்.
6. பங்குகளுக்கு உத்தரவாதம் அளித்தல்.
7. கடன்களை ஒழுங்கமைத்தல் (Syndicate loans)
8. கடனும் நிதியிடலும்

(1/2 x 4 = 2 புள்ளிகள்)

ii.அ. 1. வணிகங்களுக்கான திட்டமிடலை இலகுவாக மேற்கொள்ள முடிதல்.

2. முதலீட்டுக்கு வணிகர் ஊக்குவிக்கப்படல்.
3. ஏற்றுமதி இறக்குமதி நடவடிக்கைகளை உத்தமமாக பேணலாம்.
4. நிலையான விலைக் கொள்கையை பேணலாம்.
5. விற்பனை வருமானத்தை உத்தமமான மட்டத்தில் பேணலாம்.
6. கிரயத்தை உத்தமமான மட்டத்தில் பேணலாம்

(1/2 x 4 = 2 புள்ளிகள்)

ஆ. 1. அரசு கடன் திணைக்களத்தினால் நடாத்தப்படும் முதல் நிலை ஏல விற்பனையில் பங்கு பற்றல்.

2. இரண்டாந்தர சந்தையில் கொடுக்கல் வாங்கல் செய்தல். (Treasury bills)

(1 x 2 = 2 புள்ளிகள்)

iii.அ. 1. பாரிய பெறுமானம் கொண்ட சொத்துக்களை முழுத் தொகையையும் செலுத்தாது பயன்படுத்த சந்தர்ப்பம் கிடைத்தல்.

2. குத்தகைக்காக செலுத்தப்படும் வாடகையானது வருமான வரியில் இருந்து விலக்களிக்கப் பட்டிருத்தல்.

3. இயந்திரம் காலம் கடந்தவையாக மாறும் போது ஏற்படுகின்ற நட்டத்தினையும் மூலதன நட்டத்தினையும் தவிர்த்துக் கொள்ள முடிதல்.

4. பாரியளவு தொகையை முதலீடு செய்யாது கூடிய வருமானத்தை ஈட்ட முடிதல்.

(1/2 x 4 = 2 புள்ளிகள்)

ஆ. அனுகூலம்

தன்னியக்க வங்கிச் சேவைகளைப் பயன்படுத்தி

1. கணக்கிலிருந்து பணத்தை மீளப் பெறமுடிதல்.
2. பணத்தைக் கணக்கில் வைப்புச் செய்ய முடிதல்.
3. ஒரு கணக்கிலிருந்து மற்றோர் கணக்கிற்கு பணத்தை மாற்ற முடிதல்.
4. கணக்கின் மீதியினை அறிந்து கொள்ள முடிதல்.
5. கொடுப்பனவு பட்டியல்களுக்கான கட்டணங்களை செலுத்தக் கூடிய வசதி காணப்படல்.
6. 24 மணி நேர சேவையைப் பெறல்.

(1/2 x 2 = 1 புள்ளி)

பிரதிகூலம்

1. தொழில்நுட்ப கோளாறினால் ஏற்படும் இடையூறு.
2. பாதுகாப்பு தொடர்பான பிரச்சினை ஏற்படல்.
3. நபர்களுக்கு இடையிலான தொடர்பு குறைதல்.
4. அதிக பெறுமதியான கொடுக்கல் வாங்கல்களை மேற்கொள்ள முடியாமை.
5. மேலதிக கிரயம் ஏற்படல்.

(1/2 x 2 = 1 புள்ளி)

iv. அ. (1)

பெறுவோன் கணக்கு மட்டும்

(01 புள்ளி)

- (2) 1. கணக்கில் தேவையான அளவு பணம் இல்லாது இருத்தல்.
2. பிறப்பித்தவர் கொடுப்பனவை நிறுத்தல்.
3. பிறப்பித்தவர் முறிவடைதல்
4. பிறப்பித்தவர் மரணித்தலும் அது தொடர்பில் வங்கிக்கு அறிவித்தலும்
5. நீதிமன்றக் கட்டளை ஒன்று கிடைத்தல்
6. எழுதும் போது ஏற்படும் தவறுகள்
7. கணக்கு மூடப்பட்டிருத்தல்.
8. காசோலை காலாவதியாதல்.

= 1 புள்ளி)

ஆ. (1) 1. கணக்கில் போதிய பணம் இல்லாத போது

2. கொடுப்பனவைத் தாமதப்படுத்த

(1 x 1 = 1 புள்ளி)

(2) முடியாது

(1/2 புள்ளி)

- குறித்த திகதி வரை அக்குறிப்பிட்ட காசோலை கொடுக்கல் வாங்களுக்குப் பயன்படுத்தப்பட்ட ஆவணமாக ஏற்றுக் கொள்ளப்படவில்லை.

