



ඡේණිය
6

දෙවන වාර පරීක්ෂණය - 2019

ජායල් නම :

ඩිසැ/ඩිසැවතේ නම/ ඇතුළත්වීමේ අංකය :

කාලය : පැය 02 දි.

පුරවැසි අධ්‍යාපනය I, II

පුරවැසි අධ්‍යාපනය I

සැලකිය යුතුයි :

- ❖ සියලුම ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු සපයන්න.

- අංක 01 - 05 දක්වා ප්‍රශ්නවල ප්‍රකාශයන්ට වඩාත් ගැළපෙන පිළිතුර කෝරා යටින් ඉරක් අදින්න.

01. පාසලේ ඉතිහාසය පිළිබඳ තොරතුරු සෞයාගත හැකි වැදගත්ම මූලාශ්‍යයකි.

(1) පංතිහාර ගුරුතුමිය	(2) පංති නායිකාව
(3) ලොග් සටහන් පොත	(4) යාබද විදුහලේ විදුහල්පති
02. පාසලේ පරිපාලනයට සම්බන්ධ ප්‍රධාන තනතුර වන්නේ,

(1) විදුහල්පතිතමා	(2) අධ්‍යක්ෂතමා
(3) අංශ ප්‍රධාන	(4) සහකාර විදුහල්පති
03. ඔබගේ වයස නිවැරදි බව තහවුරු කරගත හැකි වන්නේ,

(1) පියාගෙන්	(2) මවගෙන්
(3) හාරකරුගෙන්	(4) උප්පැන්න සහතිකයෙන්
04. ඔබ සතු දුබලතාවයක් නොවන්නේ,

(1) අවංක වීම	(2) බොරු කීම
(3) කේලාම් කීම	(4) අලසකම
05. ශ්‍රී ලංකාවේ කුඩාම පරිපාලන ඒකකය කුමක් ද?

(1) නිවස	(2) ග්‍රාම නිලධාරි තොටියාසය
(3) පළාත	(4) දිස්ත්‍රික්කය

- අංක 06 - 10 දක්වා ප්‍රකාශවලට ගැළපෙන පිළිතුරු වරහන කුණින් තෝරා හිස්තැන මත ලියන්න.
- (දිස්ත්‍රික් ලේකම් / සභාපති / නගරධිපති / ජීවිත අරමුණු / උතුරු / නිල ඇඳුම් / දකුණු)
06. ඔබට පහසු දේවල් තෝරා බේරා ගැනීමෙන් ඔබේ හැකියා ද්‍රෝතා මත ගොඩ නගාගත හැකි ය.
 07. පාසල් සංස්කෘතිය විදහා දැක්වෙන සංස්කෘතිකාංගයක් ලෙස වැදගත් වේ.
 08. දිස්ත්‍රික්ක 05 ක් දක්නට ලැබෙන පළාත පළාතයි.
 09. නගර සභාවක ප්‍රධානීය ලෙස කටයුතු කරයි.
 10. දිස්ත්‍රික්කයක ප්‍රධානීය වේ.
- අංක 11 - 15 දක්වා ප්‍රකාශවල ඒ ඒ ප්‍රකාශ නිවැරදි නම (✓) ලකුණ ද වැරදි නම (*) ලකුණ ද ඉදිරියෙන් ඇති වරහන කුළ යොදන්න.
11. සැම පුරවැසියෙකුටම අනන්තතාවයක් තිබේ. ()
 12. තම දුරවලකා අන් අය පෙන්වා දුන් විට ඒවා විවේචනය කළ යුතුයි. ()
 13. පාසලක දැක්ම යනු පාසල අනාගතයේ දී ඉට කරගැනීමට බලාපොරොත්තු වන අරමුණුයි. ()
 14. ප්‍රජාවගෙන් ලබාගත හැකි හෞතික සම්පත් පාසල් සංවර්ධනයට යොදා ගැනේ. ()
 15. ද්‍රව්‍ය පැය 12 ක් පමණක් ජනතාවට සේවා සපයන ආයතනයක් ලෙස රෝහල හැඳින්විය හැක. ()
- අංක 16 - 20 දක්වා ප්‍රශ්නවල (අ) තීරුවට ගැළපෙන පිළිතුරු (ආ) තීරුවෙන් තෝරා එහි අක්ෂරය වරහන කුළ යොදන්න.
- | (අ) | (ආ) | |
|---------------------------------|-----|---|
| 16. ගුම නිළධාරී | () | (a) 25 |
| 17. අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය | () | (b) 22 |
| 18. සැලසුම්කරණයේ වාසියකි | () | (c) ගැටුපු අවම වෙයි |
| 19. සාමූහික ක්‍රියාකාරකමකි | () | (d) රජයේ සහනාධාර බෙදීම |
| 20. ලංකාවේ පරිපාලන දිස්ත්‍රික්ක | () | (e) ආරක්ෂක කටයුතුවලට සහය වීම
(f) ගොයම් සිටුවීම
(g) දිනපතා පාසල් පැමිණීම |
- (ලකුණ 2 × 20 = 40)