(1/2 புள்ளி)

V. அனுகூலம்

1. தேசிய / உள்ளூர் கைத்தொழில்கள் பாதுகாக்கப்படல்.
2. உள்ளூர் வணிகத்திற்கு போட்டியிடும் தன்மை அதிகரித்தல்
3. உள்ளூர் உற்பத்தி தொடர்பான கேள்வி அதிகரித்தல்

(1 x 2 = 2 புள்ளிகள்)

பிரதிகூலம்

1. குறிப்பிட்ட மூலப்பொருள் இறக்குமதியின் விலை அதிகரிப்பினால் செலவு அதிகரித்தல்.
2. விற்பனை வருமானம் / விற்பனை புரள்வு குறைவடைதல்.

(1 x 2 = 2 புள்ளிகள்)

04.

- i. அ. 1. குறித்த சம்பளம் கிடைப்பதை உறுதிசெய்ய முடிதல் / சட்டத்தேவைப்பாட்டை பூர்த்தி செய்ய முடிதல்.
2. குறித்த சம்பளத்தைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கான அடிப்படையாக அமைதல்.
3. முறையான சம்பள திட்டத்தை தயாரிக்க முடிதல்.
4. ஒரே வகையான வேலைக்கு சமமான சம்பள திட்டத்தை கிடைக்கச் செய்ய முடிதல்.
5. வேலைச் சுரண்டலில் இருந்து பாதுகாப்பைப் பெற முடிதல்.

(1 x 2 = 2 புள்ளிகள்)

- ஆ. 1. ஏற்றுமதியின் போது கொடுப்பனவை உறுதி செய்ய முடிதல்.
2. நாணயக் கடித உடன்படிக்கையை இறக்குமதியாளர் மாற்ற முடியாது.
3. ஏற்றுமதிக்கான முற்பணத்தினைப் பெற்றுக் கொள்ள முடிதல்
4. இறக்குமதியாளர் தொடர்பாக ஏற்றுமதியாளருக்கு நம்பிக்கை ஏற்படல்.

(1 x 2 = 2 புள்ளிகள்)

ii.அ.

வரவு அட்டை	கடன் அட்டை
1. வாங்கிக் கணக்கு ஒன்று அவசியம்	1. வாங்கிக் கணக்கு அவசியமில்லை
2. கணக்கு மீதியின் அடிப்படையில் கொடுக்கல் வாங்கல்களில் ஈடுபட முடியும்.	2. கடன் எல்லை வரையில் கொடுக்கல் வாங்கலில் ஈடுபட முடியும்.
3. அட்டையை பெற விசேட தகைமைகள் தேவையில்லை	3. விசேட தகைமைகள் தேவை
4. கொடுக்கல் வாங்கல் ஒன்றுக்கு கிரயம் ஏற்படாது (வட்டி அறவிடப்படாது)	4. தாமதக் கட்டணம், வட்டி செலுத்தல்கள் செய்ய வேண்டியிருத்தல்.

(1 x 2 = 2 புள்ளிகள்)

ஆ.அனுகூலம்

- விரைவாக கொடுப்பனவு மேற்கொள்ளலாம்.
- பௌதீக ரீதியான பணம் தேவையில்லை.
- கொடுக்கலின் வாங்கலின் போது கிரயக் குறைவு.
- பணத்திற்கான பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்படல்.

புள்ளிகள்)

பிரதிகூலம்

- மோசடிகள் இடம் பெறல்.
- பணத்தின் நிலையற்றத் தன்மை
- பாதுகாப்பு தொடர்பான பிரச்சினை (cyber - Attack)
- சட்ட ரீதியான வரையறைகள்

(1/2 x 2 = 1 புள்ளிகள்)

iii. அ. - இணையத்தளத்தின் ஊடாக கொள்வனவாளரும் விற்பனையாளரும் தொடர்பு கொள்ளல்.

- வியாபார கொடுக்கல் வாங்கலை ஒழுங்கமைத்துக் கொள்ளல்.
- பொருட்களின் கொள்வனவு விற்பனைக் கருமங்கள் இடம்பெறல்.
- கொடுக்கல் வாங்கலுக்குரிய கொடுப்பனவுக் கருமங்களைத் தீர்த்தல்.