පුරවැසි අධ්‍යාපනය II

- ❖ පහත සඳහන් පූජ්‍ය වලින් පූජ්‍ය පහකට පමණක් පිළිතුරු සපයන්න.

01. (i) පාසලේ ඉතිහාසය යනු කුමක් ද?
(ii) මබේ පාසලේ සංචිතය ව්‍යුහය ඇද දක්වන්න.
(iii) පාසලේ සිටින ගුරුවර ගුරුවරියන්ගෙන් ඉටු විය යුතු වගකීම් 05 ක් ලියන්න.
02. (i) මබ සතු හොඳ ගතිලක්ෂණ තුනක් ලියන්න.
(ii) (අ) ශ්‍රී ලංකාවේ මුල්ම අධ්‍යාපන ආමාත්‍යවරයා කුවුරුන් ද?
(ආ) ශ්‍රී ලංකාවේ මාශධවේදය පිළිබඳ ප්‍රථම මහාචාර්යවරයා කුවුරුන්දැයි නම් කරන්න.
(iii) පුද්ගලයකු සතු හැකියා දැඩ්ඟා වැඩි දියුණු කරගැනීමට යොදාගත හැකි ක්‍රමවේද 05 ක් ලියන්න.
03. (i) මබේ පාසලේ ආදර්ශ පායිය ලියන්න.
(ii) පාසල් ලාංඡනය හාවිතා කරන අවස්ථා 04 ක් ලියන්න.
(iii) පාසලක ලමයින් සම්බන්ධයෙන් පවතින පොදු නීතිමත් 05 ක් ලියන්න.
04. (i) පාසල් ගිතයෙන් ඉටුවන මෙහෙවර කරුණු තුනකින් ප්‍රකාශ කරන්න.
(ii) ගුරු මණ්ඩලය වෙනුවෙන් මබෙන් ඉටු විය යුතු යුතුකීම් 04 ක් නම් කරන්න.
(iii) පාසල ක්‍රුළ මබේ හැකියාවන් වර්ධනය කරගැනීමටත් අයිතින් ආරක්ෂා කරගැනීමටත් රජය විසින් මබට සපයා ඇති පහසුකම් පහක් පෙන්වා දෙන්න.
05. (i) පාසල විසින් අවට ප්‍රජාවට ලබාදෙන පණිවිධ තුනක් ලියා දක්වන්න.
(ii) පාසල් සංචිතය කමිටුවේ සාමාජිකත්වය ලබාගත හැකි පුද්ගලයන් හතරදෙනෙකු නම් කරන්න.
(iii) අමා මිතුරු පාසල් පරිසරයක හඳුනාගත හැකි ලක්ෂණ 05 ක් ලියන්න.
06. (i) මධ්‍යම පළාතට අයත් දිස්ත්‍රික්ක තුන නම් කරන්න.
(ii) සාමුහිකත්වයෙන් අපට ලැබෙන ප්‍රයෝගන හතරක් පෙන්වා දෙන්න.
(iii) හොතික සම්පත් සංරක්ෂණයට ගත හැකි ක්‍රියාමාර්ග පහක් ලියන්න.
07. (i) ගොවී සම්තියතින් සිදුවන සේවාවන් තුනක් ලියන්න.
(ii) සිද්ධ්‍යභ්‍යාන මගින් සිදුවන සේවාවන් හතරක් පෙන්වා දෙන්න.
(iii) අපට සේවා සපයන ආයතනවලින් ඉටුවිය යුතු යුතුකීම් පහක් ලියා දක්වන්න.

(ලකුණු $3 + 4 + 5 = 12$)

(ලකුණු $12 \times 5 = 60$)

* * *



පුරවැසි අධ්‍යාපනය I, II

6 ශේෂීය

දෙවන වාර පරීක්ෂණය - 2019

පුරවැසි අධ්‍යාපනය I

ලකුණු දීමේ පටිපාටිය

- | | | |
|----|-----|--------------------------------|
| 01 | (2) | ලොග් සටහන් පොත |
| 02 | (1) | විදුහල්පතිතමා |
| 03 | (4) | උප්පැන්න සහතිකය |
| 04 | (1) | අවංක වීම |
| 05 | (2) | ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසය |
| 06 | | පිවිත අරමුණු |
| 07 | | නිල ඇශ්‍රම |
| 08 | | චිත්‍ර |
| 09 | | සහාපති |
| 10 | | දිස්ත්‍රික් ලේකම් |
| 11 | ✓ | |
| 12 | ✗ | |
| 13 | ✓ | |
| 14 | ✓ | |
| 15 | ✗ | |
| 16 | | රජයේ සහනාධාර බෙදීම. (e) |
| 17 | | ආරක්ෂක කටයුතුවලට සහාය වීම. (f) |
| 18 | | ගැටුපූ අවම වෙයි. (c) |
| 19 | | ගොයම් සිටුවීම. (g) |
| 20 | 25 | (a) |

පුරවැසි අධ්‍යාපනය II

ලකුණු දීමේ පරිපාටිය

01. (i) පාසලේ ඉතිහාසය යනුවෙන් අදහස් කරන්නේ පාසල ආරම්භ වූ දා සිට මේ දක්වා විකාශනය වූ ආකාරය පිළිබඳ තොරතුරුය.
- (ii) පාසලට අදාළ පරිදි ලකුණු දෙන්න.
- (iii) ★ පාසල් පාදක ඇගයීම් සිදු කිරීම.
★ ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාච්‍යාවන්ට සමානාත්මකාචාවයෙන් සැලකීම.
★ පාසල් වාර පරීක්ෂණ පවත්වා ලකුණු ලබා දීම. (පිටු අංක 8)
02. (i) ★ කාරුණිකයි
★ සත්‍යවාදියි
★ අවංකයි (පිටු අංක 14)
- (ii) (අ) ආචාර්ය සී. ඩිජ්. ඩිජ්. කන්නන්ගර මැතිතුමා.
(ආ) සේනක බිඛලේ මහතා.
- (iii) ★ තමන්ට කළ හැකි, තමන් කැමති දේ හදුනා ගෙන, වඩාත් හොඳින් කිරීම.
★ ඔබ තුළ ඇති දක්ෂකාචාවයන් අවස්ථානුකූලව පෙන්වීම තුළින් ඔබ තුළ ආත්ම විශ්වාසය ගොඩනගා ගැනීම.
★ තමන්ගේ දක්ෂකා සමාජයේ දියුණුවට වැදගත් බව තේරුම් ගෙන ඒවා වර්ධනය කර ගැනීම. (පිටු අංක 19)
03. (i)
(ii) ★ පාසල් නිල ඇශ්‍රුම සමග
★ පාසලන් නිකුත් කරන ලිපි ලේඛනවලය
★ පාසලේ අනත්තාව ඇගැවීම සඳහා (පිටු අංක 31)
- (iii) ★ දිනපතා පාසලට පැමිණීම.
★ නායකත්වයට අවනත වීම.
★ පවතින සම්ප්‍රදායන් ආරක්ෂා කිරීම. (පිටු අංක 19)
04. (i) ★ පාසලන් ජාතියට සිදුවන මෙහෙය පිළිබඳ සිතිවිලි ලමයින් තුළ ජනිත කිරීම.
★ ලමයින් තුළ තම පාසල පිළිබඳ ගොරවය, අභිමානය හා ආදරය ඇති වීම.
★ පාසලේ අනත්තාව පිළිබඳ වීම.