(1/2 x 4 = 2 புள்ளிகள்)

- | | | |
|--|---|--|
| ஆ. 1. விலையை பதிவிடல் | - | Bar code QR code |
| 2. நிறையிடல் | - | எண்ணியல் தராசு (Digital Scale) |
| 3. கொடுப்பனவு முறைக்கு /
கொடுக்கல் வாங்கல்களை
மேற்கொள்ளலாம். | - | QR மூலமான கொடுக்கல் வாங்கல், வரவு அட்டை, கடன்
அட்டை/ இலத்திரனியல் பணப்பரிமாற்று விற்பனை நிலையில்
(Electronic Fund Transfer point of sales (EFTPOS)) |
| 4. கண்காணித்தல் | - | மறைகாணி CCTV Camera |
| 5. பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்த | - | RIFD Radio Frequency Identification
(வானொலி அலைவரிசை அடையாளம்) |
| 6. விற்பனை முறைமை | - | தன்னியக்க விற்பனைப் பொறி (Vending Machine) |

முறை ஒன்று 1/2 x 2 = 1 புள்ளிகள்

உதாரணம் 1/2 x 2 = 1 புள்ளிகள்

iv. அ. அனுகூலம்

1. விளக்கமான தகவல்களை பெற்றுக் கொள்ள முடிதல்.
2. தகவலை வழங்குபவரும் பெறுபவரும் சந்தித்துக் கொள்ளல்.
3. தகவல்களை விரைவாகப் பெற்றுக் கொடுக்க கூடியதாக இருத்தல்.
4. சைகை மூலம் துலங்கலை மேற்கொள்ளல்.
5. உடனடியாக பதிலினைப் பெற்றுக்கொள்ள முடிதல்.

(1 x 2 = 2 புள்ளிகள்)

- ஆ. 1. உலக நாடுகளின் ஒத்துழைப்பினை மேம்படுத்தல்.
2. நிதி உறுதித் தன்மையினை உறுதிப்படுத்தல்.
3. சர்வதேச வியாபாரத்திற்கான வசதிகளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.
4. வேலை வாய்ப்புக்களை விரிவுபடுத்தல்.
5. நிலைபேறான பொருளாதார அபிவிருத்தி
6. வறுமையைக் குறைத்தல்.

(1/2 x 4 = 2 புள்ளிகள்)

- V. 1. இறுப்பு / தீர்வைத் தடைகளை நீக்குதல்.
2. சுங்க சட்டதிட்டங்களைத் தளர்த்துதல்.
3. வியாபார கண்காட்சிகளை நடாத்துதல்.
4. சாதகமான வியாபார உடன்படிக்கைகளை ஏற்படுத்தல்.
5. சர்வதேச சந்தைக்கு பொருத்தமாக பொருட்களின் தரத்தை உயர்த்துதல்.
6. சர்வதேச வியாபாரத்தை மேம்படுத்தக் கூடிய அரசு வியாபார கொள்கைகளை உருவாக்குதல்.
7. பல்வேறு ஊக்குவிப்புக்களை வழங்கல். (நிதி ஊக்குவிப்புக்கள்)

(1 x 4 = 4 புள்ளிகள்)

05.

- i. அ. 1. மாற்றமடைந்து செல்லும் சூழல் / இயங்கு வணிகச் சூழல்
2. இலக்குகள், நோக்கங்கள்
3. வணிக வளம்
4. வினைத்திறன்
5. பயனுறுதி / உற்பத்தித் திறன்
6. செயன்முறை
7. நிறுவனம் / ஒழுங்கமைப்பு

(1/2 x 4 = 2 புள்ளிகள்)

ஆ. இலக்கு

நிறுவனமொன்று நீண்டகாலத்தில் அடைந்து கொள்வதற்கு எதிர்பார்க்கும் எதிர்பார்ப்பு இலக்கு எனப்படும்.

நோக்கம்

குறுங்காலத்தில் அடைந்து கொள்ள எதிர்பார்க்கின்ற எதிர்பார்ப்பு நோக்கம் எனப்படும் (SMART)

(பொருத்தமான விடைக்கு 2 புள்ளிகள்)

- ii.அ.- நிறுவனமொன்றில் பணிபுரியும் ஊழியர்களுடனும் வாடிக்கையாளர்களுடனும் நேரடியாக தொடர்பு படுபவர்கள் முன்வரிசை முகாமையாளர்கள் என்பதால் அவர்களுக்கு தொழில்நுட்ப அறிவு தேவையானதாகும். அதே போல இவர்கள் தீர்மானம் எடுக்கும் செயன்முறையில் கூடுதலான பங்கை வகிக்கின்றனர். எனவே அவர்களுக்கு தொழினுட்ப அறிவு தேவையானதாகும்.

(விளக்கத்திற்கு 2 புள்ளிகள்)

ஆ. 1. கீழ்மட்ட முகாமையாளர் ஊக்கப்படுத்தப்படுவர்.

2. உயர்மட்டமுகாமையாளர்களின் வேலைப்படுகுறைவடையும்/தந்திரோபாயதீர்மானமெடுத்தலுக்கு நகரலாம்.
3. கீழ்மட்ட முகாமையாளர்களின் தொழில் விருத்தியில் உயர்வு ஏற்படும்.
4. தொழில் தொடர்பில் மிகவும் தரமான தீர்மானத்தை இலகுவாக எடுக்க முடியும்.
5. தீர்மானத்தை இலகுவாக நடைமுறைப்படுத்தக் கூடியதாக இருக்கும்.
6. கீழ்மட்ட முகாமையாளருக்கு அதிகாரத்துவம் கிடைக்கப் பெறல்.
7. மேல் மட்ட மற்றும் கீழ்மட்ட முகாமையாளருக்கிடையிலான உறவு முறை விருத்தியடையும்.

புள்ளிகள்)

- iii. அ. 1. எதிர்கால நிச்சயமற்ற நிலைமைகளுக்கும், உறுதியற்ற இயங்கு சூழலுக்கும் வெற்றிகரமாக முகங்கொடுப்பதற்கு
2. வளங்களிலிருந்து உச்சப் பயனைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு
3. நிர்வாகத்திற்கு வசதிகளை வழங்குவதற்கு

4. திட்டமிடலின் மூலம் முகாமையாளருக்கு எதிர்காலம் தொடர்பில் சிந்திப்பதற்கான சந்தர்ப்பத்தை வழங்குவதற்கு
5. ஏனைய முகாமைத்துவக் கருமங்களுக்கு வழிகாட்டுவதற்கும் இணைப்பாக்கம் செய்வதற்கும்
6. நிறுவனத்தின் தொடர்ச்சியான நீடித்த வாழ்வினையும் விருத்தியையும் உறுதிப்படுத்தித் திட்டமிட்டுக் கொள்வதற்கு
7. நிகழ்கால, எதிர்கால போட்டிக்கு முகங்கொடுப்பதற்கு
8. ஏனைய தரப்பினரை ஊக்கப்படுத்துவதற்கு

(1 X 2 = 2 புள்ளிகள்)

- ஆ. 1. பதவியின் அடிப்படையில் சட்டரீதியாக கிடைக்கின்ற பதவி அதிகார வலு
2. சிறப்பு வலு
 3. வெகுமதிகளை வழங்குவதற்கான வலு
 4. தண்டனை வழங்குவதற்கான வலு
 5. நிர்ப்பந்திக்கும் வலு
 6. வசீகரிக்கும் வலு / ஆளுமை வலு

(1/2 X 4 = 2 புள்ளிகள்)

$$\begin{aligned} \text{iv. அ. மறுகட்டளை சட்டம்} &= \text{உச்ச இருப்பு மட்டம்} \times \text{உச்ச கட்டளை காலம்} \\ &= \frac{200}{1} \times 12 \\ &= 2400 \text{ அலகு} \end{aligned}$$

(1 X 1 = 1 புள்ளிகள்)

$$\begin{aligned} \text{ஆ. ஆகக்குறைந்த இருப்பு மட்டம்} &= \text{மறுகட்டளை மட்டம்} - (\text{சராசரி இருப்பு} \times \text{சராசரி கட்டளை காலம்}) \\ &= 2400 - (160 \times 11) \\ &= 2400 - 1760 \\ &= 640 \text{ அலகுகள்} \end{aligned} \quad (1 \times 1 = 1 \text{ புள்ளிகள்})$$

$$\begin{aligned} \text{இ. ஆகக் கூடிய இருப்பு மட்டம்} &= \text{மறுகட்டளை மட்டம்} - (\text{இழிவு இருப்பு பயன்பாடு} \times \text{இழிவு கட்டளை காலம்}) + \text{மறுகட்டளை தொகை} \\ &= 2400 - (120 \times 10) + 1600 \\ &= 2800 \text{ அலகுகள்} \end{aligned} \quad (1 \times 1 = 1 \text{ புள்ளிகள்})$$

$$\begin{aligned} \text{ஈ. சராசரி இருப்பு} &= \frac{\text{ஆகக்கூடிய மூலப்பொருள் நுகர்வு} + \text{ஆகக்குறைந்த மூலப்பொருள் நுகர்வு}}{2} \\ &= \frac{200 + 120}{2} \\ &= 160 \text{ அலகுகள்} \end{aligned}$$

விடைக்கு மட்டும் புள்ளிகள் (1 X 1 = 1 புள்ளிகள்)

V. 1. பிரச்சினையை இனங்காணல்

கணினி தேவைப்பாட்டை தெளிவாக இனங்காணல்.