- (ii) ★ නොමිලයේ අධ්‍යාපනය ලබා දීම.
 ★ ආවාරියිලි විම.
 ★ ගරු කිරීම හා කිකරු විම.
- (පිටු අංක 38)
- (iii) ★ නොමිලයේ අධ්‍යාපනය ලබා දීම.
 ★ නොමිලයේ පාසල් පොත් ලබා දීම.
 ★ භාෂාගාර පිහිටු විම.
- (පිටු අංක 36)
05. (i) ★ දරුවන් පාසල් යැවීමේ වැදගත්කම.
 ★ යහපත් සිරිත් විරිත් සිලිපැදීම.
 ★ පරිසරය රක ගැනීමේ වැදගත්කම.
- (පිටු අංක 41)
- (ii) ★ දෙමාපිය නියෝජිතයන්
 ★ ආදි දිජ්‍යා නියෝජිතයන්
 ★ ආවාරිය මණ්ඩලයේ නියෝජිතයන්
 ★ කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලයේ නියෝජිතයෙක්
- (පිටු අංක 42)
- (iii) ★ ජලය හා සෞඛ්‍යාරක්ෂිත පහසුකම් සපයා ඇත.
 ★ සූරක්ෂිත ඉගෙනුම් පරිසරයක් ඇත.
 ★ ප්‍රබෝධමත් පාති කාමර පරිසරයක් ඇත.
- (පිටු අංක 45)
06. (i) ★ මහනුවර
 ★ මාතලේ
 ★ නුවරඑළිය
- (ii) ★ සුහදන්වය
 ★ වින්දුනය
 ★ පහසුව
- (පිටු අංක 61)
- (iii) ★ වනාන්තර සුරක්ෂිත.
 ★ විකල්ප ද්‍රව්‍ය භාවිතය.
 ★ පාංශ සංරක්ෂණය.
- (පිටු අංක 56)
07. (i) ★ උපදෙස් සැපයීම.
 ★ සහනාධාර ලබා දීම.
 ★ සුහ සාධක සේවා සැපයීම.
- (පිටු අංක 69)
- (ii) ★ දහම් දැනුම ලබා දීම.
 ★ අවවාද අනුගාසනා ලබා දීම.
 ★ ජනවර්ග අතර සමගිය ඇති කිරීම.
- (පිටු අංක 67)
- (iii) ★ තම සේවාවන් නිසි අයුරින් ලබා ගැනීම.
 ★ කාර්යක්ෂම ව කටයුතු කිරීම.
 ★ නිවැරදි උපදෙස් හා මග පෙන්වීම ලබා දීම.
- (පිටු අංක 69)



LOL.lk
Learn Ordinary Level

විභාග ඉලක්ක පහතුවෙන් ජයග්‍රන්ත පත්‍රිය විභාග ප්‍රශ්න පත්‍ර



- Past Papers
 - Model Papers
 - Resource Books
- for G.C.E O/L and A/L Exams



විභාග ඉලක්ක ජයග්‍රන්ත
Knowledge Bank



Master Guide



Website
www.lol.lk



WhatsApp contact
+94 71 777 4440



**Order via
WhatsApp**

071 777 4440