2. பிரச்சினையை பகுப்பாய்வு செய்தல்

கணினி வகை தொடர்பான தகவல்களைத் திரட்டல்.

3. மாற்றுத் தீர்வைக் கட்டியெழுப்பதல்

ஒவ்வொரு கணினி தொடர்பாகவும் வெவ்வேறாக ஒப்பிடல்.

4. மாற்றுத் தீர்வை மதிப்பிடல்

ஒப்பீட்டை மதிப்பீடு செய்தல்.

5. சிறந்த மாற்றுத் தீர்வைத் தெரிவு செய்தல்.

கணனிக்கான சிறந்த கொள்வனவுத் தீர்வினை தெரிவு செய்தல்.

6. நடைமுறைப்படுத்தல்

பொருத்தமான கணினியை கொள்வனவு செய்தல்.

(1, 6 உட்பட நான்கு விடயங்களுக்கு, 1, 6 இல்லாவிடின் 02 புள்ளிகள் மட்டும்)

(1 X 4 = 4 புள்ளிகள்)

06.

i. அ. 1. வெளியீட்டின் அளவு

2. உற்பத்தி வரிசை

3. உற்பத்தி செயன்முறையின் நெகிழ்வுத் தன்மை

4. உற்பத்தி செய்தல் கட்டளைக்கானதா அல்லது இருப்புக்கானதா

(1/2 x 4 = 2 புள்ளிகள்)

ஆ. 1. தவறுகளை குறைக்க முடிதல்.

2. விரயங்கள் மற்றும் கழிவுகளை குறைக்கலாம்.

3. உற்பத்தியை நிலையாக கொண்டு செல்ல முடியும்.

4. உற்பத்திகளை இற்றைப்படுத்திக் கொள்ள முடிதல்.

5. கிரயங்களைக் குறைக்கலாம்.

6. ஆய்வு அபிவிருத்தி மூலமான தகவல்களை நேரடியாக உற்பத்தியில் பயன்படுத்தலாம்.

7. தரத்தை உயர்வடையச் செய்யலாம்.

8. உற்பத்திக்கு தேவையான தரவுத் தளத்தை உருவாக்கலாம்.

(1/2 x 4 = 2 புள்ளிகள்)

ii.அ.- குறித்த காலப்பகுதியினுள் நிறுவனமொன்றின் ஊழியர் உள்ளீட்டுக்கும் மற்றும் வெளியீட்டுக்கும் இடையிலான தொடர்பு ஊழியர் உற்பத்தித் திறன் எனப்படும்.

அல்லது

$$\text{ஊழியர் உற்பத்தித் திறன்} = \frac{\text{வெளியீடு}}{\text{ஊழியர் எண்ணிக்கை}}$$

(1 புள்ளி)

விருத்தி செய்யும் முறைகள்

1. பயிற்சி பெற்ற ஊழியர்களை ஈடுபடுத்தல்.

2. ஊழியர்களை பயிற்றுவித்தல்.

3. நிதி சார்ந்த மற்றும் நிதி சாராத ஊழியர் ஊக்குவிப்புக்களை பிரயோகித்தல்.

4. சிறந்த ஊழியர் உறவுகளைப் பேணல்.

(1/2 x 2 = 1 புள்ளி)

ஆ. 1. தரமான உற்பத்திகளை உருவாக்கல்.

2. செலுத்தும் பணத்திற்கு பெறுமதியான பொருளைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.

3. பாதுகாப்பான உற்பத்திகளை தயாரித்தல்.

4. சூழல் தொடர்பான அக்கறை / பசுமை உற்பத்தியை நோக்கிச் செல்லல்.

(1 x 2 = 2 புள்ளிகள்)

- iii. அ. 1. வணிக கொடுக்கல் வாங்கலின் போது தொடர்புடைய கட்சியினர் இடையே எண்ணங்களை பறிமாற்றிக் கொள்ள முடிதல்.
2. தொழில் கொள்வோர், தொழிலாளர் தொடர்பை ஏற்படுத்த முடிதல்.
3. மனித மற்றும் பௌதீக வளங்களை முறையாக முகாமை செய்ய
4. சந்தைப்படுத்தல் மேம்பாட்டிற்கு

(1/2 x 4 = 2 புள்ளி)

- ஆ. 1. நபர்களுக்கு இடையிலான இடைத்தொடர்பு குறைவாகக் காணப்படல்.
2. நம்பிக்கையின்மை
3. தொடர்பாடல் உபகரணங்களை பயன்படுத்தும் போது ஏற்படும் வெளித்தடைகளை
4. பயன்படுத்துபவரின் மனப்பாங்கு
5. பயன்படுத்தல் தொடர்பான அறிவு போதாமை
6. தொழினுட்ப உட்கட்டமைப்பு வசதி போதாமை.

(1/2 x 4 = 2 புள்ளி)

- iv. அ. மாறும் சூழலுக்கு ஏற்ப மாற்றங்களை உள்வாங்கி புத்துருவாக்க செயற்பாடுகளில் ஈடுபடுவதனால்

(1 x 1 = 1 புள்ளி)

ஆ.

நிறுவனம்	ஊழியர்
1. ஊழிய உற்பத்தித் திறன் அதிகரித்தல்.	1. ஊழியர் உழைப்பு அதிகரிக்கும்
2. உற்பத்தி இயலாவு அதிகரித்தல்.	2. ஊழியர் திருப்தி அதிகரித்தல்
3. திருப்தியுள்ள ஊழியப் படை உருவாகுதல்	3. வேலையை இலகுவாக செய்யலாம்.
4. ஊழியப் வரவின்மை குறைவடைதல்	4. நிறுவனம் தொடர்பான பக்கச்சார்பு தன்மை அதிகரித்தல்.
5. ஊழியப் புரள்வு குறைவடைதல்.	5. ஊழியர் அர்ப்பணிப்புடன் செயற்படுவர்.

(1/2 x 3 = 1 1/2 புள்ளிகள்)

(1/2 x 3 = 1 1/2 புள்ளிகள்)

v.

- இயற்கை வளங்களை பாதுகாப்பதனுடாக புதிய உற்பத்திகளை மேற்கொள்வதற்கு
- பசுமை வேலைவாய்ப்புக்களை உருவாக்கல்.
- பன்மைத்துவ உற்பத்தி முறைகளை அறிமுகம் செய்தல்.

(2 x 2 = 4 புள்ளிகள்)

07.

- i. அ. 1. வேறுபட்ட வாடிக்கையாளர் இடையே பல்வேறு வருமான மட்டங்கள் காணப்படுவதால்
2. நுகர்வோர் சுவை மாற்றம் அடைவதனால்
3. சந்தைப் பல்வகைப்படுத்தலுக்காக
4. நிறுவனத்திற்கு சந்தையின் ஊடாக ஏற்படும் இடரைக் குறையச் செய்வதற்காக
5. போட்டிக்கு இலகுவாக முகங்கொடுக்கலாம்.

(1 X 2 = 2 புள்ளிகள்)

ஆ. - வாடிக்கையாளர் எண்ணக்கரு

(1 புள்ளி)

காரணம்

அந்தந்த வாடிக்கையாளர்களின் தேவைகளைத் தேடியறிந்து அவர்களுக்கு பொருத்தமான உற்பத்திகளை உற்பத்தி செய்து வழங்குவதனால்

(1 புள்ளி)

ii. அ.- வசதிப் பொருள் / வசதிப் பண்டம்

(1 புள்ளி)

ஆ. அனுகூலம்

1. நுகர்வோர் சுவையை அறிந்து கொள்ளலாம்.
2. நுகர்வோர் கேள்வியை அறிந்து கொள்ளலாம்.
3. குறிப்பிட்ட பொருள், மற்றும் போட்டி பொருளின் தகவல்களை அறிந்து கொள்ளலாம்.
4. விநியோக வழிமுறைகள் தொடர்பாக தேடியறிய முடியும்.
5. இலக்கு விலையிடல் தொடர்பான தெளிவை பெற்றுக் கொள்ளலாம்.
6. மேம்படுத்தல் முறை தொடர்பாக தேடியறிய முடியும்.
7. புதிய உற்பத்திகளின் உற்பத்தித் திட்டம் தொடர்பான தகவல்களைப் பெற்றுக் கொள்ள முடிதல்.

(1 X 3 = 3 புள்ளிகள்)

iii. 1. புதிய பாகங்களை இணைப்பதன் மூலம் மெருகூட்டல்

2. மேம்படுத்தல் உபாயங்களை மாற்றுதல்.
3. பொருள் பாவனையில் மாற்றங்களை அறிமுகப்படுத்தல்.
4. பொருட்களை நவீனமயப்படுத்தல்.
5. உற்பத்தியை பல்வகைப்படுத்தல்.
6. புதிய சந்தைகளை அடையாளங் காணல் / அறிமுகப்படுத்தல்.

ள்ளி)

- iv. அ. 1. எதிர்காலத்தில் நிதி மிகை ஏற்படும் என்பதை முன்கூட்டியே அறிந்து முதலீட்டுத் தீர்மானம் எடுக்க முடியும்.
2. எதிர்காலத்தில் நிதிப் பற்றாக்குறை ஏற்படுமானால் அதனை முன்கூட்டியே அறிந்து அதற்கு முகங்கொடுக்க முடியும்.
3. நிதி தொடர்பான உண்மை நிலைக்கும் எதிர்பார்க்கும் நிலைக்கும் இடையிலான விலகல்களை இலகுவாக திட்டமிட்டு முகாமை செய்ய முடியும்.
4. வணிகக்கடன் பெற்றுக் கொள்ளல் மற்றும் எதிர்கால நிதி தேவைப்பாடு தொடர்பான தீர்மானம் எடுக்கக் கூடியதாக இருத்தல்.

(1/2 x 4 = 2 புள்ளிகள்)

- ஆ. 1. வணிகத்தை நவீனமயப்படுத்தல்
2. வணிகத்தை நிறுவுதல்
3. வணிகத்தை விரிவாக்கல்
4. வணிகத்தை பன்முகப்படுத்தல்

(1/2 x 4 = 2 புள்ளிகள்)

v. அ. செயற்பாட்டு விகிதம்

சொத்துக்களின் முதலீட்டிற்கும் அவற்றினால் உழைக்கப்பட்ட விளைவிற்கும் இடையே காணப்படும் தொடர்பினை சுட்டிக்காட்டும் விகிதம்.

(1 புள்ளி)

அனுசூலம்

1. முதலீட்டின் பிரதிபலன் தொடர்பான தெளிவை பெறல்.
2. வினைத்திறனாக கடன்பட்டோரிடமிருந்து கடன் சேகரித்தல் நடைபெறுவதை அறியலாம்.
3. இருப்பு புரள்வு தொடர்பான தெளிவைப் பெறல்.

(1/2 x 2 = 1 புள்ளி)

ஆ. திரவத்தன்மை குறைவடைந்த வாங்கியானது தனது திரவத் தன்மையை நிறைவு செய்வதற்காக மேலதிக திரவத் தன்மையுடன் காணப்படும் வாங்கியிடம் இருந்து 7 தினங்கள் அல்லது அதனை விட குறுங் காலத்தில் தீர்க்கும் வகையில் பணத்தினை கடனுக்குப் பெறல்.

(2 x 1 = 2 புள்ளிகள்)

08.

- i. அ. 1. புதிய மற்றும் இற்றைப்படுத்திய அறிவுள்ள நபர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்து கொள்ள முடியும்.
 2. புதிய எண்ணம், புதிய மனப்பாங்கு கொண்டவர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்து கொள்ள முடியும்.
 3. பதவிக்குப் பொருத்தமான நபர்களை இணைத்துக் கொள்ள முடிதல்.
 4. திறன் உடைய ஊழியர்களை ஆட் சேர்ப்பு செய்து கொள்வதன் மூலம் நிறுவனம் பயிற்சி அபிவிருத்திக்கான கிரயத்தை குறைத்துக் கொள்ள முடியும்.
 5. ஊழியர் படையை பல்வகைப்படுத்த முடியும்.

(1/2 X 4 = 2 புள்ளிகள்)

- ஆ. 1. ஏற்கனவே உள்ள ஊழிர்களின் பொருத்தமற்ற நடத்தை பாங்குகள் புதியவர்களுக்கு போய் சேரல்
 2. நவீன விஞ்ஞான நுட்ப முறைகள் கிடைக்கப் பெறாமை.
 3. உயர் முகாமையின் வேலைப்பழு காரணமாக வினைத்திறன் குறைவடைதல்.
 4. ஊழியர் மன அழுத்தத்திற்கு உள்ளாதல்.
 5. உற்பத்தி செய்முறை வீழ்ச்சியடைதல்.
 6. பல்வேறு திறன் கொண்ட ஊழியர்களுக்கு பற்றாக்குறை ஏற்படல்.

(1 X 2 = 2 புள்ளிகள்)

- ii. அ. 1. பயிற்சி அளித்தலின் தேவைப்பாட்டினை இனங்காண
 2. பதவி உயர்வு, பதவி இறக்கம் தொடர்பான தீர்மானம் எடுக்க.
 3. நிலையான கொடுப்பனவுகள் பற்றிய தீர்மானத்தினை மேற்கொள்ள
 4. ஊழியர் வினைத்திறனை அதிகரிக்க
 5. மதிப்பீட்டு தரவுகளின் அடிப்படையில் எதிர்காலத்தில் ஆட்சேர்ப்பு செய்முறையை மாற்றி அமைக்க.

(1 X 2 = 2 புள்ளிகள்)

- ஆ. 1. நேர்முகப் பரீட்சை
 2. நுண்ணறிவுப் பரீட்சை
 3. ஆளுமைப் பரீட்சை
 4. செயன்முறைப் பரீட்சை
 5. வைத்தியப் பரிசோதனை
 6. பின்புல ஆய்வு பரிசோதனை
 7. எழுத்துப் பரீட்சை

(1 X 2 = 2 புள்ளிகள்)

(2 விடயங்களை உதாரணத்துடன் விளக்க 02 புள்ளிகள்)

- iii. அ. 1. குறித்த பிரிவினர்களுக்கு சரியான தகவல்களை தொடர்பாடல் செய்தல்.
 2. உற்பத்திப் பொருட்களின் தரத்தினை உயர்த்துவதற்கு உதவுதல்.
 3. நிறுவனத்தின் கிரயத்தை குறைப்பதற்கு உதவுதல்.
 4. போட்டி நிலைமைகளுக்கு வெற்றிகரமாக முகங் கொடுப்பதற்கான சூழ்நிலை ஒன்றினை உருவாக்குதல்.

5. முகாமைத்துவ கருமங்களின் சிறப்பான தன்மையினை உறுதிப்படுத்தல்.
6. தேவைப்படும் எந்தச் சந்தர்ப்பத்தின் போதும் தேவையான பிரிவினர்களுக்கு தகவல்களைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.

(1/2 x 4 = 2 புள்ளிகள்)

ஆ. அனுகூலம்

1. கிரயத்தை குறைவடைதல்.
2. உற்பத்தி மேம்படுத்தல் இலகுவாகுதல்
3. ஊழியர் ஆட்சேர்ப்பு இலகுவாதல்
4. சந்தை வாய்ப்பை பெற்றுக் கொள்ளல் இலகுவாதல்
5. தொடர்பாடல் இலகுவாதல்
6. குறைந்த நேரத்தில் விரைவாக மேற்கொள்ளல்.

(1/2 x 2 = 1 புள்ளிகள்)

பிரதிகூலம்

1. தொழில்நுட்ப அறிவு அவசியம்
2. உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அவசியமாகும்.
3. ஆரம்ப செலவு அதிகமாக இருத்தல்.
4. ஊழியர்களை பயிற்றுவிக்க மேலதிக செலவு ஏற்படுதல்.
5. தொழில்நுட்பம் விரைவாக மாற்றம் அடைதல்.
6. தகவல் பாதுகாப்பில் காணப்படுகின்ற பிரச்சினைகள்

(1/2 x 2 = 1 புள்ளிகள்)

- iv. அ. 1. வணிக நடவடிக்கையை கொண்டு செல்வதற்கான வழிகாட்டியாக இருத்தல்.
2. அக்கறை செலுத்தும் பிரிவினருக்கு வணிகம் தொடர்பான தெளிவொன்றை பெறல்.
 3. வணிகம் தமக்குத் தேவையான நிதி வசதிகளை இலகுவாக பெற உதவுதல்.
 4. வணிகம் நடத்திச் செல்லும் போது ஏற்படும் பிரச்சினைகளுக்குத் தீர்வு காண உதவுதல்.
 5. எதிர்கால முதலீட்டாளர்களை கவர்ந்து கொள்வதற்கு உதவுதல்.

(1/2 x 2 = 1 புள்ளிகள்)

- ஆ. 1. புதிதாக வணிகத்தை ஆரம்பிக்கும் பொழுது
2. வணிகத்தை விரிவுபடுத்தும் பொழுது
 3. வணிகங்களை கூட்டிணைக்கும் பொழுது
 4. வணிகங்களை நவீனமயப்படுத்தும் பொழுது
 5. வணிகங்களை கொள்வனவு / சுவீகரிக்கும் போது

(1 x 3 = 3 புள்ளிகள்)

V. தடையில்லாமல் தொடர வேண்டும்.

(1 புள்ளி)

காரணங்கள்

1. எதிர்காலத்தில் கேள்வி அதிகரிப்பதால்
2. எதிர்காலத்தில் உற்பத்தி அதிகரித்து வருமானம் அதிகரிக்கக் கூடியதாக இருத்தல்.
3. நிறுவனத்தின் குறித்த உற்பத்தியை முடிவுறுத்தினால் நிறுவனத்தின் மற்றைய உற்பத்திகளுக்கு பாதிப்பு ஏற்படும்.
4. தற்போது ஈடுபடுத்தியுள்ள முதலீட்டைப் பாதுகாப்பதற்கு முடியாமல் போகும்.
5. வேறு முதலீட்டு வாய்ப்புகள் இல்லாமல் போகும்.

(1 x 3 = 3 புள்ளிகள்)



WWW.PastPapers.WIKI